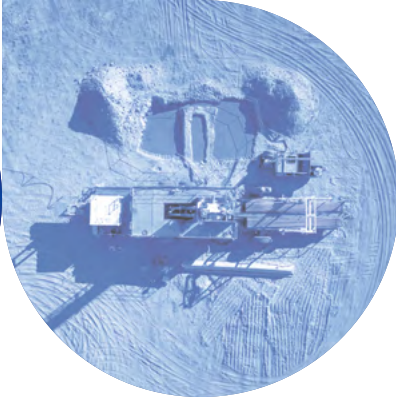


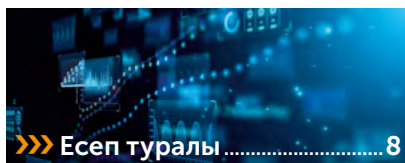


**ТҰРАҚТЫ
ДАМУ
ЕСЕБІ**



МАЗМҰНЫ

Негізгі көрсеткіштерге шолу.....	3
Бас директордың үндеуі.....	6



Есептілікті дайындау тәсілі.....	9
Есептілік шектеулері.....	9
Есепті тәуелсіз тексеру.....	10
Маңызды тақырыптар.....	10



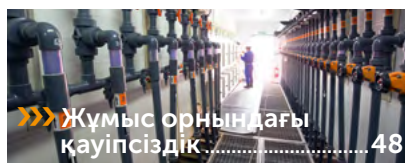
Компания қызметінің негізгі бағыттары.....	14
Компанияның қауымдастықтағы серіктестігі және мүшелігі.....	15
Бизнес-модель.....	16
Қызмет географиясы.....	18



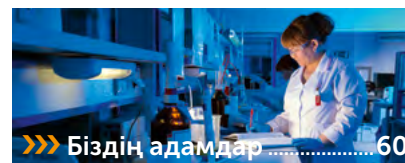
Тұрақты даму саласындағы тәуекелдерді басқару.....	21
БҰҰ Тұрақты даму мақсаттары.....	22
Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл.....	25



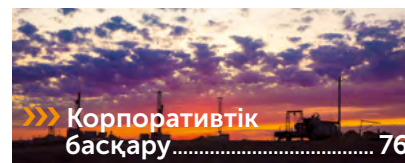
Энергия тұтыну және энергия тиімділігі.....	38
Су тұтыну.....	40
Қалдықтарды басқару.....	42
Биоәртүрлілікті сақтау.....	45



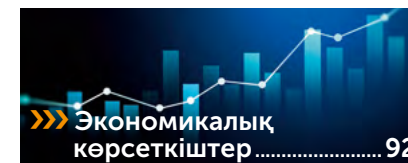
Еңбекті қорғау саласындағы тәуекелдерді басқару.....	53
Денсаулық сақтау.....	55
ЕҚ және ӨҚ саласында оқыту.....	56
Жұмыс орнындағы жарақат.....	57
Төтенше жағдайларға дайындық және оларға ден қою.....	58
Радиациялық қауіпсіздік.....	58



Кадр құрамы.....	63
Әлеуметтік жеңілдіктер.....	69
Персоналды оқыту және дамыту.....	70
Таланттарды басқару.....	72
Еңбекақы төлеу жүйесі.....	74
Әлеуметтік жауапкершілік.....	75



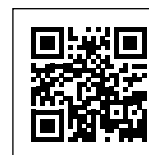
Бақылау кеңесі.....	78
Бас директор.....	80
Сыйақы және дивиденттер.....	81
Тәуекелдер және ішкі бақылау.....	82
Іскерлік этика және комплаенс.....	87



Қаржы және операциялық қызметке шолу.....	94
Салықтар.....	95
Сатып алуларды басқару.....	96
Инновацияларды дамыту.....	98
Ақпараттық қауіпсіздік.....	100



1-қосымша. GRI және SASB стандартты элементтерінің индексі.....	103
2-қосымша. Негізгі ESG көрсеткіштері.....	112
3-қосымша. Аббревиатуралар мен терминдер, қысқартулар.....	119
Байланысу ақпараттары.....	121

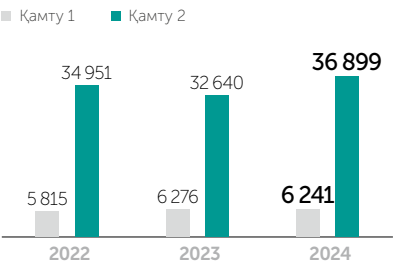


Тұрақты даму есебінің электрондық нұсқасын алу үшін QR-кодты сканерлеңіз

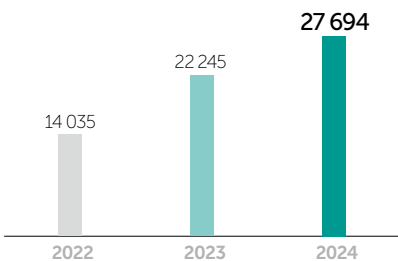
НЕГІЗГІ КӨРСЕТКІШТЕРГЕ ШОЛУ

Экологиялық көрсеткіштер

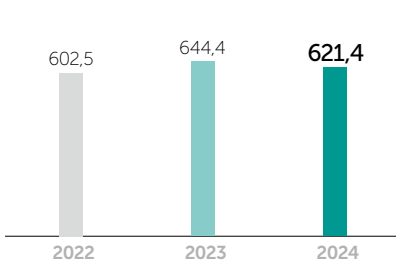
ПАРНИКТІК ГАЗДАР ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫНЫҢ ЖАЛПЫ КӨЛЕМІ, тонна CO₂-экв.



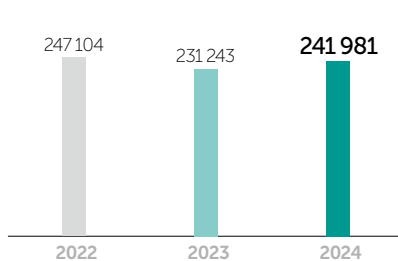
ТҮЗІЛГЕН ҚАЛДЫҚТАРДЫҢ ЖАЛПЫ КӨЛЕМІ, тонна



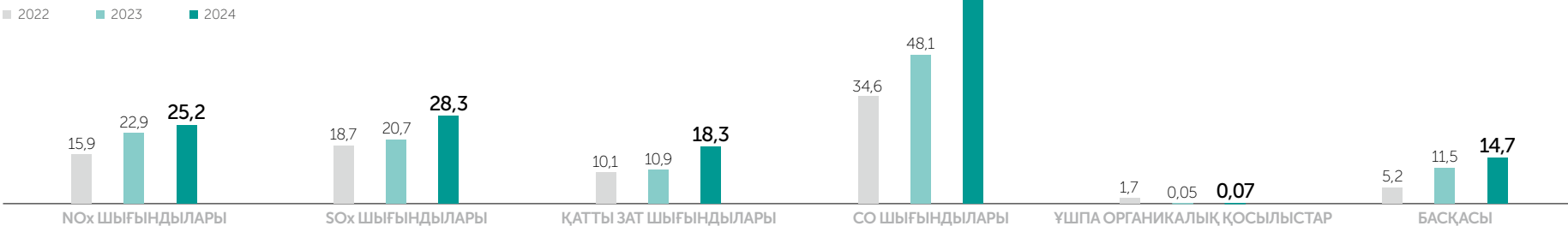
ЖАЛПЫ СУ ТҰТЫНУ, мегалитр



ОТЫН-ЭНЕРГЕТИКАЛЫҚ РЕСУРСТАРДЫ ТҰТЫНУ КӨЛЕМІ, ГДж

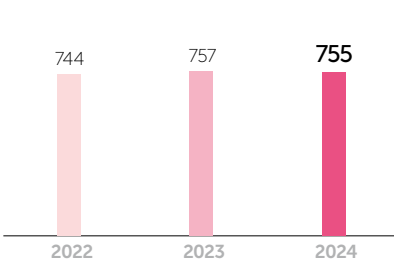


ЛАСТАУШЫ ЗАТТАРДЫҢ ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫ, тонна

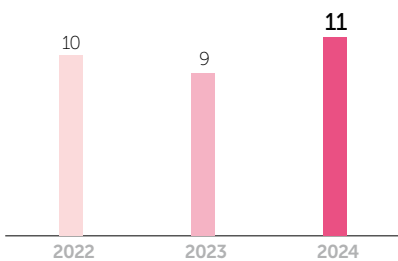


Әлеуметтік көрсеткіштер

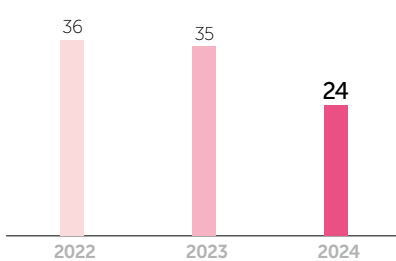
ПЕРСОНАЛДЫҢ ТІЗІМДІК САНЫ, адам



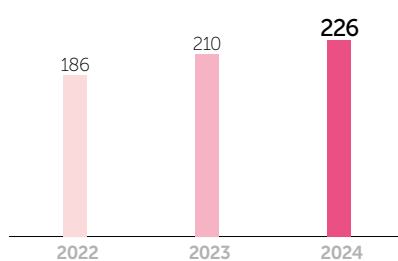
КАДРЛАРДЫҢ АУЫСУ КОЭФФИЦИЕНТІ, %



ОҚУ САФАТТАРЫНЫҢ ОРТАША САНЫ



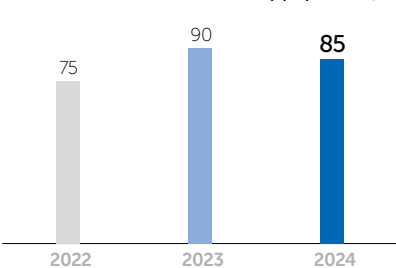
БАСТАПҚЫ ЛАУАЗЫМДАҒЫ ӘЙЕЛДЕРДІҢ ОРТАША ЖАЛАҚЫСЫ, мың теңге



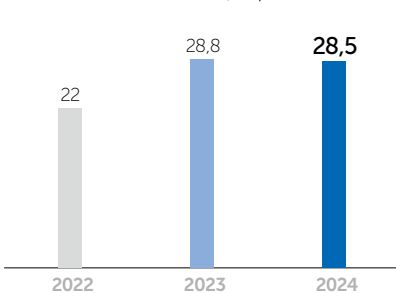
Корпоративтік және экономикалық көрсеткіштер

- ЕСЕП ТУРАЛЫ
- КОМПАНИЯНЫҢ ПРОФИЛІ
- ТҰРАҚТЫЛЫҚ СТРАТЕГИЯСЫ
- ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК
- ЖҰМЫС ОРНЫНДАҒЫ ҚАУІПСІЗДІК
- БІЗДІҢ АДАМДАР
- КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ
- ЭКОНОМИКАЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР
- ҚОСЫМШАЛАР

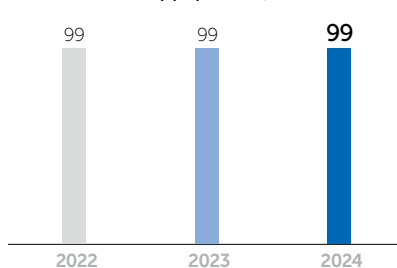
САТЫП АЛУ СОМАСЫ БОЙЫНША ЖЕРГІЛІКТІ ЖЕТКІЗУШІЛЕРДІҢ ҮЛЕСІ, %



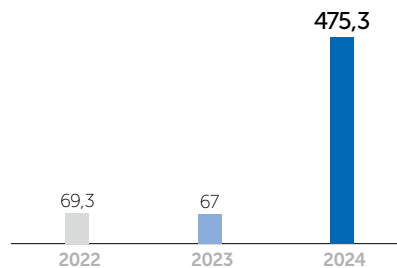
САТЫП АЛУ СОМАСЫ, млрд теңге



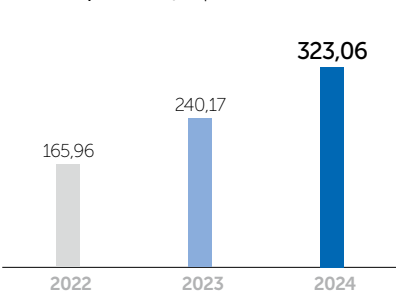
САНЫ БОЙЫНША ЖЕРГІЛІКТІ ЖЕТКІЗУШІЛЕРДІҢ ҮЛЕСІ, %



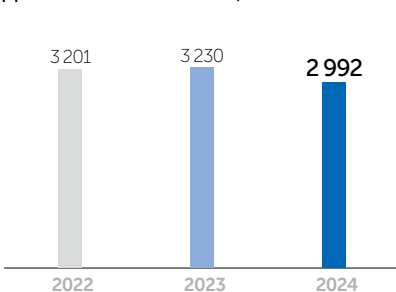
ӘЛЕУМЕТТІК САЛАҒА ШЫҒЫСТАР, млн теңге



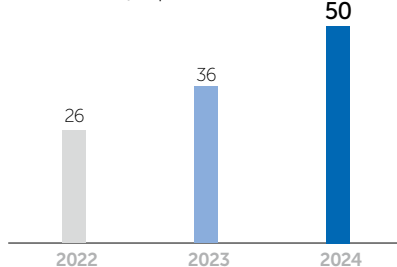
ТҮСІМ (ҚАМТУ 1), млрд теңге



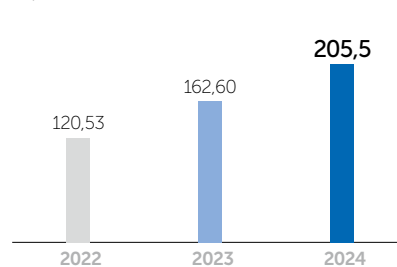
ДАЙЫН ӨНІМ ШЫҒАРУ, тонна



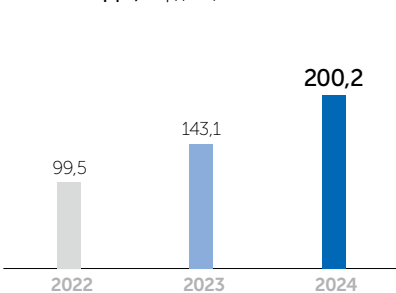
ТАБЫС САЛЫҒЫ БОЙЫНША ШЫҒЫСТАР, млрд теңге



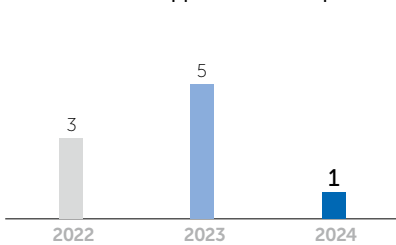
ӨНІМДІ САТУ БАҒАСЫ, кг үшін \$



ТАЗА ПАЙДА, млрд теңге



ЖЕДЕЛ БАЙЛАНЫС ЖЕЛІСІ БОЙЫНША ШАҒЫМДАР МЕН ӨТІНІШТЕРДІҢ РАСТАЛҒАН ЖАҒДАЙЛАРЫНЫҢ САНЫ



Есеп тұжырымдамасы: Болашаққа инвестициялар

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Инкайдың 2024 жылғы Тұрақты даму есебі Компанияның тұрақты болашақты құруға және заманауи қиындықтарға бейімделуге деген ұмтылысын көрсетеді. Біздің стратегиямыздың негізінде көміртегі ізін азайтуда шешуші рөл атқаратын уран өндіру арқылы энергетиканың тұрақты дамуын қолдау жатыр. Біз баламалы энергия ресурстарын дамыта отырып, болашақ ұрпақ үшін сенімді энергия көздерін қамтамасыз етуге ұмтыламыз.

Біздің инвестициямыз өндіріс процестері, табиғат және адам арасындағы тепе-теңдікке қол жеткізуге бағытталған. Біз қоршаған ортаға әсерді барынша азайтуға және болашақ ұрпақ үшін табиғи ресурстарды сақтауға ұмтыла отырып, экологиялық бастамаларды белсенді түрде дамытып жатырмыз. Сонымен қатар, біз қауіпсіз және жайлы жұмыс жағдайларын қамтамасыз ете отырып, қызметкерлеріміздің еңбегін қорғау мен қауіпсіздігіне ерекше назар аударамыз. Инкай әлеуметтік жобалары жергілікті қауымдастықтардың өмір сүру сапасын жақсартуға және біз жұмыс істейтін Аймақтардың тұрақты дамуын қолдауға бағытталған.

Біз уран саласындағы көшбасшы ретінде таза және қауіпсіз энергияға көшуді қолдай отырып, елдің энергетикалық секторын дамытуға маңызды үлес қоса алатынымызға сенімдіміз. Стратегиялық инвестициялар мен инновациялардың арқасында Инкай барлық мүдделі тараптардың мүддесі үшін өсуді қамтамасыз ете отырып, атом энергетикасының тұрақты дамуында көшбасшы болу мақсатына қарай жылжуды жалғастырып келеді.





ЖЫЛҚАЙДАРОВ БІРЖАН САКЕНҰЛЫ

Бас директор

Бас директордың үндеуі GRI 2–22

Құрметті әріптестер, Қатысушылар және стейкхолдерлер!

2024 жыл Инкай үшін маңызды оқиғалар мен жетістіктермен ерекшеленді. Компания өз қызметін экономикалық, экологиялық және әлеуметтік аспектілерге сүйене отырып, тұрақты даму қағидаттарына негіздейді. Біз сондай-ақ барлық қатысушы тараптардың: қызметкерлердің, серіктестердің, Қатысушылардың және жергілікті тұрғындардың мүдделерін ескеруге тырысамыз. Біздің көзқарасымыз тұрақты дамуды қамтамасыз ету, озық технологияларды енгізу және тұрақты бизнес қағидаттарын ұстану арқылы Компанияның табиғи уран өндірудегі позициясын нығайтуға мүмкіндік береді.

2024 жылы біздің әрбір іс-әрекетіміз ұзақ мерзімді -экономикалық, экологиялық және әлеуметтік құндылықты құруға бағытталған және осы тұрғыда біздің ESG-дегі жетістіктеріміз ерекше маңызды. Есепте сіз таза атом энергетикасы отынының шикізатын жеткізуге белсенді қатысуға бағытталған біздің тәсілдермен танысатын боласыздар.

Біз БҰҰ-ның Тұрақты даму мақсаттары жөніндегі бастамасын белсенді қолдаймыз және аса маңызды жаһандық проблемаларды шешуге үлес қосуға ұмтыламыз. Біз қоғамға ең маңызды әсер ете алатын 8 басым мақсатты анықтадық. Бұл мақсаттар экологиялық және әлеуметтік салалардағы

бағдарламамыздың, сондай-ақ ұзақ мерзімді корпоративтік Стратегиямыздың негізі мен шеңберін қалыптастырады.

Қазіргі уақытта Компанияның негізгі стратегиялық мақсаттарының бірі — өңдеу дәрежесі жоғары өнім шығаруға арналған аффинаж цехының құрылысын аяқтау. Бұл жобаны іске асыру Инкайға жоғары сапа стандарттарын қамтамасыз ете отырып және қоршаған ортаға экологиялық әсерді барынша азайта отырып, өнімді өндіру мен өткізудің жаңа деңгейіне шығуға мүмкіндік береді.

Компания экология, әлеуметтік жауапкершілік және корпоративтік этика саласындағы үздік халықаралық тәжірибелерді дәйекті түрде енгізуде. Атап айтқанда, операциялық процестеріміздің бір бөлігі ретінде біз экожүйелерді сақтауға және ресурстарды ұтымды пайдалануға тырысамыз. Инкай қолданатын жерасты ұңғымаларын шаймалау әдісі ең экологиялық таза және қоршаған ортаға аз әсер етеді. Қазақстанның 2060 жылға қарай көміртегі бейтараптығына қол жеткізу жөніндегі стратегиясын қолдау мақсатында 2024 жылдың қорытындысы бойынша біз өткен жылмен салыстырғанда парниктік газдар шығарындыларын (1-қамтуды) төмендете алдық. Сондай-ақ, Компания жыл сайын экологиялық бастамаларға қомақты қаражат бөледі. 2024 жылы табиғатты қорғау қызметіне 789 млн теңге инвестицияланды.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Әлеуметтік салада біз персоналды тиімді басқаруды қамтамасыз етеміз, барлық қызметкерлердің кәсіби дамуына ықпал етеміз және инклюзивті жұмыс ортасын құрамыз. Қазіргі уақытта біздің Компанияда 700-ден астам қызметкер жұмыс істейді. Біз олардың біздің қызметімізге қосқан үлесін бағалаймыз және олардың кәсіби өсуін қолдаймыз. Есепті кезеңде 160-тан астам қызметкер қосымша оқыту курстарынан өтті, бұл олардың кәсіби шеберлігі мен жұмыс жауапкершілігін арттыруға ықпал етті және Компанияның дамуына үлес қосты. Сонымен қатар, 500-ден астам қызметкер еңбекті қорғау және қауіпсіздік саласындағы білімдерін жетілдірді, ал 250 қызметкер сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағдарламаны өтті, осылайша Компанияның ішкі стандарттары мен тәртібін нығайтты.

Бұдан басқа, біз қауіпсіз және жайлы еңбек жағдайларын жасау, денсаулықты қолдау және қызметкерлеріміздің уәдесін арттыру қажеттілігін түсінеміз. Компания қызметкерлерінің 100% өндірістік қауіпсіздікті басқару жүйесімен қамтылған және 2024 жылы 1941-ден астам сыртқы және ішкі объектілерді тексеру жүргізілді.

Біз Компанияның операциялық және қаржылық көрсеткіштерін арттыру ел экономикасы мен біз жұмыс істейтін өңірлердің, әсіресе пайдалы қазбалар өндірілетін Түркістан облысының дамуына айтарлықтай ықпал ететінін мақтан тұтамыз. 2024 жылы Компанияның кірісі 323,06 млрд теңгені құрады, бұл өткен жылмен салыстырғанда 34.5% жоғары. Компания тұрақты өсу мен қарқынды дамуды көрсетуді жалғастыруда. Мұндай тиімділік бізге әртүрлі қоғамдық және қайырымдылық бастамаларға қатысуға мүмкіндік береді. Компанияның жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшартында қатысу өңірлерін дамытуға қомақты қаражат бөлу көзделген. Мәселен, 2024 жылы Инкай Түркістан облысы өңірінің әлеуметтік-экономикалық дамуына 475,4 млн теңге көлемінде төлем жасады. Сонымен қатар, 2024 жылы үшжақты меморандум аясында Түркістан облысы Созақ ауданының Шолаққорған және Қызмешек ауылдарында 98,3 млн теңгеге инфрақұрылымдық әлеуметтік жобалар іске асырылды.

Қазіргі уақытта Компания ұзақ мерзімді тұрақты даму үшін, тіпті белгісіздік пен әлемдік геосаяси шиеленіс жағдайында да бар күшін салуда. Елдің энергетикалық қауіпсіздігін дамытуға және оның экономикасын нығайтуға қосқан үлесі біз үшін маңызды, бірақ шынайы көшбасшылық тек өндіріс көлемімен ғана емес, сонымен бірге адамдар, табиғат және жалпы мемлекет үшін жасайтын құндылықпен өлшенеді. Тұрақты дамуға, технологияларға, экологиялық бастамаларға, адамдар мен өңірлерге инвестиция сала отырып, біз күшті және гүлденген Қазақстанның негізін қалаймыз.

Компания ұжымына, серіктестерімізге және болашаққа деген жауапты көзқарасымызбен бөлісетіндердің барлығына алғыс айтамын. Бірлескен күш-жігермен біз жай ғана Компания құрып қана қоймай, болашақтың тұрақты энергетикасын құрамыз, мақсатқа ұмтылу мен инновациялық тәсілдің арқасында уақыттың сын-тегеуріндеріне сенімді жауап береміз.

Құрметпен,
Біржан Жылқайдаров





Есеп туралы

Есептілікті дайындау тәсілі.....	9
Есептілік шектеулері.....	9
Есепті тәуелсіз тексеру.....	10
Маңызды тақырыптар.....	10

Есептілікті дайындау тәсілі GRI 2–2, 2–3, 2–4, 2–14

Компания сіздің назарыңызға 2024 жылғы Тұрақты даму саласындағы есепті (бұдан әрі – Тұрақты даму есебі, Есеп) ұсынады. Бұл құжат Компанияның экономикалық, экологиялық, әлеуметтік салалардағы, сондай-ақ корпоративтік басқару саласындағы қызметі туралы ақпаратты ашады. Әлеуметтік жауапты ұйым ретінде Компания өз қызметі туралы ақпаратты ұсынуда үлкен ашықтыққа ұмтылады және осы Есепті жариялайды.

Компанияның 2024 жылғы есебі Инкай тарихындағы тұрақты даму туралы

жеке басылым болып табылады. Компания жыл сайын қаржылық емес есептілікті жариялайды, бұл оның қызметтің ашықтығын арттыруға және экономикалық, әлеуметтік және экологиялық нәтижелер мен міндеттемелерді көрсетуге деген ұмтылысын көрсетеді.

Компанияның 2023 жылғы Тұрақты даму есебімен салыстырғанда есепте жекелеген көрсеткіштерге қатысты, сондай-ақ қосымша көрсеткіштерді ашу бөлігінде өзгерістер болды (толық түсініктемелер Есеп мәтінінде келтірілген).

2024 жылғы Тұрақты даму есебі GRI стандарттарына, соның ішінде GRI 14 салалық қосымшасына: Mining Sector 2021 сәйкес дайындалды және Бухгалтерлік есеп және тұрақты даму стандарты (SASB) аясында ақпараттың ішінара ашылуын қамтиды. 1-қосымшада қабылданған стандарттар және GRI және SASB стандартты элементтерінің индексі жарияланған. Тұрақты даму саласындағы халықаралық бастамаларды басшылыққа ала отырып, Инкай БҰҰ-ның жаһандық шартының қағидаттарын ұстанады және тұрақты даму мақсаттарын өз қызметіне біріктіреді.

Сапа менеджменті басқармасы, сондай-ақ Компанияның Тәуекел менеджменті департаменті барлық мүдделі құрылымдық бөлімшелердің белсенді қатысуын қамтамасыз ете отырып, Есепті дайындау процесін және маңызды тақырыптарды анықтауды ұйымдастырды. Есепті тексеруді және түпкілікті бекітуді Бас директор өзі жүргізеді.

Инкайдың тұрақты дамуы туралы есептері Компанияның веб-сайтында мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде электрондық форматта қол жетімді: <https://inkai.kazatomprom.kz/ru>.

Есептілік шектеулері

Есепте Компанияның 2024 жылғы 1 қаңтардан бастап 2024 жылғы 31 желтоқсанға дейінгі кезеңдегі қызметі туралы ақпарат көрсетілген. Есеп тек Қазақстанда тіркелген «Инкай» БК» ЖШС қызметін ғана қамтиды.

Есептің мазмұны GRI стандарттарының талаптарына сәйкес жасалған маңызды тақырыптар тізімі негізінде тұжырымдалған. Онда Компанияның

2024 жылғы 1 қаңтардан бастап 31 желтоқсанды қоса алғандағы кезеңдегі жұмысының нәтижелері көрсеткіштердің өзгеру серпінін көрсету мақсатында алдыңғы кезеңдермен және болжамды мәндермен салыстырғанда көрсетілген. Қаржылық деректер Компанияның халықаралық қаржылық есептілік стандарттарына сәйкес жасалған аудиттелген қаржылық есептілігі негізінде ұсынылады.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Есепті тәуелсіз тексеру GRI 2–5

Есепті сыртқы растау рәсімі жүргізілмеген. Дегенмен, Компания тұрақты даму саласындағы ақпаратты сыртқы растаудың маңыздылығын мойындайды және болашақта қаржылық емес деректерді тәуелсіз тексеру мүмкіндігін қарастырады.

Маңызды тақырыптар GRI 3–1, 3–2

Маңызды тақырыптарды анықтау тәсілі

Маңызды тақырыптарды анықтау Инкайдың Тұрақты дамуы туралы есепті дайындаудың негізгі кезеңі болып табылады және GRI стандарттарының талаптарына сәйкес жүзеге асырылады (GRI 14: Mining Sector салалық стандартын қоса алғанда). Біз экономикалық, экологиялық немесе әлеуметтік әсер ету тұрғысынан Компания үшін маңызды тақырыптардың маңыздылығын бағаладық, сонымен қатар Компанияның барлық мүдделі тараптарының ішкі және сыртқы пікірлеріне ерекше назар аудардық.

Маңызды тақырыптарды анықтау процесінің кезеңдері

1. Бенчмарк талдау жүргізу

Бірінші кезеңде Компания туралы жалпыға қол жетімді ақпаратқа талдау жасалады; ұқсас Компаниялар ашқан маңызды тақырыптарды салыстырмалы талдау; және ESG саласындағы рейтингтік агенттіктердің талаптарын талдау.

2. Мүдделі тараптардың пікірлерін жинау

Анықталған тақырыптар екі тұрғыдан бағаланады:

- ✎ Экономикаға, қоршаған ортаға және қоғамға әсері – Компания қызметінің тұрақты дамуға әсер ету ауқымы мен сипаты қарастырылады.
- ✎ Мүдделі тараптар үшін маңыздылығы – Қатысушыларға, серіктестерге, жұмысшыларға, жергілікті қауымдастықтарға және басқа топтарға қатысты басым тақырыптар талданады.

Бұл бағалау мүдделі тараптардың мүдделерін талдау және Компания басшылығымен сұхбат жүргізу арқылы жүзеге асырылады. Талдау мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу және әртүрлі байланыс арналары арқылы кері байланыс алу негізінде жүзеге асырылады.

3. Маңызды тақырыптардың тізімін жасау

Бағалау негізінде маңызды тақырыптардың тізімі жасалады, олар маңыздылық дәрежесіне қарай бағаланады. Маңызды тақырыптар Есепке енгізіледі және тізім келісілгеннен кейін Компанияның одан әрі стратегиялық жұмысына негіз болады.

Маңызды тақырыптардың тізімі

2024 жылғы Есепте 19 тақырып қамтылған, осыған ұқсас тақырыптар алдыңғы Есепте болған. Бұл тақырыптар жетекші әлемдік рейтингтік

агенттіктердің талаптарына сәйкес біздің көрсеткіштерімізді арттыруға тырысатын қызмет аспектілері болып табылады.

- ✎ Қаржылық көрсеткіштер
- ✎ Нарықтарда болу
- ✎ Жанама экономикалық әсер
- ✎ Сатып алу тәжірибесі
- ✎ Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл
- ✎ Технология және инновация
- ✎ Энергия
- ✎ Су ресурстары
- ✎ Жерді және биоәртүрлілікті сақтау
- ✎ Шығарындылар
- ✎ Ауа сапасы
- ✎ Қалдықтар мен қалдық қоймалары
- ✎ Жұмыспен қамту
- ✎ Еңбекті қорғау және қауіпсіздік
- ✎ Қызметкерлерді оқыту және дамыту
- ✎ Төтенше жағдайларға дайындық
- ✎ Әртүрлілік және тең мүмкіндіктер
- ✎ Жергілікті қауымдастықтар
- ✎ Радиациялық қауіпсіздік



2



Компанияның профилі

Компания қызметінің негізгі бағыттары.....	14
Компанияның қауымдастықтағы серіктестігі және мүшелігі.....	15
Бизнес-модель.....	16
Қызмет географиясы.....	18

GRI 2-1, 2-6

«Инкай» бірлескен кәсіпорны» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (жоғарыда және одан әрі – Инкай немесе Компания) 1996 жылы наурызда «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» Акционерлік қоғамы мен «Самесо» канадалық корпорациясы Түркістан облысындағы ірі уран кен орындарының бірін игеру үшін күш біріктірген кезде құрылған маңызды бірлескен кәсіпорын болып табылады. Осылайша, 1999 жылы Компания жер қойнауын пайдалануға лицензия алды, ал 2000 жылғы 13 шілдеде №1 учаскеде уран алуға және кейіннен «Инкай» кен орнының №2 және №3 учаскелерінде барлауға рұқсат беретін №507 келісімшарт жасалды.

Компанияның капиталы серіктестер арасында былайша бөлінеді: «Самесо» 40% үлесін иеленеді, ал Қазақстан Республикасының мажоритарлық қатысатын Компания болып табылатын «Қазатомөнеркәсіп» оның 60% бақылайды. Компания үшін маңызды кезең 2016 жылғы 27 мамырда Астанада Қазақстандағы шетелдік инвесторлар кеңесі шеңберінде қол қойылған келісім болды, онда алдағы 30 жылға арналған бірлескен жобаларды одан әрі дамыту шарттары айқындалды. Бұған жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттың қолданылу мерзімін 2045 жылға дейін ұзарту және Компания капиталындағы «Қазатомөнеркәсіп» үлесін 60% дейін ұлғайту кірді.

Заңды мекенжайы:
Түркістан облысы, Созақ ауданы,
Қаратау ауылдық округі,
Сарыжаз ауылы (селосы).

Пошта мекенжайы:
Шымкент қ., Қонаев даңғылы 80.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Компания қызметінің негізгі бағыттары

Компания қызметінің негізгі бағыты Инкай кен орнында уран шикізатын өндіруді, оны өңдеуді, экспорттауды және сатуды қамтиды. Инкай әлемдегі уран өнімдерін ірі өндірушілердің қатарына кіретін Қазатомөнеркәсіп тобының бөлігі болып табылады. Компания Қазақстан Республикасы Түркістан облысы Созақ ауданындағы Инкай кен орнында жерасты ұңғымалық сілтісіздендіру әдісімен уран өндіруді жүзеге асырады.

Инкайда дайын өнімді өндірудің технологиялық процесі күкірт қышқылын қолдана отырып, уранды жерасты ұңғымалық шаймалау әдісін қолдануға негізделген. Бұл әдіс уранның кен қабаттары арқылы ерітінділердің айналымын қамтиды, бұл уранды тиімді ерітуге және өнімді (уран бар) ерітінділерді жер бетінің минималды

бұзылуымен жер бетіне шығаруға мүмкіндік береді.

Өндіруден кейін уранның концентрациясы ион алмасу анионитін (сорбент) қолдана отырып, сорбция сатысында жүзеге асырылады. Содан кейін уранды десорбциялау процесі жүреді, содан кейін ол арнайы контейнерлерде химиялық реагенттермен тұндырылады. Алынған масса кептіріліп, уранды сары ұнтаққа айналдырады. Технологиялық процестің соңғы кезеңінде алынған өнім экспорттық сападағы уран асқын тотығының күйіне жеткізіледі.

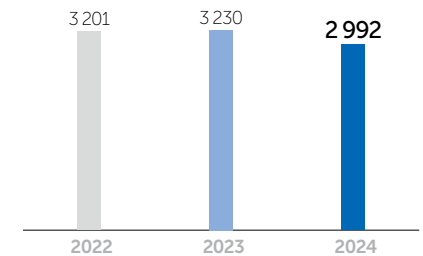
Бұл тәсіл бос жыныстың немесе кен байыту қалдықтарының пайда болуына әкелмейді, бұл оны экологиялық таза етеді.

Қызмет саласы:

- Уран кен орындарын геологиялық зерттеу және барлау
- Уран кендерін өндіру
- Қара және түсті металл кендерінің көтерме саудасы және экспорты
- Әр түрлі химиялық өнімдер өндірісі

Компанияның уран өнімдері негізінен Солтүстік Америка мен Еуропа елдеріне экспортталады. Инкай тау-кен өнеркәсібі мен уран секторының қажеттіліктері үшін шикізат материалдарын жеткізеді. Компанияның негізгі клиенттері Қазатомөнеркәсіп және Самесо болып табылады.

ДАЙЫН ӨНІМ ШЫҒАРУ, тонна



2024 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша кен орнының кен қорларының жиынтық көлемі (жылдық сарқылуды қосқанда) 141 мың тонна уранды құрайды. Минералды ресурстардың жалпы көлемі (қорларды қоса алғанда) 141 мың тонна уранды құрайды.

Компанияда халықаралық стандарттарға сәйкес интеграцияланған менеджмент жүйесі жұмыс істейді:

- ISO 9001:2015 – Сапа менеджменті жүйесі
- ISO 14001:2015 – Экологиялық менеджмент жүйесі
- ISO 45001:2018 – Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы менеджменті жүйесі



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Компанияның қауымдастықтағы серіктестігі және мүшелігі GRI 2-28

Компания «Қазақстанның ядролық қоғамы» қауымдастығы және Халықаралық атом энергиясы агенттігі (МАГАТЭ) сияқты бірқатар бизнес-қауымдастықтардың құрамына кіреді.

Осы өзара іс-қимыл шеңберінде Компания тұрақты дамуға, қоршаған ортаны қорғауға, экологиялық әсерді төмендетуге және қауіпсіздік стандарттарын жақсартуға бағытталған халықаралық және Ұлттық бастамаларға белсенді қатысады.

Бұл ынтымақтастықтың мақсаттарына халықаралық келісімдер мен бастамаларға қатысу, Компанияның практикалық қызметіне халықаралық стандарттарды, нұсқаулықтар мен әдістемелерді енгізу мүмкіндіктері, тәжірибе алмасу және басқа кәсіпорындармен және қауымдастықтармен ынтымақтастық арқылы құзыреттілікті арттыру кіреді.

ҰЙЫМ

Халықаралық атом энергиясы агенттігі (МАГАТЭ)

МАГАТЭ – ядролық энергияны бейбіт мақсатта пайдалануды ілгерілетуге, ядролық қауіпсіздік стандарттарын арттыруға және ядролық қарудың таралуын болдырмауға арналған әлемдік жетекші үкіметаралық ұйым. Агенттік тұрақты дамуға және климаттың өзгеруіне қарсы тұруға ықпал ететін атом энергиясын қауіпсіз пайдалануда елдерді қолдайтын бағдарламалар мен жобаларды жүзеге асырады.

Сайт

<https://www.iaea.org/ru>

Түркістан облысы бойынша «Атамекен» ҚР Ұлттық Кәсіпкерлер Палатасы

Түркістан облысының кәсіпкерлер палатасы 2013 жылдан бастап Қазақстанның «Атамекен» Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының құрамында жұмыс істеп келе жатқан кәсіпкерлерді билікпен ынтымақтастық арқылы бизнес жағдайларын жақсарту үшін біріктіреді. Палатаның негізгі функцияларына кәсіпкерлерді оқыту және кеңес беру, құқықтық қорғау, әкімшілік кедергілерді жою және отандық өндірісті қолдау кіреді. Ол сондай-ақ мамандарды кәсіби даярлауға және өңірдің агроөнеркәсіптік секторын дамытуға ықпал етеді.

<https://turkistan.atameken.kz/>

«Қазақстанның Ядролық қоғамы» қауымдастығы

Қазақстанның Ядролық қоғамы қауымдастығы атом ғылымы мен өнеркәсібіне маманданған еліміздің кәсіпорындарын біріктіреді. Қауымдастықтың негізгі мақсаты Қазақстан Республикасының өндіріс күштерін дамытуға және оның азаматтарының әл-ауқатын арттыруға бағытталған атом энергиясын бейбіт мақсатта пайдалану туралы білімді кеңейту болып табылады.

<http://www.nuclear.kz/?lang=kz>

«Тау-кен өндіруші және тау-кен металлургиялық кәсіпорындарының Республикалық Қауымдастығы» ЗТБ (ТКМК)

ТКМК, 2005 жылы салалық министрліктің қолдауымен Қазақстанның тау-кен секторы кәсіпорындарының бастамасымен құрылған «Атамекен» Ұлттық Кәсіпкерлер палатасында аккредиттелген. Бүгінде бұл Қазақстанның ең ірі салалық бірлестігі, оның құрамында 100-ден астам қара және түсті металлургия, уран және көмір өнеркәсібі Компаниялары бар.

<https://agmp.kz/>

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Бизнес-модель GRI 2-6



Миссия

Біз таза атом энергетикасы отынының шикізатын жеткізуге белсенді қатысу үшін құрылғанбыз.



Құндылықтар

Компанияның корпоративтік құндылықтары:

- ✓ Қауіпсіздік;
- ✓ Жауапкершілік;
- ✓ Кәсібилік;
- ✓ Даму;
- ✓ Команда.



Көзқарас

Біз Компаниямыздың әлемнің уран өндіру саласында көшбасшы болуы үшін дамып жатырмыз.



Принциптер

Біздің принциптер:

- ✓ Қауіпсіздік;
- ✓ Әдептілік;
- ✓ Мінсіздік;
- ✓ Қуаттылық;
- ✓ Үйлесімділік.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛИ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Капиталдар	Стратегиялық мақсаттар	Негізгі құзыреттер	Мүдделі тараптар үшін құнды құру
👉 Тәжірибелі команда: жиырма жылдан астам қызмет барысында Компания жалпы құндылықтармен бөлісетін және нәтижеге бағытталған мамандар тобын құрды. 👉 Жоғары сапалы баланстық қорлар: Инкай кен орнының учаскесінде 2045 жылға дейін жылына 4000 тонна уран өндіру бағдарламасының орындалуына кепілдік беретін айтарлықтай қорлар бар. 👉 Қазіргі заманғы қайта өңдеу қуаттары: Компанияның жаңа өндірістік қуаты рационализаторлық ұсыныстарды енгізудің арқасында жылына 4000 тоннаға дейін уран өндіруге мүмкіндік береді. 👉 Сенімді серіктестер: Компанияның өнімді сатудың белгіленген арналары және серіктестермен қалыптасқан қатынастары бар. 👉 Біріктірілген басқару жүйесі: ISO стандарттары бойынша сертификаттау Компанияға тұтынушылардың өнім сапасы мен процестеріне қойылатын жоғары талаптарын үздіксіз қанағаттандыруға мүмкіндік береді.	👉 Қауіпсіздік және әлеуметтік жауапкершілік: адамдардың қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау біздің қызметіміздің орталығында. Әлеуметтік жауапкершілік және еңбекті қорғау — Инкай саясатының негізгі элементтері, басымдықтары -денсаулық сақтау, білім беру, спорт және әлеуметтік даму. 👉 Тұрақты даму: Инкай уран саласы көшбасшыларының еншілес Компаниясы ретінде тұрақты дамуға ұмтылады. 👉 Экономикалық қосылған құнды арттыру: Компанияның негізгі міндеттеріне қол жеткізуді көрсететін тиімділікті бағалаудың жаңа критерийі. 👉 Дайын өнімнің өзіндік құнын төмендету: Бизнестің кірістілігінің негізгі факторы ретінде шығындарды бақылау және төмендету.	👉 Уранды геологиялық зерттеу, барлау және өндіру: Инкай кен орнында жерасты ұңғымалық шаймалау әдісімен уран өндіру. 👉 Қара және түсті металл кендерінің көтерме саудасы: Компания Тау-кен өнеркәсібі мен уран секторының тұтынушылары үшін шикізат жеткізеді. Компания өнімдерінің ірі сатып алушылары Қазатомөнеркәсіп және Самесо болып табылады. 👉 Басқа химиялық өнімдерді өндіру: Ион алмасу анионитінде (сорбентте) сорбция процесіне уранды концентрлеу. Уранның десорбциясы және экспорттық сападағы уран пероксиді түрінде дайын өнім алу.	👉 Қатысушылар-2992 тонна дайын өнім 2024 жылы шығарылды. Компания өз қызметін қатысушылардың мүдделерін сақтай отырып жүзеге асырады және жарғылық капиталды ұлғайту мақсатында операциялық тиімділікті арттыруға ұмтылады. 👉 Қызметкерлер саны-2024 жылдың соңында 755 адамды құрады. Инкай қызметкерлері ұйым үшін негізгі құндылықты білдіреді, олардың үлестері күнделікті операциялық қызметті де, Компанияның тұрақты дамуын да тікелей анықтайды. Компания өз қызметкерлеріне әлеуметтік жеңілдіктер мен артықшылықтармен қамтамасыз ету, сондай-ақ олардың үздіксіз оқуы мен дамуына ықпал ету арқылы оңтайлы еңбек жағдайларын жасауға тырысады. 👉 Жеткізушілер – сатып алу көлемі 2024 жылы 28,5 млрд теңгені құрады. Компания біздің корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік стратегиямызға сәйкес аймақтардың әлеуметтік-экономикалық дамуын ілгерілету үшін жергілікті жеткізушілермен ынтымақтаса отырып, тұрақты дамуға үлкен мән береді. 👉 Мемлекет-табыс салығы 2024 жылы 50,164 млн теңгені құрады. Жер қойнауын пайдалану келісімшартының иесі ретінде Компания заңнамалық нормалардың сақталуын және Ұлттық ресурстарды тиісінше пайдалануды қамтамасыз ету, сондай-ақ уран өндіруді жүзеге асыру үшін мемлекеттік органдармен белсенді ынтымақтасады. 👉 Қоғамдық ұйымдар мен жергілікті тұрғындар – 475,4 млн теңге 2024 жылы қатысу өңірлерін дамытуға бөлінді. Компания қоғамдық ұйымдармен белсенді түрде ынтымақтасады және халыққа жұмыс орындарын ұсыну және аймақтың экожүйесін сақтау және әлеуметтік инфрақұрылымды дамыту бойынша келісімшарттық міндеттемелерді қатаң сақтау арқылы жергілікті қауымдастықтармен қарым-қатынасты нығайтуға айтарлықтай үлес қосады.

Қызмет географиясы

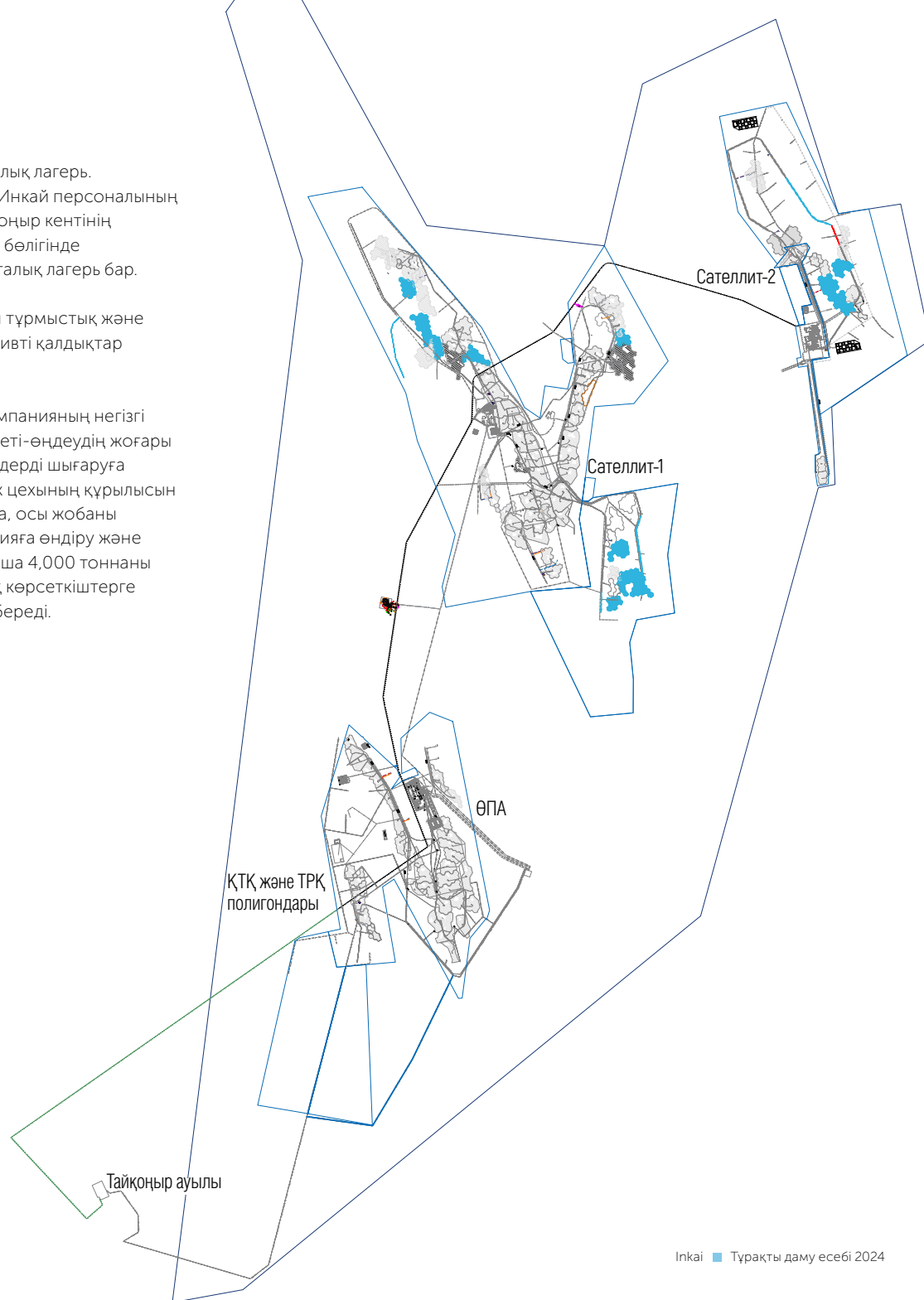
Біздің өндірістік нысандарымыз Түркістан облысы Созақ ауданының батыс бөлігінде, тікелей Инкай кен орнының орталық бөлігінде орналасқан. Кен орнының жанында ірі елді мекендер жоқ. Кәсіпорын құрамына 5 алаң кіреді:

- ✎ №1 алаң – негізгі өңдеу зауыты (НӨЗ). НӨЗ барлық бағыттарда шөл-дала аймағымен шектеседі және экспорттық сападағы дайын өнім – уран пероксиді концентратын шығарумен айналысады.
- ✎ №2 алаң – Сателлит-1. Табиғи уранды жерасты сілтісіздендіру бойынша Сателлит-1 Түркістан облысы Созақ ауданының солтүстік-батыс бөлігінде орналасқан. НҚӨЗ және Сателлит-1 барлық бағытта шөл-дала аймағымен шектеседі. Тауарлық десорбаттың аралық дайын өнімін шығаратын қосалқы өңдеу зауыты болып табылады
- ✎ №3 алаң – Сателлит-2. Инкай кен орнының №3 (Солтүстік қаптал) учаскесінде жерасты ұңғымалық сілтісіздендіру әдісімен уран өндіру жөніндегі Сателлит-2 өнеркәсіптік алаңы. Тауарлық десорбаттың аралық дайын өнімін шығаратын қосалқы өңдеу зауыты болып табылады.

✎ №4 алаң – вахталық лагерь. Вахтаға келетін Инкай персоналының тұруы үшін Тайқоңыр кентінің солтүстік-батыс бөлігінде орналасқан вахталық лагерь бар.

✎ №5 алаң – қатты тұрмыстық және төмен радиоактивті қалдықтар полигондары.

Қазіргі уақытта Компанияның негізгі стратегиялық міндеті-өңдеудің жоғары дәрежесі бар өнімдерді шығаруға арналған аффинаж цехының құрылысын аяқтау. Бұдан басқа, осы жобаны іске асыру Компанияға өндіру және сату көлемі бойынша 4,000 тоннаны құрайтын жобалық көрсеткіштерге шығуға мүмкіндік береді.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

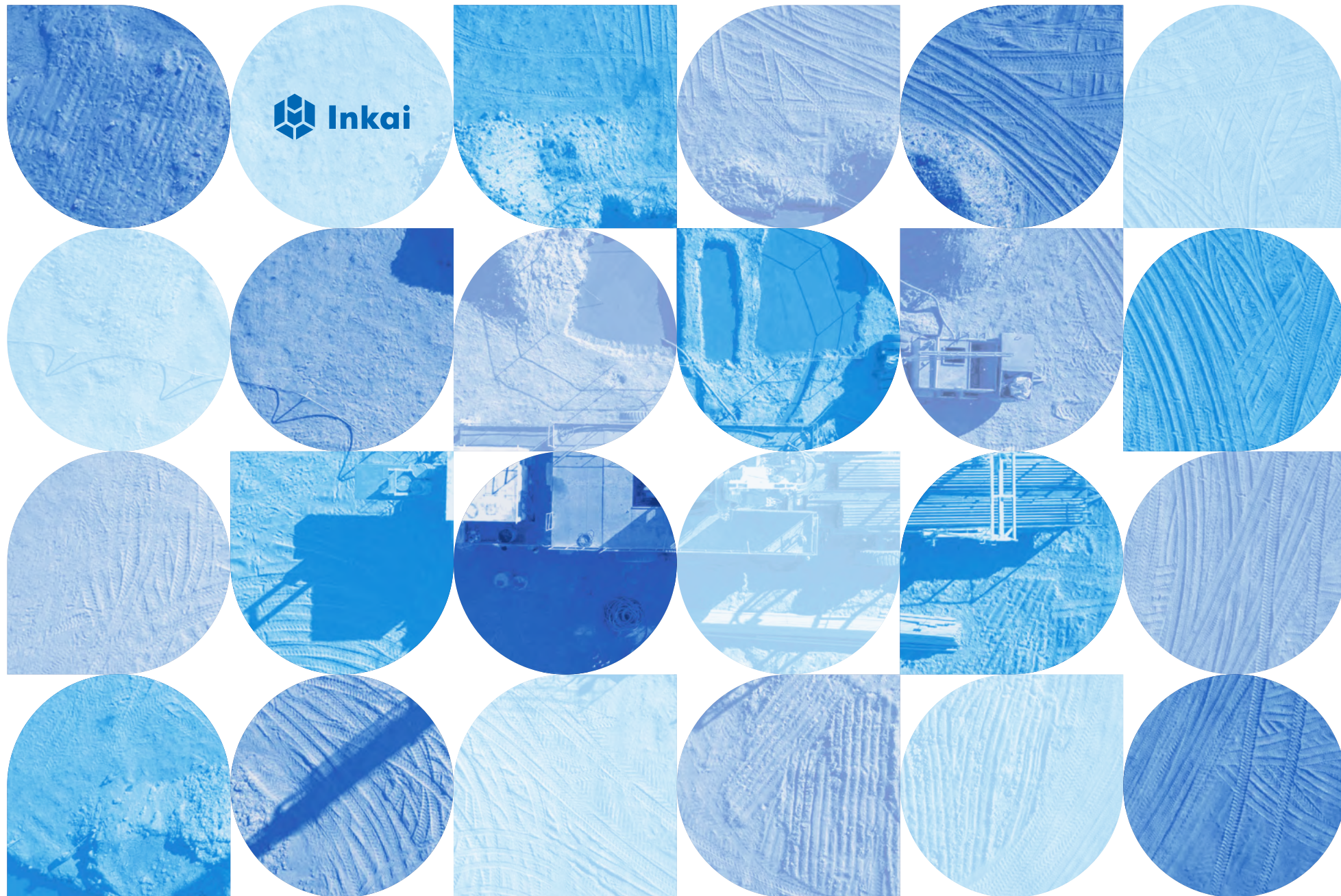
ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР





Тұрақтылық стратегиясы

Тұрақты даму саласындағы тәуекелдерді басқару	21
БҰҰ Тұрақты даму мақсаттары.....	22
Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл	25

Компания тұрақты даму мәселелерін басқару сапасын жүйелі түрде жақсартады. Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік саясаты жергілікті қоғамдастыққа, қоршаған ортаға және Компанияның ұзақ мерзімді жоспарларына оң әсер ететін стратегияны жүзеге асыруға бағытталған.

Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік саласындағы мақсаттар:

- ✎ Қажетті іс-шаралар мен жобалар кешенін іске асыру арқылы әлеуметтік тұрақтылық индексіне «жоғары» деңгейден төмен емес қол жеткізу және қолдау. Әлеуметтік тұрақтылық

индексін анықтау бойынша зерттеулерді «Самұрық-Қазына» АҚ тобының «Samruk Research Services» әдіснамасы бойынша бөгде ұйымдар жүзеге асыруы тиіс;

- ✎ Ыңғайлы және қауіпсіз еңбек және демалыс жағдайларын құру және дамыту, денсаулықты қолдау, Компания қызметкерлерінің уәждемесін арттыру, қызметкерлердің әлеуметтік көңіл-күйіне теріс әсер ететін факторлардың алдын алу арқылы еңбек өнімділігін арттыру;
- ✎ Жергілікті атқарушы органдармен және/немесе қоғамдық ұйымдармен келісілген қажетті іс-шаралар мен жобалар кешенін іске асыру арқылы

жергілікті қоғамдастықтың әлеуметтік жауапты кәсіпорын ретінде танылуына қол жеткізу және қолдау;

- ✎ Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік саясатын іске асыру және БҰҰ Жаһандық шартының қағидаттарын ілгерілету жөніндегі келісімге және «Әлеуметтік жауапкершілік жөніндегі басшылық» ҚР СТ ИСО 26000-2011 халықаралық стандартына сәйкестік жолымен Компанияның, бизнес қоғамдастықтың дайын өнімін сатып алушы клиенттерінің қанағаттануына қол жеткізу және Компанияның имиджін халықаралық деңгейде нығайту.

Бұдан басқа, Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау және сапа саясаты шеңберінде Инкай БК тұрақты дамуға, сондай-ақ тұрақты даму қағидаттарын өз қызметіне интеграциялауға бағытталған халықаралық және өңірлік экологиялық бастамалар мен жобаларға бастамашылық және қатысу бойынша міндеттемелерді өзіне алады. Компания сонымен қатар өндірістік қауіпсіздіктің жоғары деңгейін қамтамасыз етуге бағытталған үздік халықаралық салалық тәжірибелерді енгізу арқылы саясаттың мақсаттарын жүзеге асыруға ұмтылады.

Тұрақты даму саласындағы тәуекелдерді басқару

Тәуекелдерді үнемі талдау арқылы Компания 2024 жылғы қиындықтарға сенімді түрде қарсы тұрады. Тұрақты даму тәуекелдері Инкайдың барлық негізгі бағыттарын қамтитын оның қызметінде шешуші рөл атқарады. Бұл тәуекелдерге қызметкерлер мен қатысушылардың әл-ауқаты мен қауіпсіздігіне, қатысу аймағына әсеріне, экономикалық және қаржылық тұрақтылыққа қатысты аспектілер кіреді. Сонымен қатар, Компанияның басқару жүйесі тұрақты даму құндылықтарын оның күнделікті қызметіне біріктіреді.

Тәуекелдерді басқаруға әр түрлі деңгейдегі қызметкерлер қатысады, бірақ осы саладағы тұрақты даму принциптерін енгізу және жүзеге асыру және тәуекелдерді басқару үшін негізгі жауапкершілік басқару органдары мен Компанияның жоғарғы басшылығына жүктеледі.

Өз қызметінің әсерін бағалау кезінде Компания барлық мүдделі тараптардың, соның ішінде оның жұмысына әсер етуі немесе әсер етуі мүмкін осал топтардың пікірлерін ескереді. Ол сондай-ақ оның тұрақтылығына қауіп төндіретін ықтимал қақтығыстарды қарастырады.

БҰҰ Тұрақты даму мақсаттары

Тұрақты дамудың басым бағыттарын таңдау маңыздылық принципіне негізделді: біз ұйымымыздың қоғамға әсер етуінің қай салаларында ең маңызды болып табылатынын анықтаймыз және дәл осы аспектілер біздің жұмысымызда бірінші орынға шығады. Сонымен қатар, Инкай өз іс-әрекеттерін қазіргі заманның негізгі жаһандық сын-қатерлерін көрсететін БҰҰ-ның Тұрақты даму мақсаттарымен үйлестіруге тырысады. Компания

өзінің операциялық қызметі шеңберінде осы әлемдік және жергілікті проблемаларды шешуде елеулі жәрдемдесуге бағытталған.

БҰҰ-ның барлық 17 ТДМ маңыздылығын мойындай отырып, біз олардың 8-ін Компания үшін ең маңызды етіп бөлдік және оларды жүзеге асыру үшін белсенді жұмыс жасаудамыз.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПҚЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР



3 ЖАҚСЫ ДЕНСАУЛЫҚ
ЖӘНЕ ӘЛ-АУҚАТ

Салауатты өмір салтын қамтамасыз ету және әр түрлі жастағы адамдардың әл-ауқатына ықпал ету

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- біз Компанияның барлық қызметкерлеріне медициналық сақтандыруды ұсынамыз;
- қызметкерлерді жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз етеміз;
- Инкай қауіпсіздігінің 7 Алтын ережесін сақтаймыз;
- салауатты өмір салтын насихаттауға бағытталған жобаларды қолдаймыз;
- қызметкерлерге орташа жалақыны сақтай отырып, бала күтімі бойынша демалыс береміз;
- еңбекке жарамсыздық пен мүгедектікке көмектесеміз;
- біз курорттық-шипажай сауықтыруды қаржыландырамыз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- 3,4 млрд теңге сомасына 754 қызметкер сақтандырылды;
- 322 қызметкер санитарлық-курорттық емдеуден өтті;
- 253 қызметкер жалпы сомасы 51 млн теңгеге аурухана парақтары бойынша төлем алды.



4 САПАЛЫ БІЛІМ БЕРУ

Барлығын қамтитын және әділ сапалы білім беруді қамтамасыз ету және барлығына өмір бойы білім алу мүмкіндігін ынталандыру

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- кәсіптік білім алғысы келетін қызметкерлерге қаржылай қолдау көрсетеміз;
- оқу орындарымен серіктестікті қолдаймыз;
- қызметкерлердің балаларына гранттар бөлеміз;
- қызметкерлердің біліктілігін арттыру бағдарламаларын және одан әрі жұмысқа орналасу және мансапты аяқтауды басқару бағдарламаларын құрамыз

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- 2024 жылы 166 қызметкер міндетті емес оқытудан өтті, 505 — еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, 250 — комплаенс бойынша.
- Бір қызметкерге жылына оқу сағаттарының орташа саны – 21.
- 2024 жылы қызметті кешенді бағалаумен 742 қызметкер қамтылды.



7 ҚЫМБАТ ЕМЕС ЖӘНЕ ТАЗА ЭНЕРГИЯ

Барлығына арзан, сенімді, тұрақты және заманауи энергия көздеріне жалпыға бірдей қол жетімділікті қамтамасыз ету

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- электр тұтынуды азайту бойынша бастамаларды енгіземіз;
- біз энергия аудитін жүргіземіз және алынған ұсыныстарды қолданамыз;

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- «Қауіпті энергия көздерін оқшаулау» тақырыбында өндірістік қызметкерлерге арналған оқыту курсы әзірленіп, енгізілді;
- Жабдықтар үшін жөндеу жұмыстарын жүргізу кезінде жабдықты ажырату және бұғаттау процестерін визуализациялау және стандарттау мақсатында қауіпті энергия көздерін оқшаулау матрицалары әзірленді;
- Энергия тиімділігін арттыру және парниктік газдар шығарындыларын азайту мақсатында Компания мынадай жобалар үшін жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеуге шарттар жасасты: Инкай кен орнының бірнеше учаскелерінде жел электр станцияларын салу, су жылыту қазандықтарын жаңғырту және ыстық сумен жабдықтауға арналған гелиожүйе салу.



8 ЛАЙЫҚТЫ ЖҰМЫС ЖӘНЕ ЭКОНОМИКАЛЫҚ ӨСУ

Үдемелі, толық қамтылған және тұрақты экономикалық өсуге, толық және нәтижелі жұмыспен қамтуға және барлығына лайықты жұмысқа жәрдемдесу

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- қауіпсіз еңбек жағдайларын жасаймыз;
- қатысу аймағында жұмыс орындарын құрамыз;
- қызметкерлерге бала туылған кезде, некеге тұруға, көп балалы отбасыларға, қызметкерлердің мерейтойлық күндеріне, жақын туыстары қайтыс болған жағдайда және басқа жағдайларда төлемдерге бағытталған материалдық көмек көрсетеміз;
- ұзақ мерзімді еңбекке жарамсыздықты төлеуді қамтамасыз етеміз;
- мемлекеттік бюджетке салықтар мен басқа да міндеттемелерді аударамыз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- 2024 жылы кадрлардың ауысу көрсеткіші 11 құрады%;
- 2024 жылдың қорытындысы бойынша Инкайдың 2 қызметкері Төраға сыйлығы конкурсында қола жүлдеге ие болды;
- Ұқсас немесе одан да ауыр жағдайлардың алдын алу үшін түзету шараларын әзірлей отырып, барлық оқиғалардың негізгі себептеріне талдау жүргізілді;
- Көлік құралдарына жол қозғалысының қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында мердігер ұйымдар автономды жұмыс уақыты кемінде 3 тәулік болатын «Визитер» модификациясында Omnicomm light 2.0 автономды GPS-трекерлерінің 60 бірлігін сатып алуды жүзеге асырды.



9 ИНДУСТРИАЛАНДЫРУ, ИННОВАЦИЯЛАР ИНФРАҚҰРЫЛЫМ

Тұрақты инфрақұрылым құру, жан-жақты және тұрақты индустрияландыру мен инновацияларға жәрдемдесу

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- әлеуметтік жобаларды іске асыру арқылы Шолаққорған а. о. Мен Тайкыңыр кентінің жергілікті тұрғындарына қолдау көрсетеміз;
- облыстың жергілікті атқарушы органының бюджетіне өңірдің әлеуметтік-экономикалық дамуына және жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшартқа сәйкес оның инфрақұрылымын дамытуға қаражат аударамыз;
- «ҰОС Жеңіс күніне» Созақ ауданының тыл еңбеккерлеріне және қайтыс болған ҰОС ардагерлерінің әйелдеріне біржолғы көмек көрсетеміз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- Тайконур кентінде негізгі көшеде және кенттің екі тұйық көшесінде орналасқан шамдары бар 15 діңгекті қамтитын жарықтандыру орнатылды;
- Тайқоңыр кентінде 2 жаңа КТПН-400 трансформаторы орнатылды;
- Шолаққорған а. және Қыземшек кентінде 4 балалар және воркаут алаңдары салынды;
- Тайқоңыр кентінің тұрғындарының өтініші бойынша және Компанияның көмегімен Созақ ауданы әкімдігінің күшімен Тайқоңыр кентіндегі бірнеше көшеге асфальт төселді;
- Өңірді абаттандыру үшін көшеттерді өсіру мақсатында «Созақ орман және жануарлар дүниесін қорғау мекемесі» КММ-ге 1 текше контейнер (20 дана) берілді.



12 ЖАУАПТЫ ТҰТЫНУ ЖӘНЕ ӨНДІРІС

Тұтыну мен өндірістің ұтымды үлгілеріне көшуді қамтамасыз ету

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- «Үнемді өндіріс» жобасын іске асырудамыз. Жобаның тұжырымдамасы еңбек өнімділігін арттыру, шығындарды азайту, төмендету және өнім сапасын жақсарту болып табылады;
- Қалдықтарды азайту, жою және утилизациялау арқылы басқарамыз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- Қалдықтарды басқару бойынша келесі шаралар жүргізілді:
 - қалдықтардың арнайы жабдықталған орындарда олардың пайда болу орнында жинақталуы;
 - өз полигондарында қалдықтарды жою (көму) мақсатында тасымалдау;
 - қалдықтарды жою немесе кәдеге жарату үшін оларды мамандандырылған ұйымдарға беру мақсатында тасымалдау;
 - меншікті полигондардағы қалдықтарды жою (көму) ;
 - радиоактивті емес бұрғылау шламын мамандандырылған ұйымдарға кәдеге жарату үшін беру.



Климаттың өзгеруіне және оның салдарына қарсы шұғыл шаралар қабылдау

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- парниктік газдар шығарындыларын бағалаймыз және есеп береміз;
- шығарындылар көздеріне өндірістік экологиялық мониторинг жүргіземіз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- 10 жоба бойынша құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүргізу және объектілерді пайдалану кезінде әсер етуге экологиялық рұқсаттар алынды;
- ESAP жол картасы бойынша іс-шаралар жоспарын іске асыру шеңберінде төмендегі ғылыми-зерттеу жұмыстары (ФЗЖ) аяқталды:
 - кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеулер;
 - қалдықтарды басқару және «жасыл» экономикаға көшу бөлігінде тұрақты дамудың экологиялық негіздерін қамтамасыз ету;
 - құстарды объектілердегі электр желілерінің әсерінен қорғау бойынша кешенді зерттеулер;
- I-REC сертификаттары сатып алынды, бұл электр энергиясының жалпы көлемінің 20% құрайды;
- Көлік құралдары паркі жаңартылды, оған 16 жаңа техника кірді.



Құрлық экожүйелерін қорғау және қалпына келтіру және оларды ұтымды пайдалануға жәрдемдесу, орманды ұтымды пайдалану, шөлейттенуге қарсы күрес, жердің тозу процесін тоқтату және кері қайтару және биоәртүрлілікті жоғалту процесін тоқтату

БІЗДІҢ САЛЫМ:

- біздің өндірістік жобаларымыздың аумақтарында немесе олармен шектесетін аумақтарда, қорықтарда немесе басқа да ерекше қорғалатын табиғи жерлер жоқ;
- жоспарланған қызметті жоспарлау кезінде биоәртүрлілікке әсер ету мәселелерін қарастырамыз;
- біз жобаның флора мен фаунаға әсерін үнемі бақылап отырамыз;
- біз тау-кен жұмыстарымен бұзылған әртүрлі мекендеу орындары (орталары) контурланған тіршілік ету ортасының карталарын жасаймыз.

2024 ЖЫЛҒЫ НЕГІЗГІ ІС-ШАРАЛАР:

- Учаскелерде шаруашылық-тұрмыстық сарқынды суларды тазартуды қамтамасыз ететін сарқынды суларды биологиялық тазарту станцияларының құрылыс-монтаждау жұмыстары аяқталды;
- Учаскелерде жасыл желектер отырғызылды, энергия үнемдеу және энергия тиімділігі бойынша энергия аудиті жүргізілді;
- «Таза Қазақстан» республикалық экологиялық акциясына қатысу аясында абаттандыру жұмыстары жүргізілді;
- «Жер сағаты» (22 наурыз) және «Дүниежүзілік қоршаған ортаны қорғау күні» (5 маусым) Халықаралық экологиялық акцияларына қатысу шеңберінде бейнеролик дайындалды, сондай-ақ кеніш объектілерінде экологиялық сенбілік ұйымдастырылды және өткізілді.

Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл GRI 2–29, 413–1

Инкай жұмысты жақсартудың және өндірістік және экономикалық нәтижелерді арттырудың негізгі факторлары оның қызметіне әсер ететін адамдар деп санайды.

Мүдделі тараптармен үнемі өзара әрекеттесу жаңа тәуекелдерге жедел әрекет етуге және оларды жою үшін стратегиялық шешімдер қабылдауға көмектеседі.

Компания мүдделі тараптармен өзара іс-қимылдың ашық тетігін және олармен өзара іс-қимыл жоспарын әзірледі. Бұл жоспар негізгі стейкхолдерлердің тізімін, олардың Компания үшін маңыздылығын бағалауды, сондай-ақ

Компанияның әрбір стейкхолдерге әсерін талдауды, олармен өзара әрекеттесу деңгейін және мүдделі тараптарды хабардар ету іс-шараларын қамтиды.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТУРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

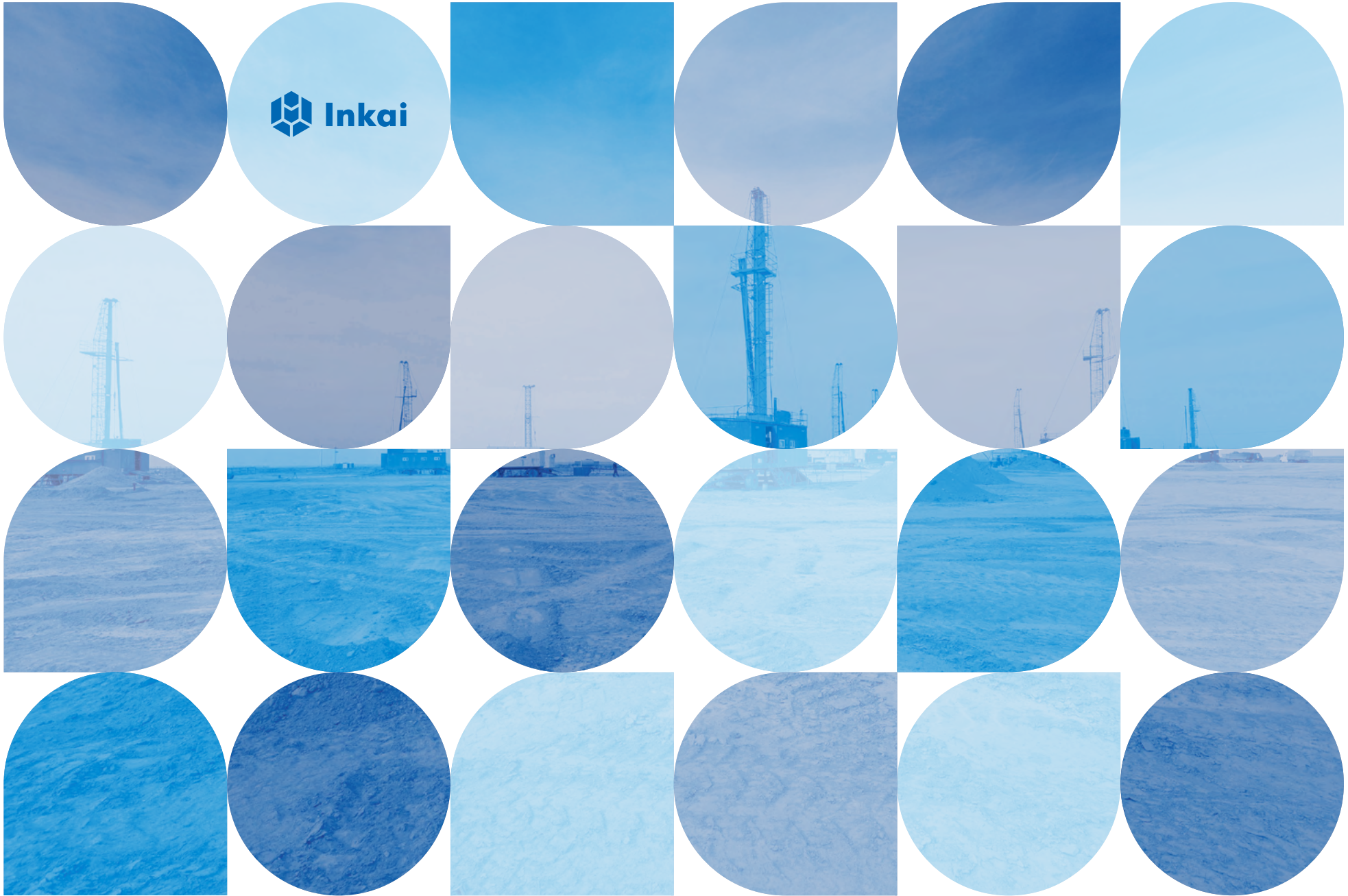
ҚОСЫМШАЛАР

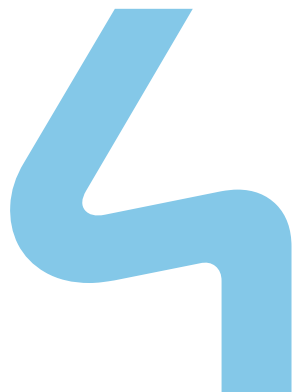
Мүдделі тараптар тобы	Негізгі мәселелер	Өзара қарым-қатынас тәсілдері
Қатысушылар	- Қатысушылардың мүдделерін сақтау - Жарғылық капиталды ұлғайту - Өндірістік қауіпсіздік және қоршаған орта - Экономикалық пайда /Таза пайда / экономикалық тиімділік - Даму және дивидендтер үшін бос қаражат - Таза активтердің құны (NAV) - Корпоративтік басқару рейтингі - Нарықтағы үлес / нарықтардағы қатысу - Дайын өнімнің сапасы - Маркетинг және логистика - Ақпараттық қауіпсіздік - Деректер сапасы - Ғылыми қызметке жаңа көзқарас (ФЗТКЖ) - Бейінді емес қызмет түрлерін аутсорсингке шығару - Сәйкестік - Әлеуметтік серіктестік	- Есептілікті ұсыну (қаржылық, қаржылық емес, оның ішінде Тұрақты даму есебі) - Кездесулер өткізу, іскерлік хат алмасу - Корпоративтік сайтта өзекті жария ақпаратты орналастыру - Бақылау кеңесінде қатысушының қутулерінің орындалу барысы туралы мәселелерді талқылау
Тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді жеткізушілер	- Компанияның төлем қабілеттілігі - Ұзақ мерзімді келісімшарттар - Қордың тауар өндірушілері - Сатып алынатын тауарлардағы, жұмыстардағы, қызметтердегі (ТЖҚ) жергілікті қамту - ТЖҚ сапасы	- Корпоративтік сайтта өзекті жария ақпаратты орналастыру - Келіссөздер, хат алмасу - Келісімшарттар - Тұрақты даму есебі

Мүдделі тараптар тобы	Негізгі мәселелер	Өзара қарым-қатынас тәсілдері
Тұтынушылар	- Ұзақ мерзімді өзара тиімді қатынастар - Нарықтағы үлес / нарықтардағы қатысу - Өнімдер мен қызметтерді таңбалау - Маркетингтік коммуникациялар - Қоршаған ортаға эмиссияларды азайту	- Корпоративтік сайтта өзекті жария ақпаратты орналастыру - Сатып алу веб-порталындағы сатып алу қызметі zakur.sk.kz, бұл ашық бәсекелестік алаң - Келіссөздер, хат алмасу - Келісімшарттар - Тұрақты даму есебі
Еншілес және тәуелді ұйымдар	- Пайда мен жылдық дивидендтердің өсуі - ЕТҰ-дағы әлеуметтік тұрақтылық - Жұмыспен қамту, қызметкерлердің қарым-қатынасы және басшылық - Кемсітушілікке жол бермеу (әртүрлілік және тең мүмкіндіктер) - Қызметкердің жұмысына, сондай-ақ оның бақылауындағы қызметтердің жұмысына қанағаттану деңгейі - Оқыту және білім беру - Өндіріс қауіпсіздігі мәдениетін арттыру - Нарықтағы үлес / нарықтардағы қатысу - Өнімдер мен қызметтерді таңбалау	- Басқару органдарының отырыстарына қатысу - Корпоративтік сайтта өзекті жария ақпаратты орналастыру - Келіссөздер, хат алмасу - Келісімшарттар - Тұрақты даму есебі
Менеджмент және персонал	- Менеджмент пен персоналдың тиімділігі - Компанияның ағымдағы қызметіне басшылық жасау; қызмет мәселелері бойынша шешімдер қабылдау - Жұмыс берушімен еңбек қатынастары - Қызметкерлердің еңбек шарты бойынша жұмыстарды тікелей орындауы - Ұжымдағы әлеуметтік тұрақтылық - Жұмыспен қамту, қызметкерлердің қарым-қатынасы және басшылық - Кемсітушілікке жол бермеу (әртүрлілік және тең мүмкіндіктер) - Қызметкердің жұмысына, сондай-ақ оның бақылауындағы қызметтердің жұмысына қанағаттану деңгейі - Оқыту және білім беру - Өндіріс қауіпсіздігі мәдениетін арттыру	- Барлық қолжетімді коммуникация арналары бойынша Компанияның ағымдағы қызметі туралы хабардар ету - Келіссөздер, хат алмасу - Еңбек келісімдері - Жұмыс берушінің актілері - Тұрақты даму есебі

Мүдделі тараптар тобы	Негізгі мәселелер	Өзара қарым-қатынас тәсілдері
Мемлекеттік органдар	- Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарт - Сәйкестік - Бизнестің тұрақтылығы мен тұрақтылығы - Жұмыс орындарын құру және сақтау - Халықаралық аренада елдің экономикалық мүдделерін білдіру - Өндірістің энергия және ресурс тиімділігі деңгейін арттыру - Қоршаған ортаға эмиссияларды азайту	- Барлық қолжетімді коммуникация арналары бойынша Компанияның ағымдағы қызметі туралы хабардар ету - Келіссөздер, хат алмасу - Есеп беру - Тұрақты даму есебі - Заңнамадағы өзгерістерді бақылау
Жергілікті атқарушы органдар	- Қатысу аймақтарының тұрақты дамуына қосқан үлесі - Өзекті әлеуметтік-экономикалық жағдайды және өңірлік және салалық даму міндеттерін ескере отырып, уран саласын жаңғырту және дамыту - Компания қатысатын аймақтың әлеуметтік инфрақұрылымын дамыту - Қызметкерлерді сапалы медициналық қызметтермен қамтамасыз ету - Жұмыс орындарын құру және сақтау - Қызмет аймағындағы әлеуметтік тұрақтылық - Демеушілік және қайырымдылық көмек / жанама экономикалық әсер - Компания қызметкерлерінің еңбегі мен денсаулығын қорғау - Өндірістің энергия және ресурс тиімділігі деңгейін арттыру - Қоршаған ортаға эмиссияларды азайту	- Барлық қол жетімді байланыс арналары арқылы Компанияның ағымдағы қызметі туралы хабарлау - Келіссөздер, хат алмасу - Есеп беру - Тұрақты даму есебі
Еңбек ұжымының өкілдері	- Әлеуметтік тұрақтылықты қамтамасыз етуге жәрдемдесу - Еңбек қатынастарын реттеу және жанжалдарды шешу - Қызметкерлердің құқықтарын сақтау және қорғау	- Барлық қолжетімді коммуникация арналары бойынша Компанияның ағымдағы қызметі туралы хабардар ету - Келіссөздер, хат алмасу - Тұрақты даму есебі

Мүдделі тараптар тобы	Негізгі мәселелер	Өзара қарым-қатынас тәсілдері
БАҚ	- Компанияның қызметі туралы стейкхолдерлерді хабардар ету - Серіктестік қызметі	- Жариялауға арналған материалдарды ұсыну - Тұрақты даму есебі
Қоғамдық ұйымдар және жергілікті тұрғындар	- Компания қызметі үшін қолайлы орта құру - Қоршаған ортаға шығарындыларды азайту (ауыз судың сапасына баса назар аудару) - Кент инфрақұрылымының мәселелерін шешуге жәрдемдесу - Кент тұрғындарын жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу - Кент тұрғындары арасындағы әлеуметтік тұрақтылық - Аудан орталығына кіру үшін көлік мәселелерін шешуге жәрдемдесу - Медициналық көмек жүйесінің мәселелерін шешуге жәрдемдесу	- Халықпен және қоғамдық ұйымдардың басшыларымен кездесулер - Ақпараттық материалдарды тарату - Тайканыр кентінде су сапасы, гамма-фон және басқа да экологиялық көрсеткіштер бойынша өзекті ақпаратты шығару үшін ақпараттық монитор-табло орнату - Тұрақты даму есебі
Бизнес-қауымдастық	- Мүшелік жарналар - Бизнес-қауымдастықтарды сұрақтарға тарту - Мемлекеттік органдарда Компанияның құқықтары мен заңды мүдделерін кепілдендірілген қорғаумен норма шығару процесінде ұйымдардың қолдауына ие болу мүмкіндігі - Бизнес жұмысының заңнамалық және өзге де нормативтік ережелерін қалыптастыру процесіне қатысу	- Бизнес-қауымдастық конференцияларына қатысу - Келіссөздер, хат алмасу - Корпоративтік сайтта өзекті жария ақпаратты орналастыру - Тұрақты даму есебі
Халықаралық ұйымдар	- Халықаралық келісімдер мен бастамаларға қатысу - Ұйымдардың негізгі құқықтық және саяси ресурстарына қол жеткізу - Компания тәжірибесінде халықаралық стандарттарды, нұсқаулықтарды, әдіснаманы қолдану мүмкіндіктері - Тәжірибе алмасу, құзыреттілікті арттыру мүмкіндіктері	- Корпоративтік сайтта Компания туралы өзекті жария ақпаратты оның пайда болуына қарай орналастыру - Келіссөздер, хат алмасу - Тұрақты даму есебі





Экологиялық жауапкершілік

Энергия тұтыну және энергия тиімділігі.....	38
Су тұтыну.....	40
Қалдықтарды басқару	42
Биоәртүрлілікті сақтау	45

2024 жылға арналған негізгі көрсеткіштер

ТІКЕЛЕЙ ПАРНИКТІК ГАЗДАР
ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫНЫҢ КӨЛЕМІ
(қамту аймағы 1)

6241

тонна
CO₂-экв

ЖАНАМА ПАРНИКТІК ГАЗДАР
ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫНЫҢ КӨЛЕМІ
(қамту аймағы 2)

36 899

тонна
CO₂-экв

ЖАЛПЫ ЭНЕРГИЯ ТҰТЫНУ
КӨЛЕМІ

241981

ГДж

ҚЫСҚАРТЫЛҒАН ЭНЕРГИЯНЫҢ
ЖАЛПЫ МӨЛШЕРІ

21439

ТҰТЫНЫЛҒАН СУДЫҢ
ЖАЛПЫ МӨЛШЕРІ

621

мегалитр

ТҮЗІЛГЕН ҚАЛДЫҚТАРДЫҢ
ЖАЛПЫ САНЫ

27694

тонна

АТМОСФЕРАҒА ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫ

67,8

тонна
CO

АТМОСФЕРАҒА ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫ

25,2

тонна
NO_x

Инкай өндірісінің аумағында ерекше
қорғалатын табиғи аймақтар жоқ

Инкайдың қызметі биоәртүрлілікке
теріс әсер етпейді

Қоршаған ортаны қорғау саласындағы мақсаттар



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЗАҢНАМАСЫН САҚТАУ



АТМОСФЕРАҒА ЛАСТАУШЫ ЗАТТАРДЫҢ
ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫН АЗАЙТУ



ПАРНИКТІК ГАЗДАР ШЫҒАРЫНДЫЛАРЫН АЗАЙТУ



ЭНЕРГИЯ ТИІМДІЛІГІН АРТТЫРУ



ПАЙДА БОЛҒАН ҚАЛДЫҚТАРДЫҢ КӨЛЕМІН АЗАЙТУ



СУДЫ ТҰТЫНУДЫ АЗАЙТУ



ТАБИҒИ ЖӘНЕ ЭНЕРГЕТИКАЛЫҚ РЕСУРСТАРДЫ
ПАЙДАЛАНУДЫ ОҢТАЙЛАНДЫРУ



ЭКОЛОГИЯЛЫҚ БАСТАМАЛАРДЫ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ ҮШІН
ЖЕРГІЛІКТІ ҚАУЫМДАСТЫҚТАРМЕН ЖӘНЕ ҰЙЫМДАРМЕН
БЕЛСЕНДІ ҮНТҰМАҚТАСТЫҚ



ҚОРШАҒАН ОРТАНЫ ҚОРҒАУ САЛАСЫНДАҒЫ БАСҚАРУ
ЖҮЙЕСІНІҢ ӨНДІРІСТІК ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ТИІМДІЛІГІН ЖАҚСARTУ

Компания қолданатын қоршаған ортаны қорғау саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- Халықаралық ISO 14001:2015 стандарты – Экологиялық менеджмент жүйесі;
 - Қазақстан Республикасының Заңнамасы;
 - Қазақстан Республикасының Экологиялық кодексі және Қазақстан Республикасының Қоршаған ортаны қорғау саласындағы басқа да нормативтік-құқықтық актілер;
 - Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау және сапа саласындағы саясат;
 - «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ өндірістік қызметінің (қоршаған ортаға және жергілікті халыққа (Environmental and Social Research Program) (бұдан әрі – ESRP) әсерін кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеу бағдарламасы;
 - «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ «Zero Waste» қалдықсыз өндіріс мәдениетін дамыту бағдарламасы;
 - «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ құстарды электр беру желілерінің әсерінен қорғау бағдарламасы;
 - Өндірістік экологиялық бақылау.
- Біздің мақсатымыз-өндірістік және өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау (ҚОҚ) және сапаны қамтамасыз ету саласында атом саласында жаһандық деңгейде көшбасшылық позицияларға ие болу. Біз объективті және өлшенетін тиімділік көрсеткіштерімен расталған жоғары нәтижелерге қол жеткізуге тырысамыз.
- Компания қолданатын өндіріс алаңдарында өндіру технологиялары мен әдістері қатысу аймақтарының тұрақты дамуына ықпал ете отырып, қоршаған ортаға ең аз әсер етуді қамтамасыз етеді.

Басқару және есеп беру

Компанияда парниктік газдар шығарындыларын, су ресурстарын, атмосфералық ауа сапасын, қалдықтар мен Биоәртүрлілікті қоса алғанда, қоршаған ортаның жай-күйін бақылау және талдау, сондай-ақ экологиялық бағдарламалар мен іс-шараларды әзірлеу және енгізу үшін Өндірістік қауіпсіздік департаменті жауап береді. Қоршаған ортаны қорғау жөніндегі жетекші инженер экологиялық бағдарламаларды техникалық қолдау мен іске асыруға, сондай-ақ қоршаған ортаға теріс әсерді азайтуға бағытталған технологиялық процестерді әзірлеуге және бақылауға жауапты. Бас директор экология мен тұрақтылыққа қатысты стратегиялық шешімдер қабылдау арқылы Компанияның барлық қызметін басқарады. Ол қоршаған ортаны қорғау саласындағы экологиялық бағдарламалар мен ішкі ережелерді бекітеді және олардың Қоршаған ортаны қорғау жөніндегі жетекші инженер экологиялық арқылы орындалуын бақылайды.

Компанияда Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қоршаған ортаны қорғау талаптарын біріктіретін интеграцияланған менеджмент жүйесі енгізілді және жұмыс істейді. Бұл жүйе ең жақсы отандық және халықаралық тәжірибелерге сүйенеді және ISO 9001:2015 және ISO 14001:2015 стандарттарға сәйкес келеді.

Компания ISO 14001:2015-экологиялық менеджмент жүйесінің халықаралық стандартына сәйкестігіне сертификатталған. 2024 жылы жүйе қайта сертификаттау рәсімінен сәтті өтті.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Инкай өз қызметінде экологиялық тұрақтылықты және өндірістік қызметке әлеуметтік жауапты көзқарасты қамтамасыз етуге бағытталған «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ корпоративтік стандарттары мен бастамаларын басшылыққа алады. Осыған байланысты Инкай өз объектілерінде Қазатомөнеркәсіп әзірлеген және енгізген мынадай бағдарламаларды іске асырады:

- ✦ Өндірістік қызметтің әсерін кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеу бағдарламасы (Environmental and Social Research Program, ESRP). Бағдарлама тұрақты даму мақсаттарына қол жеткізуге бағытталған: қоршаған ортаға өнеркәсіптік әсерді азайту, табиғи ресурстарды қорғау (су және жер ресурстарын тиімді басқаруды, экожүйелер мен Биоәртүрлілікті сақтауды қоса алғанда), сондай-ақ қатысу өңірлерінің әлеуметтік-экономикалық дамуына қатысу.
- ✦ Қалдықсыз өндіріс мәдениетін дамыту бағдарламасы «Zero Waste», Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің талаптарын орындауға, жасыл экономикаға көшуге, GRI (Global Reporting Initiative) халықаралық стандарттарын сақтауға және үздік салалық тәжірибелерді енгізуге бағдарланған.
- ✦ Құстарды электр желілерінің әсерінен қорғау бағдарламасы, мақсаты-Инкай объектілерін қоса алғанда, кәсіпорындарға іргелес аумақтарда орнитологиялық биоауантүрлілікті сақтау.

Компания 2024–2028 жылдарға арналған табиғатты қорғау іс-шараларының жоспарын бекітті және тоқсан сайын іс-шаралардың орындалуы туралы есептер ұсынады. ҚОҚ бойынша 2024–2028 жылдарға арналған іс-шаралар жоспарында мынадай 8 басым бағыт айқындалды:

1. атмосфералық ауаны қорғау;
2. су объектілерін қорғау;
3. жер ресурстарын қорғау;
4. жануарлар мен өсімдіктер әлемін қорғау;
5. қалдықтарды өңдеу;
6. радиациялық, биологиялық және химиялық қауіпсіздік;
7. басқару жүйелерін және ең жақсы қауіпсіз технологияларды енгізу;
8. ғылыми-зерттеу, іздестіру және басқа да жұмыстар.

Басым бағыттардың әрқайсысы шеңберінде оларды өткізудің белгілі бір кезеңділігімен және күтілетін экологиялық нәтижемен қажетті іс-шаралар санаттары белгіленді.

Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің 13-тарауының негізінде Компаниядағы өнеркәсіптік алаңдар үшін 2030 жылға дейінгі кезеңге арналған өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасы (ЭББ) әзірленді. ЭББ Қазақстан Республикасы Экологиялық Кодексінің 182 бабына сәйкес жүзеге асырылады.

Өндірістік экологиялық бақылаудың мақсаттары:

1. объектінің операторының ішкі экологиялық саясатқа, қоршаған ортаға ықтимал әсер ететін өндірістік процестерді бақылауға және реттеуге қатысты шешімдер қабылдауы үшін ақпарат алу;
2. Қазақстан Республикасының экологиялық заңнамасы талаптарының сақталуын қамтамасыз ету;
3. өндірістік процестердің қоршаған ортаға, адамдардың өміріне және (немесе) денсаулығына теріс әсерін барынша азайтуға;
4. табиғи және энергетикалық ресурстарды пайдалану тиімділігін арттыру;
5. штаттан тыс жағдайларға жедел алдын ала ден қою;
6. объектінің операторы басшылары мен қызметкерлерінің экологиялық ақпараттылығы мен жауапкершілігінің неғұрлым жоғары деңгейін қалыптастыру;
7. кәсіпорынның экологиялық қызметі туралы жұртшылықты хабардар ету;
8. Экологиялық менеджмент жүйесінің тиімділігін арттыру.

Өндірістік мониторинг өндірістегі экологиялық бақылау жүйесінің құрамдас бөлігі бола отырып, жоспарлы негізде жүзеге асырылады және қоршаған ортаның жай-күйі туралы объективті ақпарат алуды қамтамасыз етеді.

Өндірістік мониторингті жүзеге асыру шеңберінде келесі іс-әрекеттер орындалады:

- ✦ операциялық мониторинг;
- ✦ қоршаған ортаға эмиссиялардың мониторингі;
- ✦ әсерді бақылау.

ӨЭБ шеңберінде атмосфераға ластанушы заттар шығарындыларының және сарқынды сулардың шығарылуының кешенді мониторингі жүзеге асырылады. Шығарындыларды бақылау ұйымдасқан көздер үшін аспаптық өлшеулер мен есептеулерді, сондай-ақ ұйымдастырылмаған көздер үшін есептеулерді қамтиды.

Ағынды суларды ағызу мониторингі суды пайдалану санаттары, ағызу көлемі, қайта пайдалану және қайта пайдалану бойынша деректерді ұсынатын химиялық талдау үшін тоқсан сайын сынама алу жолымен әрбір су ағызу кезінде жүргізіледі. Бұл деректер стандарттардың сақталуын бағалауға және олар асып кеткен жағдайда әрекет етуге мүмкіндік береді. Алынған нәтижелер бұзушылықтарды жедел анықтауға және жоюға, экологиялық жағдайды жақсартуға және экологиялық заңнамаға сәйкестікті қамтамасыз етуге ықпал етеді.

Қоршаған ортаның
экологиялық мониторингі

Компания өз міндеттемелері шеңберінде ластаушы заттардың мониторингі жөніндегі іс-шаралардың тиісінше және уақтылы орындалуын қамтамасыз етеді. Табиғат қорғау заңнамасының және ішкі стандарттардың талаптарын сақтау мақсатында біз ластаушы заттардың шығарындыларына және/немесе төгінділеріне мониторинг жүргізуге мамандандырылған ұйымдармен шарттар жасасуды ұйымдастырамыз. Сынамаларды іріктеу рәсімдері, оларды кейіннен сақтау, тасымалдау және зертханалық талдауға дайындау «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ 5.3.3–2017 «Жерасты ұңғымалық сілтісіздендіру кәсіпорнының өндірістік экологиялық бақылауының үлгілік бағдарламасы» стандартының талаптарына қатаң сәйкес жүзеге асырылады..

Табиғатты қорғау іс-шараларына
Инвестициялар

Компания жыл сайын экологиялық бастамаларға қомақты қаражат бөледі. 2024 жылы табиғатты қорғау қызметіне 789 миллион теңге инвестицияланды.

Қоршаған ортаны қорғау
мәдениетін арттыру

2024 жылы Компанияда экологиялық заңдар мен ережелерді бұзудың бір жағдайы тіркелді, бұл айыппұл салуға әкелді. Экология саласында ақшалай емес Санкциялар қолданылмады. Бұзушылық бұрғылау шламын және

қалдықтарды басқаруға қатысты болды және ол үшін 286 млн теңге көлемінде айыппұл төленді. Түркістан облысының Экология Департаменті 2024 жылдың 23 қазаны мен 4 қарашасы аралығында жүргізген тексеруден кейін 2024 жылдың 4 қарашасында айыппұл салынды. Айыппұл төлеу 2024 жылдың 18 желтоқсанында жүзеге асырылды.

ҚОҚ саласындағы 2024 жылғы
іс-шараларды іске асыру
қорытындылары

2024 жылы Компания қоршаған ортаны қорғау саласында елеулі іс-шаралар өткізді. Бірінші кезекте, құрылыс-монтаждау жұмыстарына және объектілерді пайдалануға байланысты он жобаға әсер етуге экологиялық рұқсаттар алынды. Содан кейін НӨЗ, Сателлит-1 және Сателлит-2 учаскелеріндегі сарқынды суларды биологиялық тазарту станцияларының құрылыс-монтаждау жұмыстары аяқталды, бұл шаруашылық-тұрмыстық сарқынды суларды тиімді тазартуды қамтамасыз етті.

Компания сондай-ақ 2045 жылға қарай «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ көміртекті бейтараптыққа қол жеткізу және декарбонизациялау жөніндегі кешенді жоспарды іске асыруға белсенді қатысты. Осы бастама шеңберінде НӨЗ және Сателлит-2 учаскелерінде жасыл желектер отырғызылды, оның ішінде 1 676 қарағаш көшеті және 10 павловний көшеті, сондай-ақ 2,0 гектар жерге сексеуіл тұқымы себілді. I-REC сертификаттары сатып алынды, бұл электр энергиясының жалпы көлемінің 20% құрайды. Көлік

2024 жылы экологиялық айыппұлдар

Табиғат қорғау заңдары мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны, оның ішінде:	бірлік	1
айыппұл салу жағдайлары	бірлік	1
ақшалай емес санкциялар қолдану жағдайлары	бірлік	0
Айыппұлдары төленген заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны	бірлік	1
есепті жылы ұсынылды	бірлік	1
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	бірлік	0
Заңдар мен нормативтік актілерді сақтамағаны үшін төленген айыппұлдардың жалпы сомасы	теңге	285 896 666
есепті жылы ұсынылды	теңге	285 896 666
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	теңге	0

құралдары паркі жаңартылды, оған 16 жаңа техника кірді.

Энергия тиімділігін арттыру және парниктік газдар шығарындыларын азайту мақсатында Компания мынадай жобалар үшін жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеуге шарттар жасасты: Инкай кен орнының бірнеше учаскелерінде жел электр станцияларын салу, су жылыту қазандықтарын жаңғырту және ыстық сумен жабдықтауға арналған гелиожүйе салу.

«Таза Қазақстан» республикалық экологиялық акциясы аясында Ақбикеш тарихи-мәдени ескерткіші мен әлеуметтік инфрақұрылым нысандарын қоса алғанда, түрлі аумақтарды абаттандыру жұмыстары жүргізілді. Сонымен қатар, Компания экологиялық сенбілік өткізілген «Жер Сағаты» және «Дүниежүзілік қоршаған ортаны қорғау күні» сияқты халықаралық экологиялық акцияларға қатысты.

ESAP жол картасы бойынша іс-шаралар жоспары шеңберінде кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеулер жүзеге асырылды, сондай-ақ радиоактивті емес бұрғылау шламын Мамандандырылған ұйымдарға кәдеге жарату үшін беру жөніндегі іс-шаралар аяқталды

ESAP жол картасы бойынша іс-шаралар жоспары шеңберінде кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеулер жүзеге асырылды, сондай-ақ радиоактивті емес бұрғылау шламын Мамандандырылған ұйымдарға кәдеге жарату үшін беру жөніндегі іс-шаралар аяқталды.

2025 жылға арналған іс-шаралар
жоспары:

- ISO 14001 сәйкес экологиялық менеджмент жүйесін қолдау және сыртқы аудиттен өту;

- ✎ Тау-кен кәсіпорындарында және технологиялық жолдарда шаңды басу жұмыстарын жүргізу;
- ✎ Жер жамылғысының ластануын болдырмау мақсатында «Инкай» БК» ЖШС кенішінде өндіріс және тұтыну қалдықтарын уақытша сақтауға арналған жабық алаңдар (сұрыптау пункті) салу;
- ✎ Жердің шөлейттенуі мен тозуын болдырмау үшін шахта аумағына сексеуіл отырғызу (кемінде 2 га);
- ✎ Бұрғылау шламын топырақ немесе инертті материал ретінде қайта пайдалану;

- ✎ Тамақ қалдықтарын жағуға арналған пешті (инсинераторды) сатып алу және орнату;
- ✎ Радиоактивті ластануды анықтау мақсатында кеніш аумағының гамма-түсірілімін жүргізу;
- ✎ «Қалдықтарды басқару (ZERO Waste), жасыл экономикаға көшу бойынша тұрақты дамудың экологиялық негіздерін қамтамасыз ету бөлігінде іс-шараларды әзірлеу» F3Ж жүргізу;
- ✎ «Кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеулер бағдарламасын енгізу және іске асыру» F3Ж жүргізу.

Атмосфераға шығарындылар

GRI 3–3, EM–MM–110a.2

Қазақстан Республикасының 2060 жылға қарай көміртегі бейтараптығына қол жеткізу жөніндегі Климаттық саясаты және «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ бекітілген декарбонизациялау стратегиясы – 2021 жылғы көрсеткіштерге қатысты 2030 жылға қарай көміртегі ізін 10% төмендету негізінде Инкай парниктік газдар шығарындыларын азайтуға ерекше назар аударады. Сондай-ақ, Компания климаттың өзгеруіне және оның салдарына қарсы шұғыл шаралар қабылдауға шақыратын БҰҰ-ның Тұрақты даму мақсаты 13 және Париж келісімімен бөліседі.

Өндірістік объектілерде ластаушы заттар шығарындыларының 130 көзі бар, олардың 64-і ұйымдасқан. Оның ішінде 3 көз тазарту құрылыстарымен жарақтандырылған және аспаптық өлшеулер көмегімен тұрақты мониторингке жатады. Өнеркәсіптік алаңдарда орналасқан технологиялық қондырғылар атмосфераға үлкен әсер етеді. Мұндай қондырғылардың ішінде қазандықтар, дизельді электр станциялары, компрессорлар, сондай-ақ күкірт қышқылы мен аммоний нитраты сақталатын қоймалар бар.

Қазандықтар үшін негізгі отын дизель болып табылады. Қазандықтарды басқарудың автоматтандырылған жүйелері пайдалану көрсеткіштері мен жылу жүктемесі негізінде отынның толық жануын қамтамасыз етеді, волейбол шығарындыларының алдын алады және жану өнімдерінің шығарылуының оңтайлы деңгейін қамтамасыз етеді.

Кеніш аумағында 66 ұйымдастырылмаған шығарынды көздері бар, оларға тұндыру торабы, құм тұндырғыштар, тұндыру карталары және шлам жинағыштар жатады.

Шығарындылар көздеріне өндірістік экологиялық мониторинг тоқсан сайын мамандандырылған зертханамен бірлесіп жүзеге асырылады. Ұйымдастырылған көздер үшін атмосфераға ластаушы заттар шығарындыларының мониторингі аспаптық өлшеу және есептеу әдісі арқылы, ал ұйымдастырылмаған көздер үшін — тек есептеу әдісімен жүргізіледі. Рұқсат етілген шығарындылар нормативтерінен асып кеткен жағдайда оларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленеді.

Өндірістік мониторинг операциялық мониторингті, қоршаған ортаға эмиссиялар мониторингін және әсер ету мониторингін қамтиды. Мониторингтің барлық рәсімдері бақылау жоспары-кестесіне сәйкес жүзеге асырылады. Учаскелердің бастықтары жоспар-кесте бойынша өздерінің технологиялық жабдықтарына жоспарлы-алдын алу жөндеулерін орындайды, бұл оның апатсыз және қауіпсіз жұмысына, сондай-ақ

пайдалану процесінде экологиялық параметрлердің сақталуына ықпал етеді.

2040 жылға дейін «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ көміртекті бейтараптыққа қол жеткізу және декарбонизациялау іс-шараларының кешенді жоспары шеңберінде Инкай 2024 жылы парниктік газдар шығарындыларын азайту үшін бірқатар бастамаларды іске асырды. Келесі іс-шаралар орындалды:

- ✎ Жасыл желектерді отырғызу;
- ✎ Жел электр станциялары мен гелиожүйе құрылысы бойынша жобаларды әзірлеуге шарт жасасу;
- ✎ I-REC сертификаттарын сатып алу;
- ✎ Көлік паркін жаңарту.

GRI 305–1, GRI 305–2, EM-MM-110a.1

2024 жылдың нәтижелері бойынша ПГ тікелей шығарындыларының көлемі – 6 241 тонн CO₂-экв құрады. 2023 жылмен салыстырғанда 1-ші қамту аймағы парниктік газдар шығарындыларының орташа төмендеуі жаңартылмайтын энергия көздерін пайдаланудың төмендеуімен байланысты.

2024 жылдың нәтижелері бойынша ПГ жалпы жанама шығарындыларының көлемі – 36 899 тонн CO₂-экв құрады, бұл 2023 жылмен салыстырғанда 13%-ға артық. Есепті кезеңде таза жанама шығарындылар көлемі сатып алынған I-REC сертификаттары есебінен 23 665 тоннаға дейін төмендеді.

Парниктік газдардың тікелей және жанама шығарындыларының көлемі (1-қамту аймағы және 2-қамту аймағы), тонна CO₂-экв.

Парниктік газдар шығарындыларының түрлері	Өзгеріс,%	2024	2023	2022	2021*
Парниктік газдардың тікелей шығарындылары (1-қамту аймағы)	-0,6	6240,63	6275,96	5815,31	6351,1
Жанама парниктік газдар шығарындылары (2-қамту аймағы (Gross))	13	36 899	32 640	34 951	34 638
Жанама парниктік газдар шығарындылары (2-қамту аймағы (Net))	-27,5	23 665	32 640	34 951	34 638

**Парниктік газдар шығарындыларын есептеу үшін базалық жыл «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ-тың 2060 жылға дейінгі көміртекті бейтараптыққа қол жеткізу және декарбонизациялау стратегиясы шеңберінде 2021 жыл белгіленді*

Парниктік газдардың тікелей шығарындыларын есептеу парниктік газдар хаттамасында (GHG Protocol) баяндалған әдіснамаға сәйкес, сондай-ақ 2006 жылы климаттың өзгеруі жөніндегі үкіметаралық топ (IPCC) әзірлеген парниктік газдарды ұлттық түгендеудің нұсқауларын ескере отырып жүргізілді.

Жанама ПГ шығарындыларын есептеу және 2-қамту бойынша шығарындыларды азайту үшін парниктік газдар бойынша хаттаманы (GHG Protocol Scope 2 Guidance) қамту жөніндегі нұсқаулықта көрсетілген тәсіл қолданылады. Базалық жылды қоса алғанда, алдыңғы есепті кезеңдердегі ПГ жанама шығарындыларының көлемі жергілікті эмиссиялық факторларды пайдалануды ескере отырып қайта есептелді. Көмір мен газ үшін жанама ПГ шығарындыларының үлестік коэффициенттері м. а. бұйрығымен

бекітілген «Экономиканың реттелетін секторларындағы бенчмарктердің тізбесіне» сәйкес қабылданды. Қазақстан Республикасы Экология, Геология және табиғи ресурстар министрінің 2021 жылғы 19 шілдедегі №260 бұйрығымен бекітілген.

Шығарындыларды сандық анықтау көмірқышқыл газы (CO₂), метан (CH₄) және азот оксиді (N₂O) бойынша жүргізілді. Метан мен азот оксиді үшін тонна CO₂ эквивалентін есептеу кезінде ғаламдық жылыну потенциалының өзекті мәндері қолданылды: метан үшін 28 және азот оксиді үшін 265. Бұл мәндер климаттың өзгеруі жөніндегі үкіметаралық сарапшылар тобының бесінші бағалау баяндамасында бекітілген және Тараптар Конференциясының 2022 жылғы 17 қарашадағы 6/CP.27 шешімінің 4-тармағында көрсетілген.

GRI 305—4

2024 жылы 1-қамту үшін парниктік газдар шығарындыларының қарқындылығы өндірілген уранның әрбір тоннасына 2,216 тонна CO₂-экв және әрбір млн теңге табысқа 0,019 тонна, ал 2-қамту үшін өндірілген уранның тоннасына – 13,103 тонна CO₂-экв және миллион теңгеге 0,114 тоннаны құрады.

Коэффициентті есептеу үшін Компания таңдаған метрика (бөлгіш) өндірілген өнімнің көлемі және 2024 жылғы кірістің мөлшері болды. Есептеуге енгізілген газдар: көмірқышқыл газы, метан, азот оксиді.

Парниктік газдар шығарындыларының қарқындылығы

	2024	2023	2022
Парниктік газдардың үлестік шығарындылары (1-қамту), тонна CO ₂ -экв / тонна ТК уран)	2,216	1,943	1,878
Парниктік газдардың үлестік шығарындылары (2-қамту), тонна CO ₂ -экв / тонна ТК уран)	13,103	10,105	11,285
Парниктік газдардың үлестік шығарындылары (1-қамту), тонна CO ₂ -экв / млн теңге)	0,019	0,026	0,035
Парниктік газдардың үлестік шығарындылары (2-қамту), тонна CO ₂ -экв / млн теңге)	0,114	0,136	0,21

GRI 305—5

Есепті кезеңде офсеттік механизмдерді пайдалану арқылы парниктік газдар шығарындыларының азаюы (I-REC сертификаттарын сатып алу) 29 484 тонна CO₂-экв жетті. (2-қамту аймағы).

Парниктік газдар шығарындыларын азайту есебіне көмірқышқыл газы кіреді. Есептеу әдістемесі 2-қамту аймағының шығарындыларын бағалау үшін қолданылатын әдістерге сәйкес келеді.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

**ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК**

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Атмосфераға шығарындыларды бақылау

GRI 3-3, 305-7, EM-MM-120a.1

2023 жылмен салыстырғанда
стационарлық ластану көздерінен
атмосфераға ластаушы заттардың

шығарылу көлемінің ұлғаюы ластаушы
заттар шығарындыларының жаңа
көздерінің қосылуымен және өндірістік
қуаттардың кеңеюімен байланысты.

Ластаушы заттардың шығарындылары, тонна

Ластаушы заттардың шығарындылары	2024	2023	2022
Nox шығарындылары	25,2	22,9	15,9
Sox шығарындылары	28,3	20,7	18,7
Қатты заттар шығарындылары	18,3	10,9	10,1
CO шығарындылары	67,8	48,1	34,6
Ұшпа органикалық қосылыстар	0,07	0,05	1,7
Басқасы	14,7	11,5	5,2

Компания бойынша сынап пен қорғасын шығарындылары жоқ.

Ластаушы заттардың шығарындыларын
есептеу Қазақстан Республикасының
атмосферасына шығарындыларды
есептеу әдістемесіне сәйкес жүргізілді
(Инкай нормативтік жол берілетін
шығарындылар жобасында көрсетілген).

2024 жылы МӨЗ учаскесінде Компания
атмосфераға ластаушы заттардың
шығарындыларын азайту мақсатында
дизель отынын сұйытылған газға
ауыстыра отырып, су жылыту
қазандықтарын жаңғыртуды жүзеге
асырды.



Энергияны тұтыну және энергия тиімділігі GRI 3-3

Компания қолданатын энергия тұтыну және энергия тиімділігі саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- ✎ «Электр энергетикасы туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 9 шілдедегі №588-II Заңы (2024 жылғы 1 желтоқсандағы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);
- ✎ «Энергия үнемдеу және энергия тиімділігін арттыру туралы» 2012 жылғы 13 қаңтардағы №541-IV Қазақстан Республикасының Заңы (2024 жылғы 9 қыркүйектегі жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);
- ✎ Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2015 жылғы 25 ақпандағы №143 бұйрығымен бекітілген электр энергиясын пайдалану қағидалары (2024 жылғы 20 желтоқсандағы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);
- ✎ «Энергия тұтыну нормативтерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2015 жылғы 31 наурыздағы №394 бұйрығы (2024 жылғы 2 желтоқсандағы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен); «Технологиялық процестердің, жабдықтардың, оның ішінде электр жабдықтарының энергия тиімділігі жөніндегі

- талаптар» №407 (15-жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен 2022 жылғы желтоқсан); №406 «Қоршау конструкцияларының бөлігі болып табылатын ғимараттардың, құрылыстардың, құрылыстардың және олардың элементтерінің энергия тиімділігі жөніндегі талаптарды белгілеу туралы» (2022 жылғы 4 қарашадағы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен); №399 «Ғимараттардың, құрылыстардың энергия тиімділігі сыныптарын айқындау және қайта қарау қағидалары» (2023 жылғы 11 шілдедегі жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен); «Көліктің энергия тиімділігі жөніндегі талаптарды белгілеу туралы» №389 (2022 жылғы 15 желтоқсандағы жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен);
- ✎ Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау және сапа саласындағы саясат;
- ✎ 2022–2030 жылдарға арналған қоршаған ортаны қорғау жөніндегі іс-шаралар жоспары;
- ✎ Қазақстан Республикасының ISO 50001-2019 «Энергетикалық менеджмент жүйесі. Талаптар және пайдалану жөніндегі нұсқаулық»;

Энергия тұтыну және энергия тиімділігі саласындағы мақсаттар:

- ✎ 2025 жылы жоспарлы энергетикалық аудит жүргізуге дайындық;
- ✎ дизель мен бензинді тиімді пайдалану;
- ✎ энергияны көп қажет ететін жабдықтың жұмыс режимдерінің тиімділігін арттыру;
- ✎ ұтымды пайдалану арқылы энергия шығындарын азайту;
- ✎ жыл сайынғы энергия үнемдеу іс-шараларының жоспарларын жасау;
- ✎ жаңартылатын энергия көздерін енгізу және пайдалану;
- ✎ энергия тиімділігін арттыру үшін технологиялық процестерді жаңғырту;
- ✎ дизель және бензин қорларын тиімді жоспарлау.

GRI 302-1, EM-MM-130a.1

2024 жылы Компанияның жалпы энергия тұтынуы 241 981 ГДж құрады, бұл 2023 жылғы деңгейден 4,6% жоғары.

Дизель отынын тұтыну көлемінің төмендеуі 2024 жылы енгізілген саптамаларды ауыстыруға және баптауға бағытталған рационализаторлық ұсынысты іске асыруға байланысты. Сонымен қатар, 2023 жылмен салыстырғанда бензинді тұтынудың 14,5%-ға артуы 14 жаңа бірлік автокөлік сатып алумен байланысты.

2024 жылы электр және жылу энергиясын тұтынудың өсуі тау-кен жұмыстарын дамытудың жылдық жоспарларын кезең-кезеңімен іске асыру шеңберінде жоспарланған өндірістік қызмет көлемдерінің ұлғаюымен байланысты. Аталған жоспарлар кәсіпорынның өндірістік міндеттері мен технологиялық қажеттіліктерін ескере отырып, әрбір есепті кезеңге жеке әзірленеді. 2023 жылға бекітілген PRGR шеңберінде жоспарланған электр энергиясын тұтыну 40 911 843 кВт / сағ құрады, ал 2024 жылға арналған жоспарда қарастырылған ұқсас көрсеткіш 48 646 630 кВт / сағ дейін өсті. Бұл өсім тау-кен жұмыстарының ауқымын кеңейтуді және соның салдарынан өндіріс процесін қамтамасыз ету үшін энергия ресурстарына қажеттіліктің артуын көрсетеді.

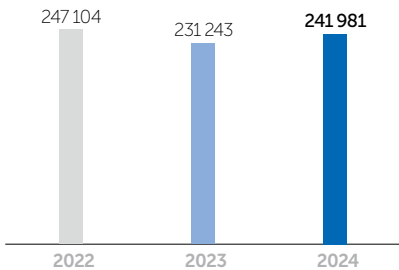
Жаңартылмайтын отын көздерінен тұтынылған энергия көлемі, ГДж

Отын түрлері	Өзгеруі, %	2024	2023	2022
Дизель отыны	-23,3	59 386	77 431	72 697
Бензин	14,5	7 415	6 477	6 298
Жалпы	-20,4	66 801	83 908	78 995

Электр және жылу энергиясын тұтыну, ГДж

Энергия түрлері	Өзгеруі, %	2024	2023	2022
Электр энергиясы, ГДж	19	175 128	147 283	168 056
Жылу энергиясы, ГДж	0,5	52	52	53
Жалпы	19	175 180	147 335	168 109

ЖАЛПЫ ЭНЕРГИЯ ТҰТЫНУЫ, гдж



Көрсеткіштерді есептеу үшін ISO 50001: 2018 халықаралық стандарты қолданылды. Қайта есептеу коэффициенттері Қазақстан Республикасының отын-энергетикалық балансын жасаудың әдіснамалық ұсынымдарына, Мемлекеттік энергетикалық тізілімді қалыптастыру және жүргізу қағидаларына сәйкес пайдаланылды.

Жаңартылатын энергия көздері

Қазіргі уақытта Инкай жаңартылатын көздерден энергияны тікелей өндірмейді немесе тұтынбайды. Алайда, ұзақ мерзімді перспективада Компания жаңартылатын энергияға ішінара немесе толық ауысуды қарастыруда. Атап айтқанда, 2024 жылы жаңартылатын энергетика саласындағы жобалар үшін жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеуге шарттар жасалды.

GRI 302–3

Энергия сыйымдылығы

2024 жылғы энергия сыйымдылығының көрсеткіші-өндірілген өнімнің 85 ГДж/тоннасы және түсімнің 0,74 ГДж / млн теңгесі. Коэффициентті есептеу үшін

таңдалған Компанияға тән көрсеткіш (бөлгіш) – есепті кезеңдегі уран өндірісі. Екінші бөлгіш-2024 жылғы кіріс сомасы.

Энергия сыйымдылығы

	2024	2023	2022
Энергияны тұтыну, ГДж	241 981	231 243	247 104
Өндірілген өнім – уран, тонна	2 816	3 230	3 097
Түсім сомасы, млн тг	323 056	240 176	165 966
Электр энергиясын меншікті тұтыну, ГДж / тонна түсім	85,93	71,59	79,79
Электр энергиясын меншікті тұтыну, ГДж / млн тг түсім	0,75	0,96	1,49

Қарқындылық коэффициентіне кіретін энергия түрлері Компанияның жалпы энергия тұтынуына сәйкес келеді.

GRI 302–4

Энергия тұтынуды азайту

Есепті кезеңде энергия тұтынудың қысқаруы 21 439 ГДж құрады, бұл 2023 жылмен салыстырғанда 23% төмен.

Энергия үнемдеу және энергетикалық тиімділікті арттыру саласындағы мемлекеттік саясатқа сәйкес Компания бес жылда бір рет кезеңділікпен Энергетикалық зерттеулер (энергия аудиттері) жүргізеді. 2020 жылы жүргізілген соңғы энергия аудитінің қорытындысы бойынша энергия тұтынуды оңтайландыруға және

өндірістік процестердің энергия тиімділігін арттыруға бағытталған ұсынымдар тізбесімен қорытынды дайындалды.

2020 жылы жүргізілген энергетикалық зерттеу нәтижелері бойынша энергия тиімділігін арттыруға және энергия ресурстарын тұтынуды азайтуға бағытталған ұсыныстар әзірленді және ұсынылды. Компания басшылығы ұсынылған іс-шаралардың 13-ін іске асыруға қабылдады.

Барлық ұсыныстар келесі бағыттар бойынша жүйеленді:

- қазандық-пеш отынын үнемдеу жөніндегі іс-шаралар;
- электр энергиясын үнемдеу жөніндегі іс-шаралар;
- мотор отынын үнемдеу жөніндегі іс-шаралар;

- ғимараттардың терезе және есік ойықтарын, сондай-ақ қабырғалар мен шатыр арасындағы буындарды тығыздау жөніндегі ұсынымдар.

Ұсынылған ұсынымдар негізінде жыл сайын энергия үнемдеу жөніндегі іс-шаралар жоспары қалыптастырылады. 2024 жылы осы жоспарды іске асыру шеңберінде мынадай шаралар қабылданды:

1. Энергия үнемдеу жөніндегі іс-шаралар;
 - Сорғы жабдықтарына белсенді гармоникалық сүзгілерді орнату;
 - Әкімшілік-тұрмыстық корпусарда және кеңсе үй-жайларында іг жылу үнемдейтін терезе пленкаларын қолдану;
 - Жылу радиаторларының артындағы жылу шағылыстыратын экрандарды монтаждау;
 - Реактивті қуаттың орнын толтыру үшін конденсаторлық қондырғыларды енгізу.

2. Технологиялық процестерді оңтайландыру есебінен отын-энергетикалық ресурстарды тұтынуды азайту;
 - Бақылау ұңғымаларынан сынама алу процесін оңтайландыру.
3. жұмыстарды жүргізу режимдерін жақсарту есебінен отын-энергетикалық ресурстарды тұтынуды азайту.
 - Ұңғымаларды пневматикалық импульсті өңдеу технологиясын қалпына келтіру.

Су тұтыну GRI 3-3, 303-1, 303-2

Біз нені басшылыққа аламыз:

- Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 9 шілдедегі Су кодексі (2024 жылғы 8 маусымдағы өзгерістермен және толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасының 2021 жылғы 2 қаңтардағы Экологиялық кодексі, «Су объектілерін қорғау» 15-бөлімі (2024 жылғы 1 қаңтардағы өзгерістермен және толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2015 жылғы 30 наурыздағы №19/1-274 бұйрығымен бекітілген суды бастапқы есепке алу ережесі (2019 жылғы 31 қаңтардағы өзгерістер мен толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитеті Төрағасының 2020 жылғы 15 мамырдағы №27 бұйрығымен бекітілген «Су алу, пайдалану және су бұру туралы есеп» ведомстволық статистикалық байқаудың статистикалық нысаны (индексі 2-ТП (су шаруашылығы), кезеңділігі жылдық)
- Еліміздің су ресурстарын ұтымды пайдалану жөніндегі Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік-құқықтық актілері.
- 2024–2028 жылдарға арналған «Инкай» БК» ЖШС үшін рұқсат етілген төгінділер (ҚҚС) нормативтері

Су ресурстарын тұтыну саласындағы мақсаттар:

- Өндірістік объектілерде суды пайдалануды оңтайландыру;
- Жаңа тазарту әдістері арқылы ағынды сулардың сапасын жақсарту;
- Жаңа технологияларды қолдана отырып, ағынды суларды бақылау сапасын арттыру;
- Тиімді сумен жабдықтау үшін сорғы жабдықтарын жаңарту;
- Суару және басқа да қажеттіліктер үшін тазартылған ағынды суларды пайдалану.

Су ресурстары Компанияның операциялық қызметінде маңызды рөл атқарады. Су технологиялық ерітінді ретінде және өндірістік объектілерде көмекші қажеттіліктерді қамтамасыз ету үшін қолданылады. Тұщы су тапшылығына байланысты жаһандық сын-қатерлерді түсіну арқылы біз суды тұрақты басқаруға үлкен мән береміз. Біз су экожүйелеріне әсерді азайтуға және су ресурстарын пайдалануды ұтымды етуге тырысамыз. Бұл әсіресе су ресурстары шектеулі Түркістан облысында орналасқан жеріміз контекстінде өте маңызды. Осыған байланысты Компания су алу, су ресурстарын тұтыну және төгу көлемдеріне тұрақты мониторинг жүргізеді.

Сүзу алаңдарындағы сарқынды сулардың жай-күйін Талдамалық зертханалық бақылау Компания бекіткен «өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасына» қатаң сәйкес орындалады. Сарқынды суларды ағызу кезеңдерінде шығару нүктелерінде жол берілетін ағызу нормативтерінің сақталуын бақылау жүзеге асырылады. Ағынды сулардың шығыны мен бұрылуын есепке алу көрсеткіштері тиісті есепке алу журналдарына үнемі енгізілетін су өлшегіш аспаптарды пайдалана отырып жүргізіледі.

Тазартылған ағынды сулар табиғи су объектілеріне төгілмейді. Оның орнына олар сүзу өрістеріне бағытталады. Ағынды сулардың сапасын бақылау зертханалық сынақтар арқылы қамтамасыз етіледі, олар тоқсан сайын сүзу өрістеріне төгу нүктелерінде орындалады. Бұл сынақтарды

«Қоршаған ортаға эмиссиялар нормативтерін айқындау әдістемесі» 52-тармағына толық сәйкес шарттық міндеттемелерге сәйкес аккредиттелген және аттестатталған зертханалар жүргізеді. Бұл ереже су пайдаланушылардан өз зертханаларында немесе басқа аккредиттелген мекемелерде шығарылатын сулардың химиялық құрамын анықтауды талап етеді, бұл Қазақстан Республикасының сәйкестікті бағалау саласындағы аккредиттеу жөніндегі заңнамалық стандарттарына сәйкес келеді.

Бұл тәсіл біздің экологиялық жауапкершілік міндеттемелерімізге және халықаралық және ұлттық стандарттарға сәйкес Компанияның су ресурстарын сенімді бақылауға және тұрақты басқаруға кепілдік береді.

GRI 303–1, 303–3, EM-MM-140a.1

Компанияның сумен жабдықтау көздері кеңістің аумағында орналасқан үш артезиан ұңғымасы болып табылады:

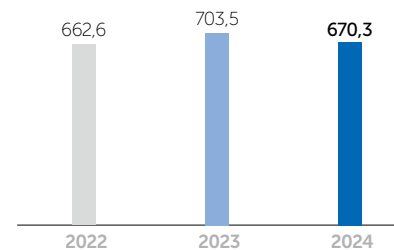
- №0752 ұңғыма, Уванас сулы қабатына 250 м тереңдікке бұрғыланған, дебиті 3,7 л/сек, шаруашылық-тұрмыстық сумен жабдықтау үшін пайдаланылады;
- №0909 және №0910 ұңғымалар, Жалпақ сулы қабатына 250-310 м тереңдікке бұрғыланған, жиынтық дебиті 5,6 л/сек дейінгі кәсіпорынды техникалық сумен қамтамасыз етеді.

Суды алу сорғы жабдығын қолдана отырып, кейіннен ауыз су мен техникалық су резервуарларына жеткізіледі, ол жерден кәсіпорынның өндірістік және қосалқы қажеттіліктері бойынша бөлінеді. Су жинау Қазақстан Республикасы Экология, Геология және табиғи ресурстар Министрлігі жанындағы Су ресурстары комитетінің аумақтық бөлімшесі берген арнайы су пайдалануға арналған рұқсатқа сәйкес жүргізіледі.

2024 жылы Компанияның су алу көлемі 670,3 мегалитрді құрады, бұл 2023 жылғы көрсеткіштен 4,7%-ға төмен. Су қабылдаудың төмендеуі бірқатар факторларға байланысты, соның ішінде:

- арнайы су пайдалануға қолданыстағы рұқсаттың болмауына байланысты жекелеген Ұңғымаларды пайдалануды тоқтата тұру;
- дайын өнім шығару көлемінің азаюына байланысты НӨЗ учаскесінде техникалық суға қажеттіліктің төмендеуі;
- НӨЗ учаскесінде бұрғыланған ұңғымалар санын азайту.

ЖАЛПЫ АЛЫНАТЫН СУ КӨЛЕМІ, (жер асты көздері), мегалитр



GRI 303–2, 303–4

Тазартылмаған сарқынды суларды су объектілеріне немесе жергілікті жердің рельефіне ағызуға жол берілмейді. Барлық ағынды сулар белгіленген экологиялық талаптарға сәйкес міндетті түрде тазартылады. Компанияның балансында ПВ-1, ПВ-2, ПВ-3 кеніштерінің учаскелерін, сондай-ақ вахталық кентті қоса

алғанда, төрт өндірістік алаңда орналасқан бес сүзу алаңы бар.

Кәсіпорын қызметі барысында пайда болатын ағынды суларға мыналар жатады:

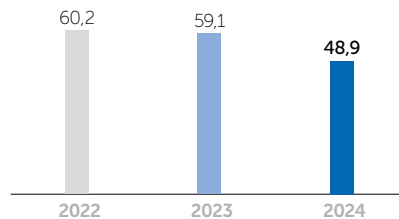
- тұрмыстық ағындар (санитарлық тораптардан, кір жуатын және тұрмыстық үй-жайлардан);
- өндірістік ағындар (залалсыздандыру пункттерінен, зертханалардан, қазандықтардан және санитарлық объектілерден суды қоса алғанда);
- нөсер және еріген сулар.

Өндірістік ағынды сулар технологиялық циклге қайта оралады, бұл суды тұтынуды азайтуға және қоршаған ортаға жүктемені азайтуға мүмкіндік береді. Өндірістік ағынды суларды ағызу жоқ. Ағынды сулар су объектілеріне төгілмейді және бөгде ұйымдарға берілмейді.

Ағынды суларды тазарту үшін жыл бойы жұмыс істейтін «ЛОС-Р-200» толық биологиялық тазарту қондырғысы қолданылады. Тазалау механикалық сүзуді, белсенді шламды пайдаланып биологиялық өңдеуді, ультракүлгін сәулемен алдын ала тазалауды және дезинфекциялауды қамтиды. Жазғы кезеңде тазартылған сулардың гигиеналық нормативтерге сәйкестігін растаған кезде олар Компания аумағындағы жасыл желектерді суару үшін пайдаланылады. Қалған уақытта тазартылған ағынды сулар сүзу өрістеріне жіберіледі.

2024 жылы су бұру көлемі 48,9 мегалитрді құрады, бұл өткен жылғы деңгейден 17% төмен. Бұл көрсеткіштің төмендеуі Компанияның корпоративтік асханаларда жаңа ыдыс жуғыш машиналарды қоса алғанда, энергияны үнемдейтін жабдықты енгізуінің, сондай-ақ суару жүйелерін жаңғыртудың нәтижесі болды. Бұл бастамаларды жүзеге асыру су ресурстарын ұтымды пайдалануды қамтамасыз етті және ағынды сулардың азаюына ықпал етті.

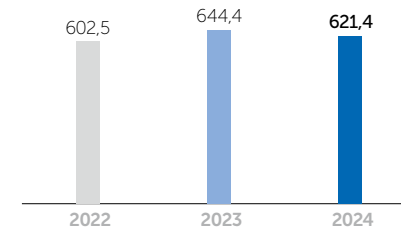
ЖАЛПЫ АҒЫЗЫП ЖІБЕРІЛЕТІН СУ КӨЛЕМІ, мегалитр



GRI 303–5

2024 жылы Компания тұтынатын судың жалпы мөлшері 621,4 мегалитрді құрады, бұл 2023 жылғы көрсеткіштен 3,5% төмен. Су тұтыну көлемінің төмендеуіне әсер еткен негізгі фактор жекелеген Ұңғымаларды пайдалануды тоқтата тұру, сондай-ақ техникалық суға, әсіресе дайын өнім шығару көлемінің қысқаруы тіркелген НӨЗ объектілерінде қажеттіліктің төмендеуі болды. Бұл өзгерістер ресурстарды пайдалануды оңтайландыруға және суды тиімді басқаруға деген ұмтылысымызды көрсетеді.

ЖАЛПЫ СУ ТҰТЫНУ КӨЛЕМІ, мегалитр



Қалдықтарды басқару GRI 3–3

Біз нені басшылыққа аламыз:

- Қазақстан Республикасының 2021 жылғы 02 қаңтардағы Экологиялық кодексі, «қалдықтар» 19-бөлім;
- «Өндіріс және тұтыну қалдықтарын жинауға, пайдалануға, қолдануға, залалсыздандыруға, тасымалдауға, сақтауға және көмуге қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары;
- Қауіпті өндірістік объектілердің құйрық және суспензия шаруашылықтары үшін өнеркәсіптік қауіпсіздікті қамтамасыз ету ережелері;
- Қазақстан Республикасы Экология, Геология және табиғи ресурстар министрінің м. а. 2021 жылғы 6 тамыздағы №314 бұйрығымен бекітілген қалдықтар жіктеуіші;
- «Инкай» БК» ЖШС үшін қалдықтарды басқарудың 2024–2028 жылдарға арналған бағдарламасы.

Қалдықтарды басқару саласындағы мақсаттар:

- Қалдықтарды орналастыру алаңдарының инфрақұрылымын жаңғырту және басқарудың заманауи әдістерін енгізу;
- Қалдықтармен қауіпсіз жұмыс істеуді және экологиялық нормалардың сақталуын бақылауды күшейту;
- Жобалық шешімдер мен мониторингті жақсарту арқылы қауіпсіз жерлеуді қамтамасыз ету;
- Көму көлемін азайту үшін қайта өңдеу мен кәдеге жаратуды барынша арттыру;
- Тау-кен өнеркәсібі қалдықтарының теріс әсерін азайту жөніндегі шараларды әзірлеу.
- Өндіріс және тұтыну қалдықтарын басқару жөніндегі есептілік Компания басшылығы әзірлеген және бекіткен тау-кен өндіру өнеркәсібінің қалдықтарын басқару бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады.
- Тау-кен қалдықтарын басқару бағдарламасының мақсаттары:
- жинақталған қалдықтардың көлемі мен қауіпті қасиеттерінің деңгейін біртіндеп қысқартуға бағытталған

белгіленген көрсеткіштерге қол жеткізу;

- ✎ қалдықтарды орналастыру алаңында және оған іргелес аумақта экологиялық жағдайды жақсарту;
 - ✎ жинақталған өндіріс және тұтыну қалдықтарын жою тәртібін анықтау. Қалдықтарды кәдеге жаратудың сапалы жаңа деңгейіне көшу;
 - ✎ қалдықтарды азайту, кәдеге жарату және қайта өңдеу бойынша іс-шараларды ынталандыру, жинақталған қалдықтардың саны мен көлемін азайту;
 - ✎ қалдықтарды қауіпсіз өңдеу процесін тиімді бақылауды қамтамасыз ету;
 - ✎ экологиялық және санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды сақтау және қалдықтарды басқару бойынша іс-шараларды жүргізу.
 - ✎ қысқа және ұзақ мерзімді қауіпсіз қалдықтарды жоюды қамтамасыз ету, атап айтқанда тиісті дизайн нұсқасын таңдау арқылы.
- Бұл бағдарлама өндіріс және тұтыну қалдықтарымен жұмыс істеудің дәйекті кезеңдерін белгілейді, кейіннен кәдеге жарату мақсатында оларды уақытша сақтау орындарында жою әдістерін реттейді, қалдықтарды сәйкестендіруді жүргізеді және авариялардың алдын алу жөніндегі іс-шаралар жоспарын көздейді. Бұл бағдарлама Компания үшін рұқсат етілген эмиссиялар нормативтерінің жобасына өзгерістер енгізу шеңберінде құрылды.

GRI 306–1, 306–2, EM-MM-150a.10

Компанияның өндірістік қызметін жүзеге асыру барысында олардың сипаттамаларына сәйкес түрлері бойынша жіктелген өндіріс пен тұтыну қалдықтары сөзсіз қалыптасады:

- ✎ Коммуналдық қалдықтар (қатты тұрмыстық қалдықтар) және пайдалы қазбаларды өндіруге тікелей қатысы жоқ операцияларды жүзеге асыру кезінде пайда болатын өнеркәсіптік қалдықтар;
- ✎ Радиоактивті емес бұрғылау шламымен ұсынылған тау-кен қалдықтары;
- ✎ Радиоактивті қалдықтар.

Компанияның өндірістік процесінде бастапқыда қалдықтардың түзілуін азайтуға және ресурстарды ұтымды пайдалануға бағытталған жерасты шаймалаудың тұйық циклі қолданылады. Өндіріс процесінде қолданылатын ерітінділер технологиялық процесте бірнеше рет қолданылады, бұл өндіріс қалдықтарының көлемін едәуір азайтуға, химиялық реагенттерді тұтынуды азайтуға және қоршаған ортаға әсерді азайтуға мүмкіндік береді.

Компанияда қалдықтарды басқару бойынша келесі операциялар жүзеге асырылады:

- ✎ Қалдықтардың арнайы жабдықталған орындарда олардың пайда болу орнында жинақталуы;

- ✎ Қалдықтарды өз полигондарында жою (көму) мақсатында тасымалдау;

- ✎ Қалдықтарды жою немесе кәдеге жарату үшін оларды Мамандандырылған ұйымдарға беру мақсатында тасымалдау;

- ✎ Өз полигондарында қалдықтарды көму.

Кәсіпорын аумағында өндірістік және қойма үй-жайларын қоса алғанда, қалдықтарды уақытша сақтайтын 18 орын ұйымдастырылған. Бұл орындар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кәдімгі қалдықтар үшін алты айдан аспайтын мерзімге және тау-кен өндіру қалдықтары үшін он екі айдан аспайтын мерзімге қалдықтарды уақытша жинау үшін пайдаланылады. Қалдықтарды уақытша сақтау (жинақтау) орындарында экологиялық қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі шаралар қолданылады, олардың қауіптілігі, физика-химиялық қасиеттері мен реактивтілігі ескеріледі. Радиоактивті емес бұрғылау шламын жинау арнайы көзделген шлам жинақтағыштарда жүзеге асырылады. Өндірістік қызмет нәтижесінде пайда болатын қалдықтар өз полигондарына жіберіледі не белгіленген экологиялық талаптарға сәйкес оларды одан әрі өңдеу үшін тиісті инфрақұрылымы бар мамандандырылған ұйымдарға беріледі.

Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің талаптарына сәйкес Компания экологиялық қауіпсіздіктің жоғары стандарттарын сақтауға бағытталған қалдықтарды басқарудың

кешенді жүйесін енгізді. Негізгі стратегия қалдықтарды «құрғақ» фракцияға (қағаз, картон, металл, пластик, шыны) және «дымқыл» фракцияға (тамақ қалдықтары, органикалық заттар) жіктеуді көздейтін қалдықтарды бөлек жинауды ұйымдастыруды қамтиды. Ол үшін кәсіпорын аумағында тазарту құрылыстарының шөгінділерін кептіруге арналған арнайы алаңдар және тұрмыстық қалдықтарды жинауға арналған контейнерлер жабдықталған.

Жиналған қалдықтар фракцияларға бөлінеді және кәдеге жарату үшін мамандандырылған ұйымдарға беріледі. Аса қауіпті қалдықтарды тасымалдау міндетті орауды, таңбалауды, құжаттардың болуын және тасымалдаушы Компания жауапты болатын қауіпсіз тасымалдауды қамтамасыз етуді көздейтін заңнамалық талаптарға қатаң сәйкес жүзеге асырылады.

Шарт жасалған мердігер ұйым кен орнында пайда болатын қалдықтарды жинауға, сұрыптауға және жоюға жауапты. Қалдықтарды күнделікті бөлек жинау мамандандырылған контейнерлерге орнатумен жүзеге асырылады, ал картон-қағаз және пластикалық қалдықтарды басу ресурстарды оңтайландыруға мүмкіндік береді. Әрі қарай, бұл қалдықтар мердігердің базасына тасымалданады, оның бір бөлігі тиісті құжаттамамен жасалған шарт негізінде үшінші тараптарға беріледі. Жыл сайынғы аудиттер мердігердің қалдықтарды бөлу және кәдеге

жарату тиімділігін бағалауға мүмкіндік береді.

Экологиялық кодекстен кейін радиоактивті қалдықтармен жұмыс істеу атом энергиясын пайдалану туралы заңнамамен реттеледі және Компанияның тау-кен қалдықтарын басқару бағдарламасынан шығарылады. Бұл жан жақты саясат Компанияның экологиялық ізін азайтуға және қалдықтарды басқарудың ең жақсы тәжірибелерін сақтауға деген міндеттемесін көрсетеді.

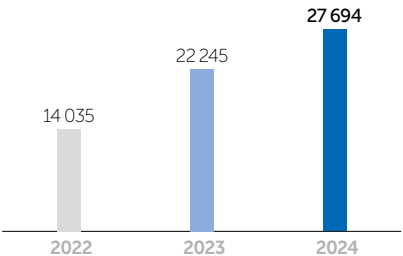
GRI 306–3, EM-MM-150a.7

Қазақстан Республикасының Экологиялық кодексінде белгіленген қалдықтар сыныптамасына сәйкес қалдықтар қауіпті және қауіпті емес санаттарға бөлінеді. Компанияның өндірістік қызметі шеңберінде негізгі үлесті олардың физика-химиялық сипаттамаларына сәйкес қауіпті емес санатқа жатқызылған бұрғылау шламы түріндегі қалдықтар құрайды.

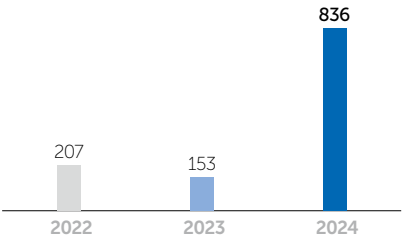
2024 жылы 836 тонна қауіпті қалдықтар пайда болды, бұл алдыңғы есепті кезеңнен едәуір жоғары. Бұл өсудің негізгі факторлары құм шұңқырларын тазарту жұмыстары, сондай-ақ тозған жабдықтар мен топырақты ауыстыру болды.

Қауіпті емес қалдықтардың саны 2023 жылмен салыстырғанда 22% өсті, бұл бұрғылау жұмыстарының қарқындылығымен байланысты.

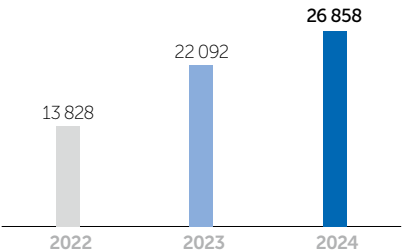
ТҮЗІЛГЕН ҚАЛДЫҚТАР, тонна



ҚАУІПТІ ҚАЛДЫҚТАР, тонна



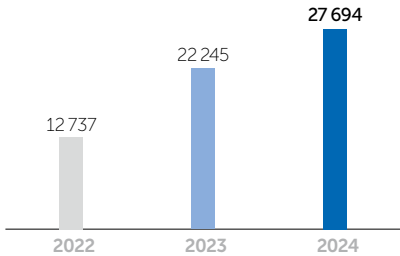
ҚАУІПСІЗ ҚАЛДЫҚТАР, тонна



GRI 306–5

Төмен радиоактивті қалдықтарды басқару шеңберінде оларды Компанияның арнайы жабдықталған тұрмыстық қалдықтар полигонында (ҚТҚ) көму практикасы іске асырылуда. Жерлеу орталықтандырылған сақтауды қамтамасыз ететін және қоршаған ортаға әсерін шектейтін траншея әдісімен жүзеге асырылады. Қауіпті емес қалдықтарға жататын радиоактивті емес бұрғылау шламы жинақтағыштарда жиналады және кептірілгеннен кейін шарт бойынша мамандандырылған ұйымға кәдеге жарату үшін толық көлемде беріледі, бұл материалдың инерттілігінің арқасында экологиялық әсерді азайтады.

КӨМУГЕ ЖІБЕРІЛЕТІН ҚАЛДЫҚТАРДЫҢ
ЖАЛПЫ КӨЛЕМІ, тонна



Биоәртүрлілікті сақтау GRI 3-3, GRI 304-1, 304-4, EM-MM-160a.1

Біз нені басшылыққа аламыз:

- Қазақстан Республикасының 2021 жылғы 2 қаңтардағы Экологиялық кодексі, «Жерді қорғау» 16-бөлім;
- «Ерекше қорғалатын табиғи аумақтар туралы» Қазақстан Республикасының 2006 жылғы 7 шілдедегі №175 Заңы;
- Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 20 маусымдағы №442 Жер кодексі;
- «Тіршілік ету ортасының қауіпсіздігіне гигиеналық нормативтерді бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 21 сәуірдегі №КР ДСМ-32 бұйрығы;
- «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ электр беру желілерінің әсерінен құстарды қорғау бағдарламасы.

Биоәртүрлілікті сақтау мақсаттары:

- кен орындарының аумағында тіркелген флора мен фаунаың сирек кездесетін және қорғалатын түрлерінің сақталуын қамтамасыз ету;
- ерекше қорғалатын табиғи аумақтарға іргелес учаскелерде биоалуантүрліліктің жай-күйіне мониторинг жүргізу;
- ағаш-бұта өсімдіктерін отырғызуды қоса алғанда, бұзылған жерлерді қалпына келтіру жөніндегі іс-шараларды іске асыру;
- құстарды электр желілерінің әсерінен қорғау бағдарламасын енгізу;
- технологиялық жолдар бойында сексеуілді тұрақты себуді қоса алғанда, шөлейттенуге қарсы бастамаларды дамыту.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

**ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК**

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Компания биоәртүрлілікке айтарлықтай әсер етпейді, бірақ оның экожүйелердің тұрақтылығын қамтамасыз етудегі шешуші рөлін мойындайды және өзінің операциялық қызметі шеңберінде оны сақтау бойынша шаралар қабылдайды. Компанияның меншігіндегі, жалдауындағы және басқаруындағы жер учаскелерінің жалпы ауданы 13 900 гектарды құрайды. Компания учаскелерінде ҚСВ әдісімен уран кенін өндіру жүргізіледі. Компанияның қарамағындағы және Түркістан облысының Созақ ауданында орналасқан, ауданы 139 км² №1 учаске Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік қорық аймағының аумағымен шектеседі.

Құрылыс-монтаждау, бұрғылау және жер жұмыстары өсімдік жамылғысына тікелей әсер ету көздері болып табылады, нәтижесінде топырақтың тұтастығы мен табиғи басым өсімдік қабаты бұзылады. Сонымен қатар, мұндай жұмыстар өндірістік учаскелердің айналасындағы далалық жолдардың көбеюіне ықпал етеді, бұл топырақ пен өсімдік жамылғысына қосымша жүктеме жасайды. Өз қызметінің әсерін түсіне отырып, Компания флора мен фаунаның сирек кездесетін және қорғалатын түрлерін сақтауға ерекше назар аударады.

Кен орындарының аумағында халықаралық табиғатты қорғау одағының (ХТҚО) Қызыл кітабына және Қазақстан Республикасының Қызыл кітабына енгізілген флора мен фаунаның сирек кездесетін және қорғалатын түрлерінің болуы тіркелген:

Түр атауы	Санаты	ХТҚО Қызыл тізім санаты
Дала мысығы (Felis lybica)	Фауна	Ең аз алаңдаушылық тудыратын (LC)
Сайғақ (Saiga tatarica)	Фауна	Қауіп төндіретін жағдайға жақын (NT)
Майкұйрық сауысқырауық (Aquila heliaca)	Орнитофауна	Осал (VU)
Дала күйкентайы (Falco naumanni)	Орнитофауна	Ең аз алаңдаушылық тудыратын (LC)
Грейг қызғалдағы (Tulipa greigii)	Флора	Ең аз алаңдаушылық тудыратын (LC)

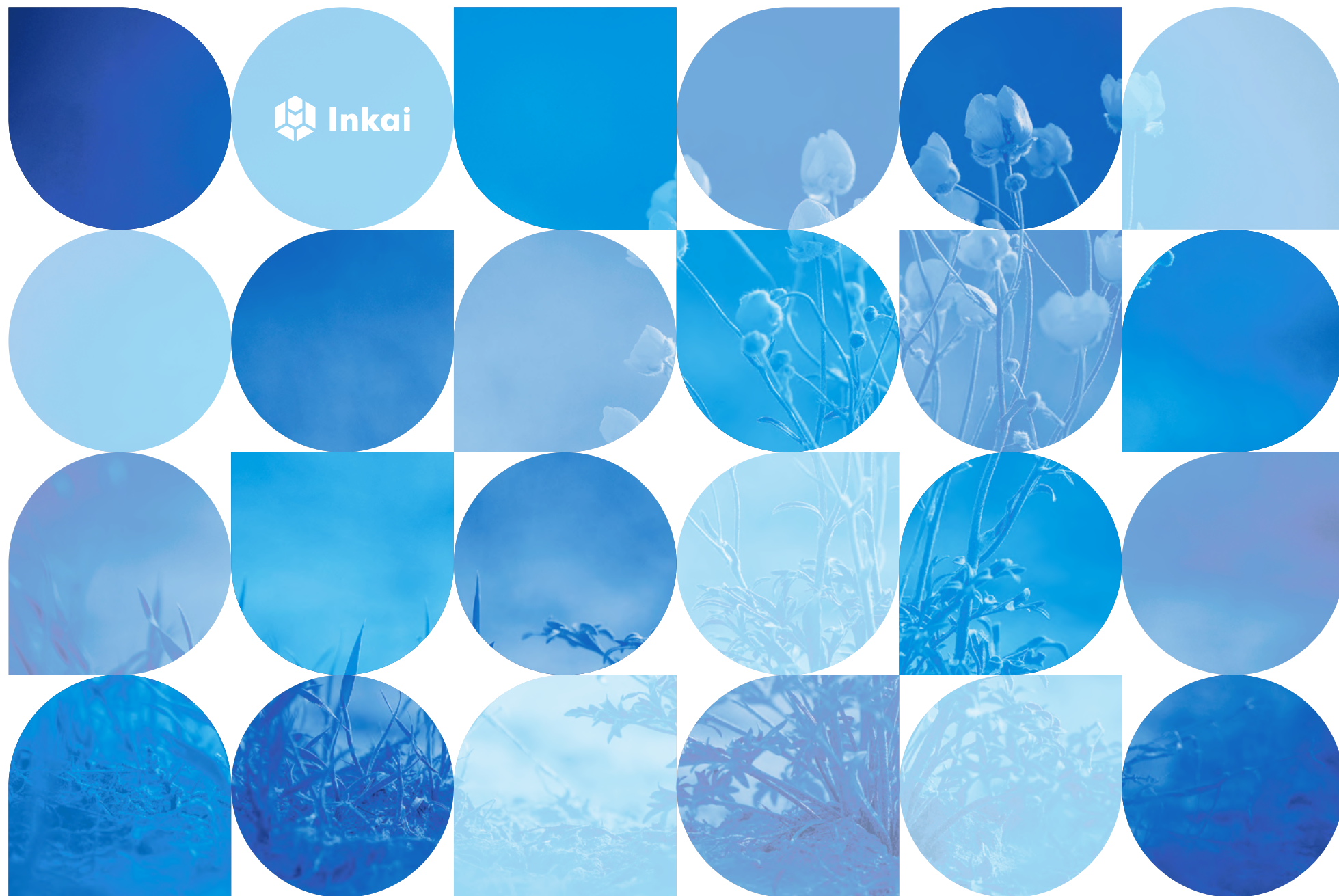
Компания өз қызметін табиғатты қорғау қағидаттарын ескере отырып, қоршаған ортаға ең аз әсерге кепілдік бере отырып және халықаралық табиғатты қорғау одағының (ХТҚО) Қызыл кітабына және Қазақстан Республикасының Қызыл кітабына енгізілген түрлерге олардың өңірде болуына қарамастан теріс әсер етпей жүргізеді. Біз өз әрекеттеріміз осы сирек кездесетін және жойылып кету қаупі төнген түрлердің өмір сүруіне қауіп төндірмейтініне белсенді түрде көз жеткіземіз.

Компания 2045 жылға қарай «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ көміртекті бейтараптыққа қол жеткізу және декарбонизациялау жоспарын іске асыруға белсенді қатысады. НӨЗ және Спутник-2 учаскелерінде қарағаштың 1 676 көшеті, павловнийдің 10 көшеті отырғызылды, сондай-ақ 2 гектар алқапқа сексеуіл егілді, бұл жел эрозиясын азайтуға және жердің шөлейттенуіне қарсы күреске ықпал етеді.

Келешекте мынадай бастамаларды іске асыру көзделген:

- құстарды электр желілерінің әсерінен қорғау бағдарламасын енгізуге дайындық;
- технологиялық жолдар бойында сексеуілді жыл сайын отырғызу;
- вахталық кент аумағын көгалдандыру.





5



Жұмыс орнындағы қауіпсіздік

Еңбекті қорғау саласындағы тәуекелдерді басқару	53
Денсаулық сақтау.....	55
ЕҚ және ӨҚ саласында оқыту	56
Жұмыс орнындағы жарақат.....	57
Төтенше жағдайларға дайындық және оларға ден қою.....	58
Радиациялық қауіпсіздік	58

2024 жылғы негізгі көрсеткіштер

ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР АРАСЫНДАҒЫ
ЖАЗАТАЙЫМ ОҚИҒА

1

НЫСАНДЫ ТЕКСЕРУ
ЖҮРГІЗІЛДІ

1941

БАЙҚАУДА «ТӨРАҒА СЫЙЛЫҒЫ»
ЖҮЛДЕГЕ ИЕ БОЛДЫ

2

қола

Еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік саласындағы мақсаттар

- Техникалық, экологиялық және радиациялық қауіпсіздікті қамтамасыз ете отырып, тәуекелдерді іс жүзінде қол жеткізуге болатын ақылға қонымды деңгейге дейін азайту;
- Экологиялық ластанудың алдын алу, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану;
- Өндірістік қалдықтардың көлемін барынша азайтуға ұмтылу;

- Жұмысшылардың денсаулығына ұқыпты қарау, жұмысшылардың еңбек жағдайларын үнемі жақсарту және өндірістегі жазатайым оқиғалардың алдын алу;
- Технологиялық процестердің, өнімдер мен қызметтердің қауіпсіздігі мен сапасын үнемі арттыра отырып, Компанияның қауіпсіз және тұрақты дамуын қамтамасыз ету;

- Технологиялық процестерді сапалы басқаруды қамтамасыз ету және оңтайландыру;
- ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 және ISO 14001:2015 халықаралық стандарттарына сәйкес Компания зауыттарындағы өнеркәсіптік және экологиялық қауіпсіздік саласындағы заңнама талаптарын сақтай отырып, өндіріс тиімділігін арттыру;

- Сыртқы мүдделі тараптармен олардың қажеттіліктері, радиациялық қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау, қызметтің әсері, Компанияның жалпы көрсеткіштері және басқа да мәселелер бойынша өзара іс-қимылды қамтамасыз ету.

Компания қолданатын еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

**ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК**

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

✎ Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы №414-V ҚРЗ;

✎ «Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2014 жылғы 11 сәуірдегі №188-V ҚРЗ Заңы;

✎ «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» 2009 жылғы 18 қыркүйектегі №193-IV ҚР Кодексі;

✎ «Халықтың радиациялық қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 23 сәуірдегі №219 Заңы;

✎ «Атом энергиясын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2016 жылғы 12 қаңтардағы №442-V ҚРЗ Заңы;

✎ Қазақстан Республикасының 2021 жылғы 02 қаңтардағы №400-VI Экологиялық кодексі;

✎ «Өндірістік қауіпсіздікті басқару жүйесі» бағдарламасы;

✎ Инкай өндірістік қауіпсіздігінің 7 «алтын ережесі»;

✎ Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау және сапа саласындағы саясат;

✎ Өндірістік қауіпсіздік департаменті туралы ереже;

✎ Біріктірілген басқару жүйесі бойынша нұсқаулық;

✎ Тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді жеткізушілерді басқару бағдарламасы;

✎ «Өндірістік қауіпсіздік тәуекелдерін басқару» нұсқаулығы;

✎ Өрт немесе жер сілкінісі кезінде кеңсе қызметкерлерін эвакуациялау;

✎ Апаттарды жою жоспары;

✎ Азаматтық қорғаныс жоспары;

✎ Төтенше жағдайларды жою жөніндегі іс-қимыл жоспары;

✎ Өндірістік қауіпсіздік департаменті және оған кіретін құрылымдық бөлімшелер көрсетілген басқа да ішкі құжаттар.

✎ ISO 45001: 2018 Денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі менеджменті жүйесі



Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасын басқару **GRI 403–1**

Еңбекті қорғауды қамтамасыз етудің негізгі қағидаттары еңбекті қорғау (ЕҚ), қауіпсіздік техникасы (ҚТ), қоршаған ортаны қорғау (ҚОҚ) және сапа мәселелері жөніндегі саясатта егжей-тегжейлі баяндалған, оны Бақылау кеңесі ресми түрде мақұлдады. Саясат Қазақстан Республикасының заңнамасына және ISO 45001:2018 халықаралық стандартына сәйкес әзірленді. Компания өндірістік міндеттерді орындау кезінде қауіпсіз еңбек және өнеркәсіптік қауіпсіздік жағдайларын қалыптастыру және қолдау, оқыту арқылы қызметкерлердің біліктілігі мен хабардарлығын арттыру үшін мүмкіндіктер жасаумен қатар, мұқият жоспарлау және тұрақты күш-жігер жүйесін қалыптастыратынына сөзсіз сенімді. Инкай ЕҚ және ҚТ мәселелеріне көзқарасы барлық деңгейдегі басшылықтың қауіпсіздіктің басымдылығына, бұзушылықтарды толық қабылдамау мәдениетін қалыптастыруға және тәуекелдерді азайту және басқару үшін тиімді бағалау жүргізуге сөзсіз міндеттемесіне негізделген. Инкай ЕҚ және ӨҚ аспектілерін басқаруды Өндірістік

қауіпсіздік департаменті басқарады. Компанияның бас директоры ЕҚ, ҚТ, ҚОҚ және сапа жөніндегі саясатта көзделген мақсаттарды іске асыруға және оларға қол жеткізуге жауапты. 2023 жылы «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ ұйымдық құрылымының өзгеруі нәтижесінде өрт қауіпсіздігі, азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар мәселелері жөніндегі функционал Қауіпсіздік бөлімінен Өндірістік қауіпсіздік департаментіне (бұдан әрі – ӨҚД) берілді.

Компанияда Қазақстан Республикасының заңнамалық талаптарына сәйкес келетін, үздік тәжірибелер мен халықаралық стандарттарға негізделген, барлық қызметкерлерді толық қамтыған өндірістік қауіпсіздікті басқарудың интеграцияланған жүйесі (ӨҚБЖ) енгізілді. Бұл жүйе Компания қызметкерлерінің де, мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдардың қызметкерлерінің де жұмыстарды жүргізу және Компания аумағында қызмет көрсету кезінде қауіпсіздігіне кепілдік беруге бағытталған.

ӨҚБЖ-ның басты принципі – төмендегі суретте көрсетілген үздіксіз даму және жетілдіру



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

**ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК**

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Өндірістік қауіпсіздіктің «Алтын ережелері»

Өндірістік қауіпсіздік саласындағы тәуекелдерді азайту мақсатында Компания нөлдік жарақаттану тұжырымдамасына және өндірістік қауіпсіздік талаптарын бұзуға нөлдік төзімділік қағидатына негізделген бастамаларды жүзеге асырады.

«Нөлдік жарақаттану» тұжырымдамасы Компанияның халықаралық Әлеуметтік қамсыздандыру қауымдастығы (ISSA) әзірлеген қауіпсіз нөлдік жарақаттану өндірісінің (Vision Zero) жеті «Алтын ережесін» қабылдауы арқылы енгізіледі.

Бұл «Алтын ережелер» Компания қызметкерлері мен оның жеткізушілерінің денсаулығы мен өмірін сақтауға бағытталған жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін негізгі ең төменгі талаптарды білдіреді және еңбекті қорғау саласындағы озық халықаралық тәжірибе, сондай-ақ Компаниядағы және «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ-тың басқа да еншілес құрылымдарындағы жазатайым оқиғалар туралы деректерді талдау негізінде әзірленген.

«Алтын ережелер» Қазақстан Республикасының заңнамасына және өндірістік қауіпсіздік саласындағы халықаралық стандарттарға толық сәйкес келеді. Компания мен мердігер ұйымдардың қызметкерлері еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі мәселелеріне бейілділігін көрсетуге міндетті. «Алтын ережелер» туралы хабардар болу, оларды қабылдау және сақтау Инкай қауіпсіздік мәдениетінің негізгі элементтері болып табылады.

Компания «Алтын ережелерді» бұзуға абсолютті төзбеушілік саясатын қолдану құқығын өзіне қалдырады және қажет болған жағдайда еңбек шартын бұзуды қоса алғанда, тәртіптік шаралар қабылдай алады. Қызметкер кез келген жұмысты орындаушылардың денсаулығы үшін қауіпті деп санаса, оны тоқтатуға құқылы.

ҚАУІПТІ ЖҰМЫСТАРДЫ ТОҚТАТА ТҰРУ ТӘРТІБІ

1. тоқтату
2. хабарлау
3. түзету
4. жалғастыру

ИНКАЙ ӨНДІРІСТІК ҚАУІПСІЗДІГІНІҢ ЖЕТІ «АЛТЫН ЕРЕЖЕСІ»:

1. Жол қауіпсіздігі
2. Жұмыс орындауға рұқсат құжаты
3. Қауіпті энергия көздерін оқшаулау
4. Химиялық заттармен жұмыс істеу кезіндегі қауіпсіздік
5. Жүк көтеру операцияларындағы қауіпсіздік
6. Биіктікте жұмыс істеу кезіндегі қауіпсіздік
7. Жеке қорғаныс құралдары

ЕҚ және ӨБ мәселелері бойынша қызметкерлердің қатысуы

GRI 403–4

Қызметкерлердің қатысуы еңбекті қорғау және қауіпсіздік саласындағы басқару бағдарламасының негізгі элементі болып табылады. Компания басшылығы төтенше жағдайларға дайындықты қамтамасыз ету аспектілерін қоса алғанда, олардың кәсіби қызметіне байланысты ЕҚ және ТБ барлық аспектілері бойынша консультациялар, ақпараттандыру және олардың біліктілігін арттыру процесіне жұмыскерлер мен олардың еңбекті қорғау мәселелері жөніндегі өкілдерін тартуға берік міндеттеме білдіреді.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

**ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК**

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Еңбекті қорғау саласындағы тәуекелдерді басқару

GRI 403–2, 403–7, 403–8

Өндірістік қауіпсіздік саласындағы тәуекелдер Компанияның өндірістік қызметінің ілеспе элементтері болып табылады, сондай-ақ мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдар ұсынатын сатып алынатын өнімдер мен қызметтермен байланысты.

Инкайда осы саладағы тәуекелдерді бағалау тәртібін белгілеуге арналған «Өндірістік қауіпсіздік бойынша тәуекелдерді басқару» жұмыс нұсқаулығы қолданысқа енгізілді. Нұсқаулықтың негізгі міндеттеріне өндірістік қауіпсіздік оқиғаларының алдын алу және адамдар мен қоршаған ортаға байланысты жағымсыз әсерлерді азайту, жауапкершілікті бөлу және барлық деңгейдегі қызметкерлерді тарту кіреді. Нұсқаулық Компанияның барлық учаскелері мен объектілерін, соның ішінде мердігерлік ұйымдарды қамтиды және өндірістік қауіпсіздік саласындағы қауіптерді анықтау және тәуекелдерді бағалау процестерін толығымен қамтиды.

Компания белгілі бір жағдайларда апаттарға және соған байланысты жағымсыз салдарға әкелуі мүмкін қауіптердің бес түрін ажыратады:

- ✦ физикалық;
- ✦ химиялық;
- ✦ биологиялық;
- ✦ психофизиологиялық;
- ✦ әлеуметтік.

Өндірістік қауіпсіздік саласындағы қауіптерді анықтау және тәуекелдерді бағалау әдістемесі «Өндірістік қауіпсіздік бойынша тәуекелдерді басқару» нұсқаулығында егжей-тегжейлі сипатталған.

Бағалау мыналарды қамтиды:

- ✦ тұрақты жұмыс түрлері;
- ✦ жоғары қауіпті жұмыстар және стандартты емес жұмыстар;
- ✦ «Қауіпсіздікке бес қадам» әдісі бойынша қауіптерді талдау;
- ✦ процестердегі өзгерістер;
- ✦ оқиғаларды тергеу.

Нәтижелерді талдау қауіпсіздік мақсаттары мен бағдарламаларын әзірлеу үшін пайдаланылатын басым тәуекелдерді анықтауға мүмкіндік береді. Ол интеграцияланған менеджмент жүйесінің маңызды элементі болып табылатын «Өндірістік қауіпсіздік тәуекелдерінің тізілімін» құрумен аяқталады. Директор немесе Өндірістік қауіпсіздік департаменті директорының орынбасары тізілімді мезгіл-мезгіл қайта қарап, жаңартып отыруға міндетті.

Ұйымдық құрылымдағы немесе қызметтегі, сондай-ақ пайдаланылатын материалдардағы өзгерістер «Техникалық құрылыстардың өзгеруін бақылау» құжатына сәйкес қауіптілік мәніне бағаланады. Атиптік емес немесе алғаш рет орындалатын жұмыстар үшін ықтимал тәуекелдерді бағалау «Өндірістік қауіпсіздік жөніндегі тәуекелдерді басқару» шеңберінде жүзеге асырылады.

Компанияда жыл сайын 3 негізгі бағыт бойынша іс шаралар жоспары жасалады:

- ✦ жазатайым оқиғалардың алдын алу («Жарақаттану деңгейін төмендету жөніндегі іс-шаралар жоспары»);
- ✦ кәсіптік аурулардың алдын алу («Қызметкерлердің денсаулығын сақтау және сауықтыру жөніндегі іс-шаралар жоспары»);
- ✦ еңбек жағдайларын жалпы жақсарту (мемлекеттік қадағалау органдарының ұйғарымдары, ведомстволық бақылау тексерулерінің нәтижелері (Компания Қатысушылары), тәуекелдерді бағалауды талдау нәтижелері, төрт сатылы өндірістік бақылау нәтижелері, мерзімді, мақсатты, кешенді, жоспардан тыс тексерулердің нәтижелері, оқиғаларды тергеу нәтижелері және т. б. кіретін жиынтық ақпарат негізінде жасалған іс-шаралар жоспарлары)

2024 жылы еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелерін басқару жүйесімен Компания қызметкерлерінің 100% қамтылды.

Интеграцияланған менеджмент жүйесі талаптарының сақталуын бағалау және аудит процесі

Құрылымдық бөлімшелердің басшылары ҚР заңнамалық нормаларының сақталуын қамтамасыз ету үшін мердігерлік ұйымдарды қоса алғанда, өз қызметкерлерінің жұмысын қадағалайды. Талаптарға сәйкестікті бағалау екі процесс арқылы жүзеге асырылады: ЕҚ, ҚТ, ҚОҚ, радиациялық қауіпсіздік (бұдан әрі – РҚ) бойынша жұмыс орындарын тексеру және Компанияның интеграцияланған менеджмент жүйесінің (бұдан әрі – ИМЖ) талаптарына сәйкестігін тексеру.

БЖМ стандарттарының талаптарына, заңнамалық нормаларға және мүдделі Тараптардың басқа да талаптарына, сондай-ақ ҚР нормаларына сәйкестігі бойынша аудиттерді тәуелсіз консультанттар тоқсан сайын орындайды. Бұл аудиттер жұмыс орындарын тексеруге қарағанда жүйелі және тереңірек. Аудит шеңберінде заңнамалық талаптардың әрбір тармағының орындалуы тексеріледі, ал жұмыс орындарын тексеру кезінде тиісті саланың аспектілері ғана бағаланады.

Заңнамалық нормаларға сәйкестігін тексеру ішкі аудиттер аясында ӨҚД немесе Сапа менеджменті секторының (бұдан әрі – СМС) қызметкерлері жұмыс орындарын инспекциялау арқылы жүзеге асырылады. ҚТ жөніндегі инженерлер мен СМС қызметкерлері объектілерге инспекциялар, аудиттер жүргізеді, құжатталған ақпаратты тексереді, жауапты тұлғалармен әңгімелер жүргізеді, бұзушылықтарды, сәйкессіздіктерді анықтайды және түзету шараларын анықтайды.

Экологиялық инспекциялар мен ЖҚ тексерулері ұдайы жүргізіледі және ҚОҚ, РБ-мен байланысты қауіптерді барабар бақылауды қамтамасыз етуге, сондай-ақ өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасына сәйкес заңнамалық нормаларды сақтауға бағытталған.

**Компания
қызметкерлерінің
100% ішкі және сыртқы
аудиттен өтті.**

Ішкі аудиттерді жүргізу тәртібі «ИМЖ ішкі аудиті» құжатында баяндалған және оларды Компанияның оқытылған және білікті аудиторлары орындайды. Сонымен қатар, белгілі бір ережелер мен жұмыс нұсқаулықтарының сақталуын тексеру немесе ЕҚ, ӨҚ, ҚОҚ, РБ (активтерді басқару) немесе сапаға байланысты

басқа да мәселелерді шешу үшін бұйрық негізінде жоспардан тыс аудиттер жүргізілуі мүмкін.

Аудит бағдарламасы алдыңғы аудиттердің нәтижелерін және аудит басымдықтарындағы өзгерістерді ескере отырып әзірленеді. Ішкі ресурстарды толықтыру үшін мамандандырылған ұйымдардың мамандары тартылуы мүмкін. Аудит бағдарламасы ЕҚ, ӨҚ, ҚОҚ, РБ (активтер менеджменті) және БМЖ ішкі және сыртқы аудиттерін, сондай-ақ қолданыстағы шарт және «ТЖҚ жеткізушілерді басқару бағдарламасы» құжаты шеңберінде ҚР заңнамалық талаптарына сәйкестік аудиттерін және мердігер ұйымдардың аудиттерін қамтиды.

Оқиғаларды тергеу

Өндірістегі қауіпсіздікке байланысты оқиғаларды басқару процесі «Оқиғаларды, жазатайым оқиғаларды және апаттарды тергеу» жұмыс нұсқаулығымен реттеледі.

Мұндай оқиғаларды басқару мыналарды қамтиды:

- Оқиға туралы алғашқы ескерту;
- Оқиғаны оқшаулау және оны дереу жою;

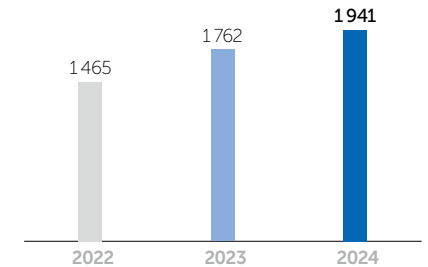
- Тергеу жүргізу үшін комиссия тағайындау және оқиға туралы есеп жасау;
- Оқиғаның негізгі себептерін анықтау;
- Компанияда олардың қайталануын болдырмау үшін түзету шараларын әзірлеу.

Болған апат жағдайларын, инциденттер мен жазатайым оқиғаларды сипаттайтын есепке алу құжаттамасы, сондай-ақ олардың пайда болу себептерін талдау ӨҚД дерекқорының тізілімінде тіркеледі. Түзету әрекеттері мен ұсыныстарының орындалуы бақыланады.

Бұл жұмыс нұсқаулығы Компания учаскелерінде жұмыс істейтін Компания мен жеткізушілер қызметінің барлық түрлеріне қолданылады.

Есепті кезеңде 1941 тексеру жүргізілді. Оның 1930 ішкі қадағалаумен қамтамасыз етілді, 9 Қатысушылардың бастамасымен және 2 мемлекеттік органдармен жүзеге асырылды.

КОМПАНИЯДА ЖҮРГІЗІЛГЕН ОБЪЕКТІЛЕРДІ ТЕКСЕРУ САНЫ, бірлік



Өнеркәсіптік қауіпсіздіктің жай күйі және оның талаптарындағы өзгерістер туралы ақпаратты БПБ қызметкерлері мен бөлімше басшылары мынадай әдістермен жеткізеді:

- қызметкерлерге арналған нұсқаулықтар өткізу;
- «ҚТ, РБ және ҚОҚ бойынша жиналыстар өткізу» жұмыс нұсқаулығына сәйкес Компания қызметкерлері мен жеткізушілер үшін өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі күнделікті және апта сайынғы кеңестерге қатысу;
- ұйымдастыру-өкімдік құжаттарды шығару;
- бюллетеньдерді, ақпараттық плакаттарды және электрондық пошталарды тарату

Мүдделі тараптарды тарту

Қызметкерлердің қатысуы ЕҚ және ӨҚ басқару бағдарламасының негізгі элементі болып табылады. Компания жұмысшылар мен олардың өкілдерін олардың жұмысына қатысты барлық аспектілер, соның ішінде апаттық дайындық бойынша кеңес беруге, ақпараттандыруға және оқытуға тартуға міндеттенеді. Қызметкерлердің белсенді қатысуын қамтамасыз ету үшін Компания олардың өкілдерін ҚР заңнамасының нормаларына сәйкес еңбекті қорғау мәселелерін шешуде тануға кепілдік береді. Барлық деңгейдегі басшылар

қауіпсіздікті инженерлік, кадрлық және материалдық-техникалық қамтамасыз етуге жауапты бола отырып, еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі міндеттерді өндірістік процестерге біріктіруге міндетті. Жұмыстарды орындаушылар технологияларды, сапаны, нұсқаулықтарды, нормалар мен ережелерді сақтауға міндетті.

Ішкі ақпарат алмасуы Компаниядағы ИМЖ маңызды элементі болып табылады. Инкайда ішкі ақпарат алмасудың келесі санаттары жасалды:

- ✎ жалпы ақпарат алмасуы міндеттері (ҚТ бойынша апта сайынғы жиналыстар);
- ✎ ИМЖ мәселелері бойынша жалпы ақпаратты беру;

- ✎ қатысушылардың басшылығын стандартты емес оқиғалар туралы хабардар ету;
- ✎ өндірістік оқиғалар туралы ескерту;
- ✎ ЕҚ, ҚТ, ҚОҚ және ЖК, активтер мен сапа менеджменті бойынша Компания қызметкерлеріне және Компания аумағында міндеттемелерді орындайтын мердігер ұйымдардың қызметкерлеріне ақпарат беру;
- ✎ ЕҚ, ҚТ, ҚОҚ және РБ бойынша ақпарат алу. Компания мен мердігер ұйымдардың қызметкерлерінен активтер мен сапа менеджменті, олардың ЕҚ, ӨҚ, ҚОҚ және ЖК жөніндегі бағдарламаға белсенді қатысуы үшін қолайлы жағдайлар жасау;

- ✎ жақсарту бойынша ұсыныстар беру;
- ✎ Компанияға келушілерге ИМЖ бойынша ақпарат беру.

«Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ, Camesco корпорациясы, мемлекеттік қадағалау органдары, Созақ аудандық әкімдігі және Түркістан облысының әкімдігі сияқты сыртқы мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл әдеттегі жұмыс процесі шеңберінде жүзеге асырылады. Өнеркәсіптік қауіпсіздік туралы ақпарат Компания басшысы бекіткен нысанда беріледі. Жедел ақпараттандыру мақсатында «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ сұрау салуы бойынша деректер «еКАП» ақпараттық жүйесінде де тіркеледі.

Денсаулықты қорғау GRI 403–3, 403–6

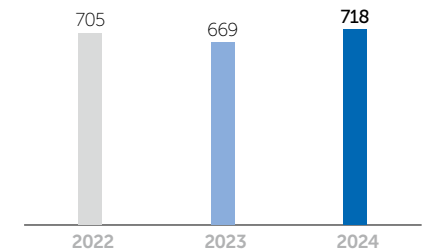
Денсаулықты нығайтуға, аурулардың таралуын ерте анықтауға және алдын алуға, сондай-ақ еңбек қауіпсіздігі мен денсаулықты қорғауды қамтамасыз етуге бағытталған уақтылы медициналық тексеруді қамтамасыз ету үшін Инкай кәсіпорнында «Міндетті медициналық тексерулер және медициналық көмек» жұмыс нұсқаулығы бекітілді. Компания өз қызметкерлері үшін міндетті медициналық тексерулерді (мерзімді,

ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі) және профилактикалық медициналық тексерулерді өз қаражаты есебінен жүргізуді қаржыландырады.

Егер қызметкерлер уақытында өтпесе немесе міндетті және профилактикалық медициналық тексеруден бас тартса, Компания оларға тәртіптік жаза қолдануы мүмкін.

«Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы Кодексінің 273-бабына сәйкес қызметкерлердің денсаулық жағдайы туралы ақпарат құпиялылықта сақталады және үшінші тұлғаларға берілмейді.

МІНДЕТТІ ЖЫЛ САЙЫНҒЫ МЕДИЦИНАЛЫҚ ТЕКСЕРУДЕН ӨТКЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ САНЫ, бірлік



Компания қызметкерлерінің денсаулығын бақылау бірнеше деңгейлерді қамтиды:

- ✎ Бақылаудың бірінші деңгейі: жұмысқа орналасу кезінде үміткер кәсіби жарамдылығын растау және аурулардың алдын алу үшін алдын ала медициналық тексеруден өтеді. «Міндетті медициналық тексерулер және медициналық көмек көрсету» нұсқаулығына сәйкес тексеру жұмыс беруші таңдаған медициналық

мекемеде жүргізіледі. Нәтижелер медициналық анықтамада жазылады, ол медициналық пунктте және қызметкердің жеке ісінде сақталады.

- ✎ Бақылаудың екінші деңгейі: ауысым басталар алдында және аяқталғаннан кейін қызметкерлер қысымды, температураны өлшеуді және алкоголь мен есірткіні қолдануды тексеруді қоса алғанда, Компанияның медициналық пункттерінде ауысым алдындағы медициналық куәландырудан

өтеді. Ауытқулар болған жағдайда қызметкерлерге қосымша тексеру тағайындалады.

- ✎ Бақылаудың үшінші деңгейі: мерзімді медициналық тексерулер қызметкерлердің денсаулығын бақылау, аурулардың ерте белгілерін анықтау және олардың таралуын болдырмау үшін жүргізіледі. Алты айдан астам жұмыс істейтін барлық қызметкерлер осы тексерулерден өтуі керек.

- ✎ Бақылаудың төртінші деңгейі: ҚР Еңбек кодексіне сәйкес жұмыс беруші қызметкерлерді медициналық көрсетілімдер болған жағдайда Компания есебінен профилактикалық медициналық тексеруге жібере алады.

Мұндай бақылау жүйесі денсаулыққа қатысты мәселелерді уақтылы анықтауға және олардың алдын алу үшін қажетті шараларды қабылдауға мүмкіндік береді.

ЕҚ және ӨБ саласында оқыту GRI 403–5, EM-MM-320a.1

Компанияда еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқыту мен білімді тексеруді ұйымдастыру үздіксіз сипатқа ие және барлық қызметкерлерді қамтиды. Уақтылы және сапалы оқыту үшін жалпы Жауапкершілік Компанияның бірінші басшысына, ал құрылымдық бөлімшелер деңгейінде олардың басшыларына жүктеледі. ӨҚД нұсқамалар мен оқытудың уақтылы жүргізілуін бақылайды.

- ✎ **Дайындау:** оқытуды бөлімше басшылары, қауіпті өндірістік объектілермен жұмыс істейтін мамандар мен қызметкерлер өткізеді. Жыл сайын жұмыстарды қауіпсіз орындауға жауапты қызметкерлер он сағаттық бағдарлама бойынша оқудан өтеді.

- ✎ **Қайта дайындау:** басшылар мен мамандар үшін келесі жағдайларда жүргізіледі:
 - жаңа нормативтік құқықтық актілерді енгізу немесе оларға өзгерістер енгізу;
 - қосымша білімді қажет ететін жаңа лауазымдарға тағайындау;
 - қауіпсіздік талаптарын бұзу;
 - жаңа жабдықты немесе технологияны енгізу;
 - уәкілетті органдардың талабы бойынша

- ✎ **Біліктілікті арттыру:** білімнің техникалық деңгейін арттыру мақсатында әрбір бес жыл сайын немесе қауіпсіздік талаптары бойынша жүзеге асырылады.

Қызметкерлерге арналған ЕҚ және ТБ саласындағы оқыту бағдарламалары:

- ✎ Жұмысшылар үшін қауіпсіздік және еңбекті қорғау;
- ✎ Инженерлік жұмысшылар үшін қауіпсіздік;
- ✎ «Адами факторды ескере отырып, еңбекті қорғауды тиімді басқару» көшбасшылығы;
- ✎ Алғашқы медициналық көмек көрсету;
- ✎ Наряд-рұқсатты ресімдеу және қолдану.

Есепті кезеңде 505 қызметкер ЕҚ және ӨҚ-ның түрлі мәселелері бойынша оқыды. 2022–2024 жылдар аралығында штаттық қызметкерлер үшін еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және төтенше жағдайларға ден қою

бойынша оқыту сағаттарының жалпы саны сыртқы оқыту бойынша 49 302 сағатты және ішкі оқыту бойынша 35 300 сағатты құрайды. 2024 жылы сыртқы курстардағы оқу сағаттарының төмендеуі бюджеттің өзгеріссіз қалуына және күш-жігердің хаттамалық тапсырмаларға сәйкес еңбекті қорғау және экология бойынша форумдар мен семинар-тренингтер өткізуге бағытталғандығына байланысты.

ЕҚ БОЙЫНША ОҚИТУ ЖӘНЕ ТӨТЕНШЕ ЖАҒДАЙЛАРҒА ДЕН ҚОЮ САҒАТТАРЫНЫҢ ЖАЛПЫ САНЫ, сағаттар



■ Сыртқы кәсіби оқыту ■ Ішкі кәсіби оқыту

Мердігерлік ұйымдарды басқару

Компания үшін жұмыстарды орындайтын және қызметтер көрсететін мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдар үшін өндірістік қауіпсіздік талаптарын сақтаудың бірыңғай тәртібін белгілеу мақсатында «ТЖҚ жеткізушілерін басқару бағдарламасы» әзірленіп, бекітілді.

Бағдарлама Компанияның өндірістік қауіпсіздік саясатында анықталған стратегиялық мақсаттарды жүзеге

асыру үшін құрылды. Жеткізушілер арасындағы қауіпсіздік көрсеткіштерін басқару тәуекелдерді азайту, тиімділік критерийлерін белгілеу, қауіпсіздік саласындағы мониторинг және есеп беру арқылы жүзеге асырылады. Алынған деректер үздіксіз жақсарту және кері байланыс беру үшін пайдаланылады, бұл кейінгі сатып алулар үшін жеткізушілерді таңдау кезінде ескеріледі.

Бұл бағдарлама қолданыстағы заңнаманы толықтыратын, бірақ оны алмастырмайтын және жоймайтын талаптарды енгізеді. Бағдарламаның ережелері мен Қазақстан Республикасының заңнамасы арасында қайшылықтар болған жағдайда, артықшылық соңғысына беріледі.

Компания ТЖҚ жеткізушілерін Компания бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасау кезінде олардың сақталуын қамтамасыз ету үшін осы бағдарламаның талаптарымен таныстыруы тиіс.

2022 жылдан 2024 жылға дейін келісімшарт бойынша жұмыс істейтін жұмысшылар үшін еңбекті қорғау, қауіпсіздік және төтенше жағдайларға ден қою бойынша оқыту сағаттарының орташа саны 350 сағатты құрайды. Есепті кезеңде келісімшарт бойынша жұмыс істейтіндер үшін сыртқы оқыту болған жоқ.

Бұдан басқа, еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелерін басқару жүйесімен мердігерлік ұйымдардың жеткізушілері мен қызметкерлерінің 100% қамтылды.

Жұмыс орнындағы жарақат GRI 403–5, 403–9, EM-MM-320a.1

2024 жылы Компанияда 1 жұмыс орнында болған жарақат оқиғасы тіркелді, оның нәтижесінде қызметкердің аяғының білек сүйегі жабық сынған (ауыр салдары бар

жарақат). Оқиғаның себептерін талдау арқылы анықтағаннан кейін болашақта олардың алдын алу бойынша іс шаралар жоспары жасалды.

Қызметкерлер арасындағы өндірістегі жазатайым оқиғалардың саны (штаттық қызметкерлер)*

Көрсеткіштер	2024	2023	2022
Тіркелген өндірістік жарақаттардың (жазатайым оқиғалардың) жалпы саны	1	1	0
Жұмыс уақытын жоғалту жарақаттарының жиілік коэффициенті (LTIFR)**	0,67	0,65	0
Салдарларының ауыр дәрежесі бар өндірістік жарақаттанудың жалпы саны (өлім жағдайларын қоспағанда)	1	1	0
Өліммен аяқталған жазатайым оқиғалардың жалпы саны	0	0	0
Өлім жиілігінің коэффициенті	0	0	0
Жұмыс істелген сағаттардың жалпы саны	1 498 919	1 542 033	1 515 071

Қызметкерлер арасындағы өндірістегі жазатайым оқиғалардың саны (штаттан тыс қызметкерлер және мердігерлік ұйымдар)*

Көрсеткіштер	2024	2023	2022
Тіркелген өндірістік жарақаттардың (жазатайым оқиғалардың) жалпы саны	0	0	1
Жұмыс уақытын жоғалту жарақаттарының жиілік коэффициенті (LTIFR)**	0	0	23,7
Салдарларының ауыр дәрежесі бар өндірістік жарақаттанудың жалпы саны (өлім жағдайларын қоспағанда)	0	0	0
Өліммен аяқталған жазатайым оқиғалардың жалпы саны	0	0	0
Өлім жиілігінің коэффициенті	0	0	0
Жұмыс істелген сағаттардың жалпы саны	71 453	28 710	42 135

*Инкайда жиілік коэффициенті тек еңбекке қабілеттілігін жоғалтқан оқиғаларды есепке алу негізінде есептеледі. Есеп тек LTIFR көрсеткіш үшін жүргізіледі.

**Коэффициентті есептеу формуласы (жұмыс уақытын жоғалтқан жазатайым оқиғалардың саны) * 1 000 000 / (жиынтық жұмыс уақыты).

Төтенше жағдайларға дайындық және оларға ден қою GRI 3-3

Инкай төтенше жағдайлардың алдын алуға және оларға жедел әрекет етуге үлкен мән береді. Компанияның мамандандырылған бөлімшелері Қазақстан Республикасының заңнамасы шеңберінде қатаң белгіленген міндеттерге сәйкес әрекет етеді. Бұл саладағы функциялар өндірістік қауіпсіздік басқармасы мен Өндірістік қауіпсіздік департаменті арасында нақты бөлінген.

Компанияда авариялық жағдайларға дайындықты қамтамасыз ету үшін апаттарды жою жоспары (АЖЖ) әзірленді. Бұл жоспар жауапты адамдарды апат туралы хабардар ету тәртібін, сондай-ақ мемлекеттік органдармен, жер иелерімен және ұйымдармен өзара іс-қимылды қоса алғанда, бірыңғай тәсілдер мен талаптарды белгілейді. АЖЖ адамдарды құтқару, авария орнын оқшаулау, авария мен оның зардаптарын жою жөніндегі шаралар, сондай-ақ ең аз шығындармен аварияларды тез жоюға бағытталған басқа да ұйымдастырушылық-техникалық іс-қимылдар жазылған.

Компанияда персоналды және мердігерлік ұйымдарды, объектілер мен аумақты қорғау, әскери қақтығыстар туындаған кезде залал мен шығынды азайту мақсатында азаматтық қорғаныс жоспары (АҚ жоспары) әзірленді. Компанияда азаматтық қорғанысты жүргізуге дайындық «Азаматтық қорғаныс туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 21-бабында айқындалған азаматтық қорғаныс жөніндегі іс-шараларды алдын ала өткізуден тұрады.

Уран өндіру бірқатар ықтимал маңызды төтенше жағдайлардың туындау қаупін тудырады. Осыған байланысты Компания кәсіпорының ТЖ-ға дайындығын қамтамасыз ету бойынша кешенді жұмыс жүргізуде және барлық қажетті шаралар қабылданады. Инкайда Компания мен мердігер ұйымдардың қызметкерлерін, кеніштің объектілері мен аумағын және халықтың маңында тұратын адамдарды төтенше жағдайлар мен әскери қақтығыстар кезінде немесе осы қақтығыстар салдарынан туындайтын қауіптерден қорғау жөніндегі іс-шаралар кешенін іске асыру

мақсатында Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес әзірленген төтенше жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілді.

Авариялар, өрттер, жарылыстар, террористік актілер және басқалар сияқты табиғи немесе техногендік сипаттағы төтенше жағдайлардың алдын алу үшін, сондай-ақ олардың пайда болу қаупін азайту үшін Инкай алдын алу шараларының кешенін жүзеге асырады. Бұл шаралар кеніштің өндірістік алаңдарында және вахталық лагерьде өрт, физикалық және ядролық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге бағытталған.

Компанияның нысандары өрт және күзет дабылының автоматтандырылған жүйесімен толық жабдықталған, оған мыналар кіреді:

- бейнебақылау жүйесі;
- қол жеткізуді басқару жүйесі;
- өрт және күзет дабылы жүйесі;
- автоматты өрт сөндіру жүйесі.

Барлық аталған жүйелердің өнімділігі күнделікті тексеріледі.

Төтенше жағдайлардың алдын алудың және оларға жедел дайындықты қамтамасыз етудің негізгі элементтері қызметкерлерді үнемі оқыту және оқу дабылдарын ұйымдастыру болып табылады. Инкай кенішінің өндірістік учаскелерінде Компания қызметкерлерін қажет болған жағдайда қажетті әрекеттерді орындауға дайындау үшін жоспарлы және жоспардан тыс апатқа қарсы жаттығулар мен оқу дабылдары өткізіледі:

- азаматтық қорғаныс әрекеттері;
- төтенше жағдайларды болдырмау дағдылары;
- авариялық-құтқару және шұғыл жұмыстарды жүргізу;
- құтқару және өзара көмек көрсету әдістері

Бұл іс-шараларға міндетті түрде Компанияның және мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері, сондай-ақ өрт, авариялық-құтқару, медициналық қызметтер және күзет қызметі сияқты жедел қызметтер қатысады. Сондай-ақ, Компанияда құрылған азаматтық қорғау құрылымдары (АҚҚ) іске қосылды.

Радияциялық қауіпсіздік GRI 3-3

Өндірістік қауіпсіздік департаменті Компанияда өндірістік радиациялық бақылауды жүргізуге жауапты. 2024 жылы жұмыс орындарында, үй-жайларда, кәсіпорындар

аумағында және радиация деңгейі реттелетін аймақтарда радиациялық жағдайды тұрақты бақылау жүзеге асырылды. Барлық тіркелген радиациялық параметрлер

белгіленген стандарттар бойынша сақталды және 2023 жылмен салыстырғанда ауытқуларды көрсетпейді.

2024 жыл ішінде Компания кәсіпорындарында радиациялық оқиғалар болған жоқ және жылдық сәулелену дозаларының бақылау деңгейлерінің асып кетуі тіркелмеді.

Персоналға радиациялық әсердің орташа дозасы 2024 жылы табиғи радиациялық фонды қосқанда жылына 1,08 мЗв құрады. Табиғи радиациялық фонның көрсеткіштері жылына 0,43-тен 0,97 мЗв-қа дейін өзгереді.

Топ кәсіпорындарындағы персоналдың ең жоғары жылдық тиімді дозасы жылына 2,31 мЗв құрады, бұл 20 мЗв/жылына рұқсат етілген доза шегінің 11,6% құрайды.

Топ Компанияларында жұмыс істейтін және мамандандырылған киімдерді залалсыздандыру, өндірістік үй-жайларды тазарту және жөнелтуге дайын өніммен тасымалдау буып-түю жинақтарын ұйымдастыру жөніндегі қызметті жүзеге асырған мердігер ұйымдардың қызметкерлеріне радиациялық әсердің орташа дозасы жылына 0,62 мЗв құрады.

Компанияның өндірісінде радиациялық қауіптің көзі уран-торий қатарының табиғи радионуклидтері болып табылады. Олар технологиялық ерітінділерде, дайын өнімде, өзек материалында, радиоактивті қалдықтарда, сондай-ақ технологиялық жабдықтардың, жұмыс орындарының, көлік құралдарының және қаптамалардың беттерінде болады.

Компанияның өндірісінде иондаушы сәулеленудің келесі түрлері бар:

- ✦ альфа-сәулелену;
- ✦ бета-сәулелену;
- ✦ гамма-сәулелену.

Радиациялық қауіпті факторлар

Компанияның өндірістік учаскелерінде жұмыс істеу кезінде қызметкерлер келесі радиациялық қауіпті факторларға ұшырайды:

- ✦ сыртқы сәулелену;
- ✦ ұзақ өмір сүретін альфа-белсенді изотоптардың ауадан ағзаға енуінен туындаған ішкі сәулелену;
- ✦ ауадағы радонның ыдырауының қысқа өмір сүретін еншілес өнімдерінің ағзаға енуіне байланысты ішкі сәулелену;
- ✦ радиоактивті ластанудың ағзаға өтуіне байланысты ішкі сәулелену.

Өндірістік радиациялық бақылауды ұйымдастыру

Компаниядағы өндірістік радиациялық бақылау мыналарды қамтиды:

- ✦ А және Б топтары қызметкерлерінің жеке дозиметриялық бақылауы;
- ✦ жұмыс орындары мен қоршаған орта объектілерін радиометриялық бақылау

А және Б топтары қызметкерлерінің жеке дозиметриялық бақылауы келесі аспектілерді қамтиды:

- ✦ сыртқы гамма-сәулелену дозаларын өлшеу;
- ✦ радонның ыдырауының еншілес өнімдеріне байланысты ішкі сәулелену дозаларын өлшеу;
- ✦ ұзақ өмір сүретін альфа-белсенді изотоптардың ішкі сәулелену дозаларын өлшеу.

Табиғи уранмен қауіпсіз жұмыс істеу бойынша оқыту

Компания табиғи уранды қауіпсіз өңдеуге бағытталған радиациялық қауіпсіздік бойынша оқыту бағдарламасын жүзеге асырады. Кіріспе оқытудан өткен қызметкерлер иондаушы сәулелену көздерімен өз бетінше жұмыс істеуге рұқсат алады. А және В топтарының қызметкерлері өздерінің кәсіби міндеттеріне бейімделген оқыту курсынан өтуге міндетті. А тобының қызметкерлері тағылымдамадан өту кезінде оқытылады, содан кейін жұмысшылар — жыл сайын, ал басшылар — әр бес жыл сайын. Бұл қауіпсіздіктің жоғары деңгейіне және тәуекелдерді азайтуға кепілдік береді.

2024 жылғы ЕҚ және ҚТ іс-шараларын іске асыру қорытындылары

2024 жылдың қорытындысы бойынша Инкайдың екі қызметкері Төраға сыйлығын алу конкурсында қола жүлдеге ие болды. Осы кезеңде «Қауіпті энергия көздерін оқшаулау» деп аталатын өндірістік персоналды оқытудың жаңа курсы әзірленді және енгізілді, ол жөндеу жұмыстары кезінде жабдықты өшіру және құлыптау процесін визуализациялау және стандарттау үшін матрицалар құруды қамтиды.

Компания барлық оқиғалардың түпкі себептеріне мұқият талдау жүргізді, бұл болашақта осындай немесе одан да ауыр оқиғалардың алдын алу үшін түзету шараларын жасауға мүмкіндік берді.

Жол қозғалысы қауіпсіздігінің деңгейін арттыру мақсатында кемінде үш тәулік бойы үздіксіз жұмыс істеуді қамтамасыз ететін мердігер ұйымдардың көлік құралдары үшін 60 Omnicomm Light 2.0 автономды GPS-трекерлері сатып алынды.

6



Біздің адамдар

Кадр құрамы.....	63
Әлеуметтік жеңілдіктер	69
Персоналды оқыту және дамыту	70
Таланттарды басқару	72
Еңбекақы төлеу жүйесі.....	74
Әлеуметтік жауапкершілік	75

GRI 3-3

2024 жылға негізгі көрсеткіштер

31 ЖЕЛТОҚСАНДАҒЫ
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ТІЗІМДІК САНЫ

755

КАДРЛАРДЫҢ АЙНАЛЫМ
КОЭФФИЦИЕНТІ

11 %

31 ЖЕЛТОҚСАНДАҒЫ
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ЖАЛПЫ
САНЫНАН ӘЙЕЛДЕРДІҢ ҮЛЕСІ

14 %

ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІ ОҚЫТУ
САҒАТТАРЫНЫҢ САНЫ

18 119

Адам ресурстарын басқару саласындағы мақсаттар

- Кадрлардың ауысу коэффициентінің төмендеуі;
- Тең мүмкіндіктерді қамтамасыз ету және әлеуметтік-мәдени әртүрлілікті қолдау;
- Қызметкерлердің еңбек өнімділігін арттыру;
- Персоналды тұрақты оқыту және дамыту.

Компания қолданатын адам ресурстарын басқару саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілері;
- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі;
- Кадр саясаты;
- Таланттарды басқару Ережелері;
- Жаңа қызметкерді бейімдеу ережелері;
- «Инкай» БК» ЖШС мен оның еңбек ұжымы арасындағы 2021–2026 жылдарға арналған Ұжымдық шарт;
- Еңбекақы төлеу, материалдық ынталандыру және әлеуметтік қолдау жөніндегі ереже;
- Оқыту және дамыту жөніндегі ереже;
- Қызметкерлермен жұмыс жүргізу департаменті және оған кіретін құрылымдық бөлімшелер жауапты болып тағайындалған өзге де ішкі құжаттар.

Басқару және есеп беру

Компаниядағы кадрларды басқару мәселелерін Бас директорға тікелей есеп беретін Қызметкерлермен жұмыс жүргізу департаменті бақылайды. Аталған Департамент қызметкерлерді іріктеумен, интеграциялаумен және дамытумен, оның ішінде оларды оқытумен, тиімділігін бағалаумен, корпоративтік мәдениетті нығайтумен және сыйақы жүйесін әкімшілендірумен айналысады.

Қызметкерлермен жұмыс жүргізу департаментінің негізгі функциялары:

- ✦ қызметкерлерді іздеу және таңдау;
- ✦ оқыту және дамыту;
- ✦ таланттарды басқару;
- ✦ қызметті бағалау;
- ✦ сыйақыны басқару;
- ✦ корпоративтік мәдениетті басқару;
- ✦ еңбек қатынастарын реттеу;
- ✦ кадрлық іс жүргізу;
- ✦ жұмысшы персоналының разрядтылығын басқару;
- ✦ бағыттаушы тарап қызметкерлерін кадрлық әкімшілендіру (аутстаффинг).

Адами Капиталды Басқару

Кадрлық процестерді басқару

Кадр саясаты персоналды басқаруды әдеттегі әкімшілік тәсілден алшақтай отырып, бизнес бөлімшелері үшін стратегиялық серіктеске айналдырады.

Кадр саясатын енгізуге Компанияның барлық басшылары жауап береді.

Адами ресурстар саласындағы Бюджет Компанияның стратегиясын іске асыруға ықпал ете отырып, ұтымдылық, ашықтық, қажеттілік және барабарлық қағидаттарын ескере отырып әзірленеді. Персоналды басқаруда ақпараттық технологияларды қолдану осы саладағы тиімділікті арттыруды және шығындарды азайтуды қамтамасыз ететін маңызды элемент болып табылады.

Адами капиталды басқаруда Компания келесі принциптерді ұстанады:

- ✦ Компанияның табысты қызметіндегі қызметкерлердің негізгі рөлін тану;
- ✦ Жетістіктер мен сіңірген еңбегі алға жылжудың негізі болып табылатын меритократияны қолдау;
- ✦ Қызметкерлерді кәсіби дамытуға және тұрақты оқытуға баса назар аудару;
- ✦ Кадрларды сапалы және тиімді басқаруды қамтамасыз ету;
- ✦ Бөлімдер мен бизнес бөлімшелері арасындағы стратегиялық серіктестік;
- ✦ Компанияның мақсаттарына сәйкес адами ресурстарды ұзақ мерзімді жоспарлау;

- ✦ Өзін-өзі оқыту ұйымының тәсілін қабылдау (70-20-10);
- ✦ Қосымша құн мен бәсекелестік артықшылықтарды құруға бағдарлану.

Персоналды басқару Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес және ҚР Еңбек кодексінің талаптарына сәйкес құрылған Корпоративтік құжаттар негізінде жүзеге асырылады. Компания қызметкерлердің еңбек құқықтарын сақтауға және оларға еңбек заңнамасында көзделген жеңілдіктер мен кепілдіктер беруге міндеттеме алады. Барлық қызметкерлер Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жұмысқа қабылданады.

Кадр саясатымен белгіленген құндылықтар:

- ✦ **Қауіпсіздік техникасы және қоршаған ортаны қорғау**
Компанияда адамдардың қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау қызметтің негізгі элементтері болып табылады. Инкай жұмыс қауіпсіздігі мен қоршаған орта сапасын үнемі

жақсарту үшін жауапкершілікті өз мойнына алады.

✦ Адамдар

Инкай әр қызметкердің қосқан үлесін бағалайды, оларға адал көзқараспен қарайды, жеке қасиеттерін, шығармашылығына және мәдени әртүрлілігіне құрмет көрсетеді. Ашықтық пен адалдық Компанияға өзі ұмтылатын берік қарым-қатынасқа қол жеткізуге мүмкіндік береді.

✦ Адалдық

Жеке және кәсіби әдептілік арқылы Компания үлгі көрсетеді, сенім табады, өз міндеттемелерін орындайды және этикалық нормаларды сақтай отырып қызмет жүргізеді.

✦ Кемелдену

Компания өз қызметінің барлық аспектілерінде кемелдікке ұмтылады. Ол көшбасшылық, ынтымақтастық және инновация арқылы толық әлеуетті пайдалануға және басқаларды ынталандыруға бағытталған.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

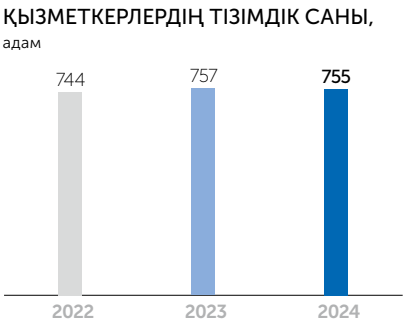
ҚОСЫМШАЛАР

Кадр құрамы

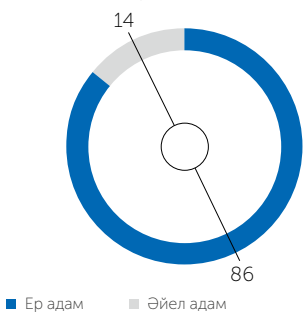
GRI 2-7, 3-3, 405-1, SASB EM-MM-000.B

Персонал құрылымы

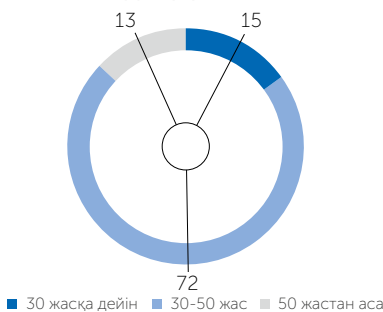
Компания қызметкерлерінің жылдық тізімдік саны 2024 жылы 755 адамды (2023: 757 адам) құрады, оның ішінде 103 әйел (14%) және 652 ер адам (86%). Компаниядағы гендерлік бөлініс тау-кен өнеркәсібінің ерекшеліктеріне сәйкес келеді, мұнда физикалық төзімділікті қажет ететін және тәуекелге байланысты жұмыс орындарына ер адамдарды жиі алады.



2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНДАҒЫ ГЕНДЕРЛІК ТОПТАР БОЙЫНША ПЕРСОНАЛ ҚҰРЫЛЫМЫ, %



2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНА ЖАС ТОПТАРЫ БОЙЫНША ПЕРСОНАЛДЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ, %



Жынысы мен өңірлері бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны*, адам

Өңір	2024		2023		2022	
	Барлық қызметкерлер саны		Барлық қызметкерлер саны		Барлық қызметкерлер саны	
	Ерлер	Әйелдер	Ерлер	Әйелдер	Ерлер	Әйелдер
Шымкент қ.	50	36	46	36	49	40
Астана қ.	0	1	0	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0	0	0	0
Түркістан облысы	602	66	609	65	591	63
Жиыны	652	103	655	102	640	104

Жұмыспен қамту нысаны және өңірлер бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны, 2024 жылға арналған кезең, адам саны

Өңір	Ерлер		Әйелдер	
	Тұрақты шарт	Мерзімді шарт	Тұрақты шарт	Мерзімді шарт
Шымкент қ.	48	2	34	2
Астана қ.	0	0	1	0
Алматы қ.	0	0	0	0
Түркістан облысы	587	15	65	1
Жиыны	635	17	100	3

*Есепті кезеңнің соңындағы қызметкерлердің тізімдік саны осы кезеңнің соңғы күнінде жұмыс істейтін қызметкерлердің санын білдіреді. Бұл көрсеткішке жұмысқа қабылданған барлық қызметкерлер енгізіледі және есепті кезең ішінде кеткен қызметкерлер алынып тасталады.

Жұмыспен қамту түрлері және өңірлер бойынша қызметкерлердің тізімдік саны, 2024 жылға арналған кезең, адам саны

Өңір	Ерлер		Әйелдер	
	Толық мөлшерleme (full-time)	Толық емес мөлшерleme (part-time)	Толық мөлшерleme (full-time)	Толық емес мөлшерleme (part-time)
Шымкент қ.	50	0	36	0
Астана қ.	0	0	1	0
Алматы қ.	0	0	0	0
Түркістан облысы	602	0	66	0
Жиыны	652	0	103	0

GRI 2-8

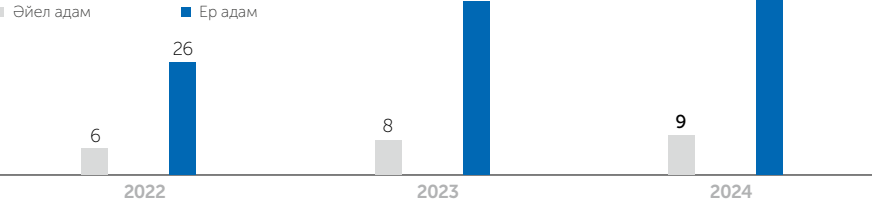
2024 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша Компания қызметкерлері болып табылмайтын жұмысшылар саны 2023 жылмен салыстырғанда 19% өсіп, 57 адамға жетті. Бұл аффиная құрылысы жобасы аясындағы жұмыс көлемінің ұлғаюына және құрылыс жобаларын бақылау жүктемесінің артуына байланысты. Сонымен қатар, сапаны, мерзімдерді және жобалық

құжаттаманың сәйкестігін бақылауды қоса алғанда, техникалық қадағалау қажеттілігі қосымша персоналды тартуды талап етті. Слесарларды қоса алғанда, аутстаффинг шарты бойынша жалданған қызметкерлер жөндеу-қалпына келтіру жұмыстары, өндіруді басқару жөніндегі міндеттерді орындау үшін, сондай-ақ Компанияның өндірістік процестері шеңберінде көліктік қолдауды қамтамасыз ету үшін жүргізушілер ретінде тартылады.

Жұмыспен қамту нысаны бойынша бөліністігі персоналдың тізімдік саны, адам

	2024	2023	2022
Аутстаффинг шарты*	57	48	32

ЖИНЫСЫ БОЙЫНША АУТСТАФФИНГ САНАТЫ БОЙЫНША ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР САНЫ, адам



*Қабылданған сандарды есептеу әдістемесіне сәйкес аутстаффингке арналған келісімшарттар бойынша жұмыс істейтін қызметкерлер персонал санын айқындау кезінде есепке алынбайды және компанияның Еңбек өнімділігі көрсеткіштерінің есебіне енгізілмейді. Қызметкерлердің бұл санаттары негізгі қызметке қатыспайды және көмекші функцияларды немесе қызметтерді орындайды.



ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС ОРНЫНДАҒЫ ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ

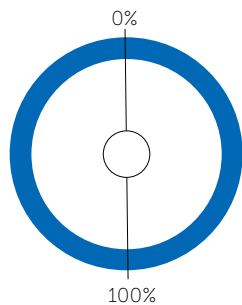
ЭКОНОМИКАЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

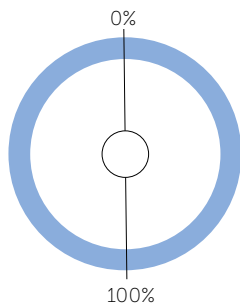
Лауазымдық санаттар* бойынша бөліністегі қызметкерлердің саны, адам

2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНДАҒЫ ЖОҒАРЫ БУЫН БАСШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Гендерлік топтар бойынша

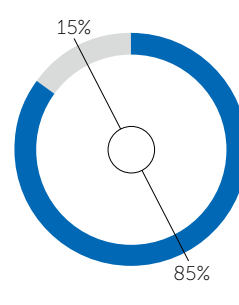


Жас мөлшері бойынша

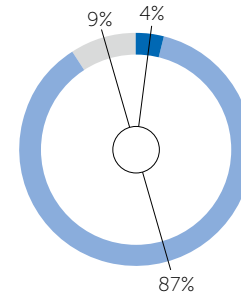


2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНДАҒЫ ФУНКЦИОНАЛДЫҚ БӨЛІНІСТЕР БАСШЫЛАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Гендерлік топтар бойынша

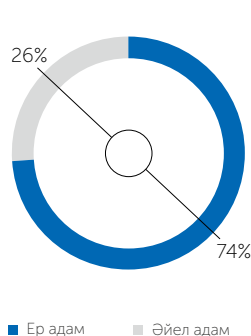


Жас мөлшері бойынша

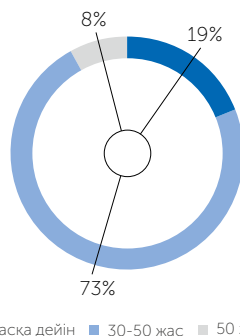


2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНДАҒЫ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Гендерлік топтар бойынша

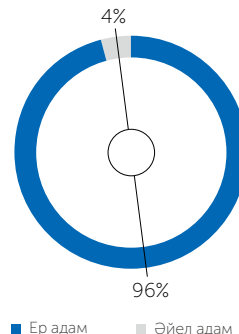


Жас мөлшері бойынша

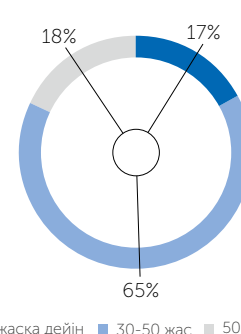


2024 ЖЫЛДЫҢ СОҢЫНДАҒЫ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Гендерлік топтар бойынша

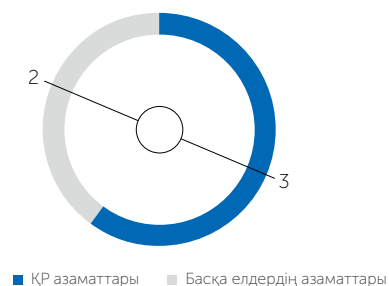


Жас мөлшері бойынша

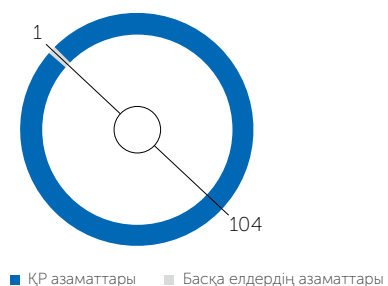


2024 ЖЫЛҒА АРНАЛҒАН ЖЕРГІЛІКТІ ҚОҒАМДАСТЫҚТАН ЖАЛДАНҒАН ЖОҒАРҒЫ БАСШЫЛЫҚТЫҢ ҮЛЕСІ, адам

Жоғары буын қызметкерлерінің жалпы саны
(Бақылау кеңесі)



Орта буын қызметкерлерінің жалпы саны
(барлық басқарма, департамент, бөлім басшылары және т.б.)



* Ескерту:

- Жоғары буын басшылары – Бас директор және Бас директордың орынбасарлары;
- Функционалдық бөлімшелердің басшылары-бірінші және екінші деңгейдегі басшылар (директор, бастық, бас менеджер, менеджер);
- Мамандар-қызметшілер, мамандар, жоғары білікті мамандар;
- Жұмысшы-жүргізушілер, операторлар, монтажшылар, слесарлар, зертханашылар..

Қызметкерлердің жас құрылымында негізгі үлес 30 жастан 50 жасқа дейінгі қызметкерлерге (547 адам – 72%), 30 жасқа дейінгі және 50 жастан асқан қызметкерлерге тиісінше 15% және 13% тиесілі. Қызметкерлер арасында халықтың осал топтарының өкілдері, оның ішінде 7 мүгедек қызметкер жұмыс істейді. Компанияның өндірістік ерекшелігіне байланысты жұмыскерлердің негізгі үлесі Түркістан облысындағы өнеркәсіптік объектілер аумағында қызметін жүзеге асырады.

Персоналды іріктеу

Компания қызметкерлерді іріктеу кезінде тең мүмкіндіктер мен объективті бағалауды қамтамасыз ете отырып, өзінің кадрлық саясатын ашықтық пен әділеттілік қағидаттарына негіздейді. Қызметкерлерді табу үшін жалдау бағдарламасы сияқты әртүрлі ресурстар қолданылады hrekar.kazatomprom.kz. әр түрлі жұмыс сайттары, әлеуметтік желілер және кәсіби байланыс желілері. Инкай сонымен қатар жас таланттарды анықтау үшін «Жас Өркен», «Мұрагер» және «Ізбасар» бағдарламаларымен ынтымақтасады.

Қызметкерлерді іздеу мен іріктеудің тиімді және ашық жүйесін құру үшін Компанияда заңнама талаптарына және Инкай кадрларын басқару қағидаттарына сәйкес келетін нормалар енгізілді.

Жаңа қызметкерлерді бейімдеу

Инкайда жаңа қызметкерлерді жұмысқа қабылдауды жеделдетуге бағытталған бейімдеу ережелері құрылды. Бейімделу кезеңінің ұзақтығы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде белгіленген сынақ мерзімімен сәйкес келеді. Бейімделу процесіне Қызметкерлермен жұмыс жүргізу департаменті, тікелей басшылар және жаңадан бастаушылардың өздері қатысады.

ЖАҢА ЖҰМЫСШЫНЫ БЕЙІМДЕУ КЕЛЕСІ КЕЗЕҢДЕРДІ ҚАМТИДЫ:

- Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жұмысқа қабылдау және еңбек шартын жасасу;
- лауазымдық нұсқаулықтармен, жаңадан бастаушының буклетімен, кіріспе электрондық оқытумен, қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықпен танысу, ұжыммен танысу, жұмыс берушінің актілерімен танысу;
- қажет болған жағдайда-Компанияның ұжымдық шартының талаптарына сәйкес белгілі бір кезеңге тәлімгерлік үшін қосымша ақы ресімдей отырып, тәлімгерді жаңа қызметкерге бекіту;
- сынақ мерзіміне SMART критерийлері бойынша 3-5 мақсат қою

Персоналды дамытуға назар аудару

Іске асырылған іс-шаралардың қорытындылары бойынша ай сайынғы таратылымдар персоналды дамытуға бағытталған кадр саясатының аспектілеріне назар аударады. Олар кадрлық сабақтастық мәселелерін және қызметкерлердің кәсіби дамуына ықпал ететін ішкі таланттардың өсуін ынталандыру шараларын қарастырады.

Платформа HR-бот

2022 жылдың сәуірінде Компания жаңа қызметкерлердің бейімделу процесін жақсарту үшін автоматтандырылған онлайн байланыс болып табылатын HR-бот платформасын іске қосты.

БОТТЫ ЕНГІЗУ ПАЙДАСЫ

қызметкерлер үшін:

- бейімделу жүйесінің түсінікті және мөлдір процесі;
- қызметкерлерінің адалдық NPS-индексінің өсуі;
- барлық еңбек жағдайлары туралы толық ақпарат;
- ұжымға тез және тиімді бейімделу және әлеуметтену.

басшылар үшін:

- Қызметкердің қатысу деңгейін арттыру;
- Ақпаратты жедел жеткізу және ұйымдастырушылық мәселелерді шешу;
- Қызметкердің нәтижелі деңгейде жұмысты тез қолға алуы.

Қызметкерлермен жұмыс жүргізу департаменті үшін:

- CSI және HR брендінің жақсаруы және өсуі;
- рекрутинг сапасын бағалау;
- бүкіл бейімделу процесін автоматтандыру;
- әрбір жаңа қызметкерге жедел кері байланыс кепілдігі;
- қызметкердің қызығуы мен көңіл-күйіне үнемі мониторинг жүргізіп отыру.

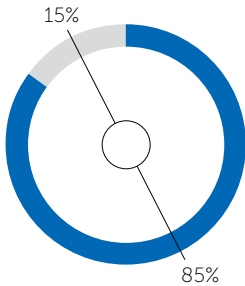
Инкай қызметкерлерді тиімділікті арттыруға және жағымсыз әсерлерді азайтуға ықпал ететін тапсырмаларды ұтымды және тиімді орындауға шақырады. HR-Bot негізіндегі жаңа сауалнама модулін енгізу, соның ішінде exit сұхбаттары мен қанағаттану сауалнамалары қызметкерлердің көңіл-күйі туралы деректерді үнемі жинауға мүмкіндік береді. Бұл ақпарат талданады және проблемалық аймақтарды анықтау және ынталандыру бағдарламаларын әзірлеу үшін қолданылады. Жұмыс ортасы мен қанағаттанушылықты жақсартуға бағытталған барлық жобалық схемалар мен өзгерістер Бақылау кеңесімен келісіледі. Бұл әртүрлі пікірлерді есепке алуды қамтамасыз етеді және Компания ішіндегі сенімді нығайта отырып, өзгерістердің тиімділігін көрсетеді.

GRI 3-3, 401-1

2024 жылдың 31 желтоқсанына жалданған қызметкерлер саны 79 адамға жетті, оның ішінде 12 әйел мен 67 ер адам, бұл 2023 жылғы деректермен салыстырғанда 3% аз. Есепті кезеңде еңбек қатынастары тоқтатылған қызметкерлер саны 81 адамды құрады, бұл 2023 жылғы деңгейден 19% төмен.

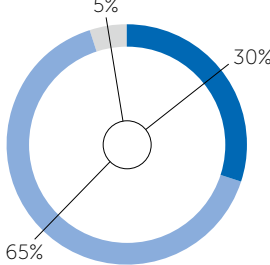
2024 ЖЫЛЫ ЖАЛДАНҒАН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Гендерлік топтар бойынша



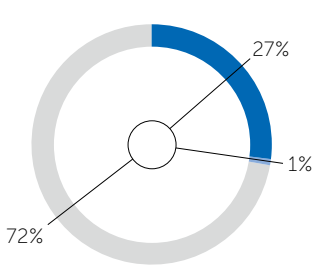
■ Ер адам ■ Әйел адам

Жас мөлшері бойынша



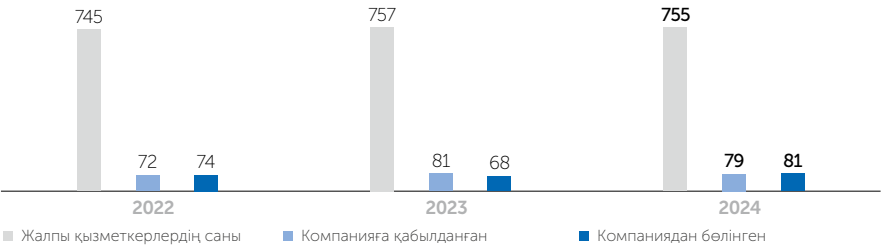
■ 30 жасқа дейін ■ 30-50 жас ■ 50 жастан аса

Өңірлер бойынша



■ Шымкент қ. ■ Астана қ. ■ Түркістан облысы

КОМПАНИЯҒА ҚАБЫЛДАҒАН ЖӘНЕ КОМПАНИЯДАН БӨЛІНГЕН
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ САНЫ, адам



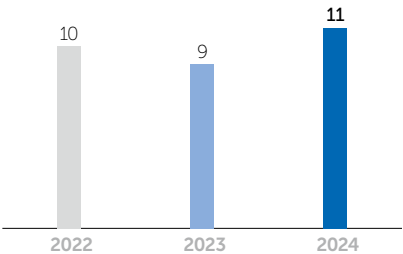
Жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген Компанияға
қабылданған қызметкерлердің саны, адам

Инкай	2024	2023	2022
Гендерлік топтар бойынша құрылым:			
Ерлер	67	70	61
Әйелдер	12	11	11
Жас мөлшері бойынша құрылым:			
30 жасқа дейін	24	31	32
30 жастан 50 жасқа дейін	51	47	37
50 жастан жоғары	4	3	3
Өңірлер бойынша құрылым:			
Шымкент қ.	21	17	10
Астана қ.	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0
Түркістан облысы	57	64	61
Жиыны	79	81	72

Компаниядан жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген
қызметкерлердің саны, адам:

Инкай	2024	2023	2022
Гендерлік топтар бойынша құрылым:			
Ерлер	70	55	61
Әйелдер	11	13	13
Жас мөлшері бойынша құрылым:			
30 жасқа дейін	7	12	12
30 жастан 50 жасқа дейін	57	46	47
50 жастан жоғары	17	10	15
Өңірлер бойынша құрылым:			
Шымкент қ.	21	18	9
Астана қ.	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0
Түркістан облысы	59	50	64
Жиыны	81	68	74

КАДРЛАРДЫҢ АЙНАЛЫМЫ, %



Кадрлардың айналымы, жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген, %:

Көрсеткіш, %	2024	2023	2022
Кадрларды жалпы ауысуы	11	9	10
Гендерлік топтар бойынша құрылым:			
Ерлер	11	8	10
Әйелдер	11	13	13
Жас мөлшері бойынша құрылым:			
30 жасқа дейін	6	11	11
30 жастан 50 жасқа дейін	10	8	9
50 жастан жоғары	18	11	18
Соның ішінде өңірлер бойынша:			
Астана қ.	–	–	–
Шымкент қ.	24	22	10
Түркістан облысы	9	7	10

GRI 402–1

Компанияда еңбек қатынастары Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі және басқа да ішкі нормативтік құжаттар негізінде басқарылады. Компания қызметкерлердің еңбек құқықтарын сақтауға және оларға еңбек заңнамасында көзделген жеңілдіктер мен кепілдіктер беруге міндеттеме алады. Барлық қызметкерлер Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жұмысқа қабылданады.

Қайта ұйымдастырумен, экономикалық немесе технологиялық сипаттағы өзгерістермен, еңбекті ұйымдастырумен немесе жұмыс көлемінің қысқаруымен байланысты еңбек жағдайларында өзгерістер болған кезде, қызметкер өз лауазымын немесе оның біліктілігіне сәйкес келетін кәсіпті сақтай отырып, еңбек жағдайларының өзгеруі мүмкін. Мұндай жағдайларда қызметкерлер алдағы өзгерістер туралы олар енгізілгенге дейін кемінде күнтізбелік 15 күн бұрын хабардар етіледі.

GRI 2–30

Ұжымдық шарт

Компанияның ұжымдық шарты жұмыстың тиімділігі мен сапасын арттыруға, еңбек жағдайларын жақсартуға, сондай-ақ әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттей отырып, қызметкерлердің құқықтарын, міндеттері мен мүдделерін іске асыруға ұмтыла отырып, жұмыс беруші мен еңбек ұжымы арасындағы өзара іс-қимылдың негізін қалыптастырады.

2021 жылдың тамызында Компания қызметкерлердің өкілдері ұсынған еңбек ұжымымен 2021–2026 жылдарға арналған жаңа Ұжымдық шарт жасасты. Осы Келісім аясында Ұлы Отан

соғысының ардагерлері үшін бала туу, жерлеу, неке қию, ақылы медициналық процедуралар мен емдеу, санаторий-курорттық емдеу ақысын төлеу және зейнеткерлікке шыққан бұрынғы қызметкерлерді көтермелеу кезінде қолдау төлемдері ұлғайды.

2024 жылдың қорытындысы бойынша барлық қызметкерлер ұжымдық шарттармен қамтылды.

2024 жылға арналған ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлер саны

Қызметкерлердің жалпы саны, адам	755
Ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлер саны, адам	755
Ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлердің үлесі, %	100

Ұжымдық шарттың күші Компанияның атынан қол қойылған барлық қызметкерлерін, сондай-ақ жазбаша өтініш негізінде қосылғандарды қамтиды. Қайта қарау әр бес жыл сайын жоспарланады, әр қызметкер өзінің ережелері туралы өз пікірін айтуға мүмкіндік алады. Компания ұжымдық шартқа қызметкерлер қол қойған Қазақстанның бірнеше озық Компанияларының бірі болып табылатынын мақтан тұтады, бұл тұрақты даму тәжірибесін және корпоративтік әлеуметтік жауапкершілікке көзқарастың жоғары дәрежесін көрсетеді.

Әлеуметтік жеңілдіктер GRI 401–2, 401–3

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Қызметкерлерді әлеуметтік қолдау Компанияның Персоналды басқару жүйесінде маңызды орын алады. Инкай ең қолайлы жұмыс жағдайлары мен қолайлы әлеуметтік-психологиялық жағдайды қамтамасыз етуге тырысады.

Компанияның әлеуметтік пакеті келесі әлеуметтік жеңілдіктерді қамтиды (заңнамада белгіленгеннен жоғары):

- өмірді сақтандыру. «Қызметкерді еңбек (қызметтік) міндеттерін атқарған кезде оны жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қызметкерді еңбек (қызметтік) міндеттерін атқарған кезде жазатайым оқиғалардан сақтандыру;
- декреттік демалыс. Компания Қазақстан Республикасының Міндетті әлеуметтік сақтандыру туралы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылған жүктілікке және босануға байланысты табысынан айырылған жағдайда төленетін әлеуметтік төлем сомасын шегергенде, орташа жалақысы сақтала отырып, қызметкерлерге бала күтімі бойынша демалыс береді;
- медициналық сақтандыру. Инкай қызметкерлерге сақтандыру ұйымымен жасалған шартта көзделген ауырған жағдайда ерікті медициналық сақтандыруды ұсынады.

2023 жылы 141 млн теңгеге 740 қызметкер сақтандырылды, ал 2024 жылы 198 млн теңгеге 768 қызметкер сақтандырылды;

- санаториялық-курорттық емделу. Компания ұсынылған құжаттар бойынша санаторий-курорттық ем алған және Компанияда кемінде 2 жыл жұмыс істеген қызметкерлерге шығындарды өтейді. 2024 жылы Компания 322 қызметкерге ұсынылған құжаттар бойынша шығындарды өтеді;
- көлік үстемесі. Компания тұрғылықты жерінен (басқа аймақ/қала болуы мүмкін) жұмыс орнына дейін және кері қайту кезінде өтемақы төлейді. Бұл сома 2024 жылдан бастап +25% ұлғайту жағына қарай қайта қаралды;
- материалдық көмек. Қызметкерлерге көрсетілетін материалдық көмек бала туған кезде, некеге тұруға, көп балалы отбасыларға, қызметкерлердің мерейтойлық күндеріне орай, жақын туыстары қайтыс болған жағдайда және басқа жағдайларда төлемдерге бағытталған;
- ұзақ мерзімді еңбекке жарамсыздықты төлеу. Компания еңбекке жарамсыздықтың ұзақ күндері (21 күнтізбелік күннен астам) үшін әлеуметтік жәрдемақылар бойынша төлемдер жүргізеді;

- еңбекке жарамсыздық пен мүгедектік кезінде көмек. Аурухана парағы (өндірістік жарақат) және медициналық қорытынды бойынша төлем (сауығып кеткенге және/немесе мүгедектікке дейін). 2024 жылы аурухана парақтары бойынша 253 қызметкер 51 млн теңге көлемінде төлем алды;
- жеңілдікті зейнетақымен қамсыздандыру. Зиянды, ауыр және қауіпті кәсіптердің қызметкерлері үшін мерзімінен бұрын зейнетке шыққан кезде төлем қарастырылған.

2024 жылдың соңына қарай 45 қызметкер, оның ішінде 17 әйел мен 28 ер адам жүктілік, босану және бала күтімі бойынша демалыста болды. Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Компания барлық қызметкерлерге декреттік демалыс алу құқығына кепілдік бере отырып, әрбір қызметкерге жынысына қарамастан ана/әке бойынша демалыс береді.

Бала күтімі бойынша демалыс

Көрсеткіш	2024		
	Барлығы	Ерлер	Әйелдер
Есепті кезеңде ана/әке болу бойынша демалысқа құқығы бар қызметкерлердің саны	755	652	103
Есепті кезеңде ана/әке болу бойынша демалыс алған қызметкерлер саны	45	28	17
Есепті кезеңде ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа қайта оралуы керек қызметкерлер саны	26	17	9
Есепті кезеңде ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа оралған қызметкерлер саны	19	11	8
Ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа оралған және жұмысқа оралғаннан кейін 12 ай ішінде жұмысын жалғастыратын қызметкерлер саны	10	6	4
Жұмысқа оралу коэффициенті	73,08	64,71	88,89
Ұстау коэффициенті	142,86	300,00	80,00

Персоналды оқыту және дамыту

GRI 3-3, 404-1, 404-2, 404-3

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Инкай қызметкерлердің үздіксіз білім алуға және өзін-өзі дамытуға деген ұмтылысын белсенді түрде ынталандырады. Қызметкерлерді оқыту және дамыту Компанияның кадрлық Стратегиясында басты орын алады. Инкай өндірістік қауіпсіздікке, адам құқықтарына, еңбекті қорғауға және кәсіби дайындыққа баса назар аудара отырып, озық білім беру тәжірибесін енгізеді.

«Қызметкерлерді оқыту және дамыту» ережесі қызметкерлерді Компанияда оқыту процесін іске асырудың мақсаттарын, негізгі принциптерін, тәртібін, шарттары мен тетіктерін белгілейді. Оның негізгі міндеті — қызметкерлердің тиімділігін арттыру арқылы Компанияның тұрақты табысын сақтау. Бұған Компанияның ағымдағы және перспективалық қажеттіліктеріне сәйкес келетін және өзекті стратегиялық талаптарды ескеретін Біліктіліктің қажетті деңгейін қалыптастыру, дамыту және қолдау арқылы қол жеткізіледі.

Компания қызметкерлерін оқыту және дамыту принциптері:

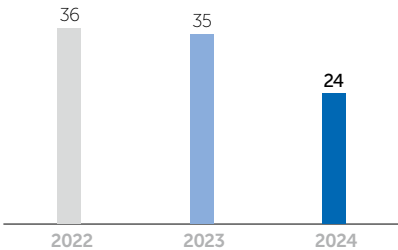
- оқытудың тиімділігі және тиімділікке бағдарлану;
- оқыту мен дамытудың озық сипаты – оқыту Компанияның стратегиялық даму мақсаттарын қолдауы тиіс;
- іс-әрекеттің нысаналылығы – оқу іс-шараларын таңдау оқу қажеттіліктеріне сәйкес келуі керек;
- даму жүйесінің тұтастығы, оқытудың үздіксіздігі және жүйелілігі;
- қызметкердің оқуы мен дамуы үшін жауапкершілігі;
- 70:20:10 принципіне сәйкес белсенді оқыту.

Қызметкерлерді оқыту және дамыту процесінің мониторингі олардың оқу іс-шараларына қатысуын есепке алуды және қызметкерлердің сауалнама жүргізу арқылы өткен оқытудың сапасы мен тиімділігін бағалауды қамтиды. 2024 жылы 166 қызметкер міндетті емес оқыту түрлерінен өтті, 505 қызметкер еңбекті қорғау және қауіпсіздік саласында оқыды, ал 250 қызметкер сәйкестік бойынша оқуды аяқтады. Ерлер үшін оқу сағаттарының орташа саны – 22, ал әйелдер үшін – 36.

Жынысы және санаты бойынша бір қызметкерге жылына орташа оқу сағаты, сағат

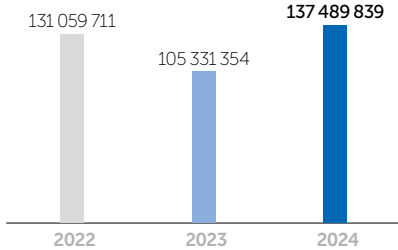
Көрсеткіш	2024	2023	2022
Гендерлік ерекшелік			
Әйелдер	36	28	33
Ерлер	22	37	37
Персонал санаты			
Басшылар және мамандар	21	31	42
Жұмысшылар	28	41	29

БІР ҚЫЗМЕТКЕРГЕ ЖЫЛЫНА ОРТАША ОҚУ САҒАТЫ



Оқу инвестицияларының өсуіне қарамастан, бір қызметкерге жұмсалатын орташа сағат саны 2023 жылғы 35 сағаттан 2024 жылы 24 сағатқа дейін төмендеді. Бұл өзгеріс 2024 жылы офлайн оқыту форматына көшуге байланысты, бұл қосымша іссапар шығындарына әкелді. 2023 жылы онлайн оқыту форматы басым болды.

ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІ ДАМУҒА САЛЫНҒАН ИНВЕСТИЦИЯЛАР, млн теңге



Біліктілікті арттыру бағдарламалары

Инкай қызметкерлерін оқыту және дамыту ережелері

Қызметкерлерді оқытуға және дамытуға бағытталған бағдарлама әр қызметкердің қажеттіліктеріне бейімделген жеке даму жоспарын (ЖДЖ) құруды қамтиды. Бағдарламаның негізі теория мен практиканың теңдестірілген үйлесімін қамтамасыз ететін «70:20:10» принципі болып табылады. «70:20:10» қағидаты – теңдестірілген дамуға

негізделген оқытуды ұйымдастыру тәсілі: «70:20: 10» моделі бойынша практика мен теорияның дұрыс үйлесімі, мұндағы: уақыттың 70% өз жұмыс орнында нақты міндеттерді шешу есебінен оқытуды алады; Уақыттың 20% жұмыс орнында әріптестерімен, тәжірибелі қызметкермен (тәлімгерлік, коучинг, менторинг, тьюторлық және т. б.) кері байланыс арқылы оқытуды алады; уақыттың 10% семинарларда, тренингтерде оқытуды, әдебиеттерді зерделеуді, оқуды және т. б. алады. Бұл модель өзгерістердің өткізгіші болып табылады, тиімді және тиімді оқытуға, жоғары еңбек өнімділігіне қол жеткізуге, ойлауды дамытуға, сондай-ақ мінез-құлықты өзгертуге және дамытуға ықпал етеді.

Жұмысшы персоналдың биттілігін басқару қағидалары

Разрядтарды беруге арналған Конкурс мынадай алгоритм бойынша өткізіледі:

1. Белгілі бір биттік квотаның (бірліктің) пайда болуы туралы тарату жүзеге асырылады. Жіберілімде лауазымның атауы және квоталар саны көрсетіледі, сондай-ақ осы конкурсқа қатысуға өтініштерді қабылдаудың соңғы мерзімі (ай) белгіленеді. Қажет болған жағдайда бөлімше мен кеніш басшылығының келісімі бойынша арыздарды жинау мерзімі разрядты арттырғысы келетіндердің барлығын қамту үшін қосымша ұзартылады (демалыста, ББ, вахта аралық және т.б. есепке алынады).

2. Өтініштерді жинағаннан кейін кәсіптік қызмет бағыттары бойынша және ҚТ және ҚОҚ мәселелері бойынша оқудан өту және тест тапсыру үшін топтар құрылады (қатысушылардың түнгі және күндізгі ауысымы есепке алынады). Барлық қатысушылар байқаудың 3 кезеңінен өтеді: 1 кезең – ТБ бойынша оқыту және тест тапсыру (1,5-2 сағат) 2 кезең – кәсіптік қызмет бойынша оқыту және тест тапсыру (1,5-2 сағат) 3 кезең – Біліктілік комиссиясының (ҚК) мүшелерімен сұхбат ҚТ бойынша сұрақтарды ӨҚД оқыту жөніндегі инженерлер әзірлейді (кемінде 40 сұрақ). Қызмет бағыттары бойынша мәселелер – құрылымдық бөлімшелердің басшылары (кемінде 15-20 сұрақ).

Сұрақтар орыс және қазақ тілдерінде жасалды. ҚТ бойынша оқыту және тест тапсыру кезінде Қызметкерлерді дамыту басқармасының тікелей басшысы және жетекші менеджері міндетті түрде қатысады. БК құрамы бұйрықпен анықталған және міндетті түрде еңбек ұжымы өкілдерінің бірін қамтиды.

Конкурстың 3-кезеңін ұйымдастыру кезінде қатысушылардың валидтік бағасын қамтамасыз ету үшін мыналар қатаң сақталады:

- әр қатысушы бөлек сұхбат алады;
- КК мүшелерінің бірдей саны қатысады;
- барлық қатысушыларға бірдей сұрақтар қойылады;

- әр интервьюерден 1-ден 3-ке дейінгі сұрақтар саны;
- нақты жауаптарды қамтитын дәл және өлшенетін сұрақтар ғана қолданылады;
- сұрақтар орыс және қазақ тілдерінде қойылады, толық және толық жауап беру үшін қатысушылар өз таңдауы бойынша тілде жауап бере алады (қаз/рус).

Аяқтау нысаны – Шешімдері бар біліктілік комиссиясы отырысының хаттамасы-қандай да бір разряд беру, кадр резервіне және «орнында» қабылдау. Сондай-ақ, келесі бағалау критерийлері негізге алынады-тәртіптік жазаның болуы/болмауы, жұмыс өтілі.

Разрядтарды беру қорытындылары бойынша жұмыс персоналына жалақыны төмендегі мөлшерде арттыру көзделеді:

- 5 разрядқа ауыстыру кезінде жалақыны 7% ұлғайту;
- 6 разрядқа ауыстыру кезінде жалақыны 10% ұлғайту.

Аударымдар бойынша жоғарылату Компания бойынша талдауға сәйкес, ішкі әділеттілікке және жұмысшылар арасында біртіндеп нивелирлеуге сәйкес жүргізіледі. Сонымен қатар, жұмысшылардың разрядын арттыру бюджетте бекітілген жұмыстардың жоспарлы разрядын, Орындалатын жұмыстардың күрделілігін ескере отырып қаралады. Қосымша ескеріледі:

- Нақты тариф / жалақы;
- Зиянды еңбек жағдайлары немесе қалыпты;
- Ішкі / сыртқы әділеттілік;
- Еңбекақы төлеу қоры бюджетінің мүмкіндіктері.

Ішкі жаттықтырушылық ережелері

Ішкі оқыту мақсатында өткізіледі:

- Компания қызметкерлері арасында қажетті білім мен дағдыларды тарату;
- Қызметкердің өндірістен ұзақ үзіліссіз қажетті білім мен дағдыларды алуы;
- Қызметкердің алған дағдыларын күнделікті тәжірибеде қолдануы;
- Корпоративтік мәдениетті тарату;
- Желілік персонал арасында таланттар мен көшбасшыларды анықтау, сондай-ақ олардың дамуына жәрдемдесу.

Таланттарды басқару

«Таланттарды басқару» ережелері қызметкерлердің сабақтастығын жоспарлаудың бірыңғай процесін реттейді, кейінгі қызметкерлер тізімін қалыптастыру және олардың дамуын ұйымдастыру тәртібін анықтайды.

Таланттарды басқарудың негізгі принциптері:

- ✎ таланттар пулы – бұл басқару тобының жауапкершілігі;
- ✎ кәсіби әлеуетті дамыту;
- ✎ мұрагерлер пулының Компанияның орта және ұзақ мерзімді қажеттіліктеріне сәйкестігі;
- ✎ меритократия, ашықтық және әділеттілік қағидаты негізінде қабылданатын шешімдердің негізділігі;
- ✎ мансаптық жоспарларды талқылау мұрагерлер пулдары үшін қызметті бағалау процедурасының ажырамас бөлігі болып табылады;
- ✎ қызметкерлердің мансабын дамыту тек өз бөлімшесінің шеңберімен шектелмейді.

Кейінгі қызметкерлер тізімін қалыптастыру төменде көрсетілген талаптарды ескере отырып, қызметкерлердің қызметін бағалау нәтижелері негізінде жүзеге асырылады:

Менеджмент тізімі үшін:

- ✎ Басқарушылық жұмыс тәжірибесінің болуы – кемінде 2 жыл;
- ✎ Мамандығы бойынша жалпы жұмыс өтілі – кемінде 3 жыл.

Функционалды тізім үшін:

- ✎ Басқарушылық жұмыс тәжірибесінің болуы – қажет емес;
- ✎ Мамандық бойынша жалпы жұмыс өтілі – кемінде 2 жыл.

Барлық үміткерлер үшін қосымша талап – орта деңгейден (Intermediate) төмен емес ағылшын тілін білу.

Тізімді басқаруға әлеуетті үміткерлердің тізімі таланттар картасындағы келесі ұяшықтарға бөлінген жұмысшылар арасынан құрылады:

- ✎ Жоғары көшбасшылық әлеует;
- ✎ Жоғары әлеует.

Функционалды бассейнге әлеуетті үміткерлердің тізімі таланттар картасында келесі ұяшықтарға бөлінген жұмысшылар қатарынан құрылады:

- ✎ Жоғары әлеует;
- ✎ Сарапшы.

Басқару дағдылары мен қауіпсіздігін дамыту

Бас директор негізгі басқару дағдыларын дамытуға бағытталған «CEO клубы» шеңберіндегі бірнеше модульдерден тұратын оқыту бағдарламасына қатысады. Бірінші модуль, «табысқа жету қадамдары: басшыларға арналған Гендерлік теңдік», басқарудағы гендерлік теңдікке баса назар аудара отырып, басшыларға табысқа жету үшін қажетті құралдар мен білім беруге бағытталған. Бұл неғұрлым инклюзивті және әділ жұмыс ортасын дамытуға ықпал етеді. Келесі кезең – «Atomic Session 2024» арық өндіріс менеджменті жүйесін енгізу жөніндегі стратегиялық сессия» модулі. Мұнда стратегиялық сессиялар арқылы арық өндіріс принциптерін біріктіруге баса назар аударылады. Бұл басқару процестерін оңтайландыруға және ресурстарды тиімдірек пайдалануға көмектеседі, нәтижесінде ұйымның жалпы тиімділігі артады.

«IOSH жұмысын қауіпсіз ұйымдастыру жөніндегі халықаралық сертификат» оқыту бағдарламасы менеджерлер, менеджерлер және жауапты тұлғалар үшін қауіпсіз іс-әрекет дағдыларын дамытуға бағытталған. бұл оқыту еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы талаптарының сақталуын қамтамасыз етуге бағытталған, бұл өндірістік жарақат алу қаупін азайтуға және ұйымдағы жұмыс орындарында қауіпсіздік мәдениетін арттыруға мүмкіндік береді.

Оқу орындарымен серіктестік

Оқу орындарымен әріптестік қатынастарды нығайту бойынша күш-жігер аясында Компания техникалық және кәсіптік білім беру жүйесін дамытуға көмек көрсетуге келісті. Атап айтқанда, Компания қазақстандық ядролық университетпен, сондай-ақ «Самұрық-Қазына» корпоративтік университетімен өзара іс-қимыл жасайды. Бұл серіктестіктер саланың өзекті талаптарына сәйкес келетін білім беру бағдарламаларын бірлесіп дамытуға және Компания мен жалпы саланың дамуына елеулі үлес қоса алатын білікті мамандарды даярлауға бағытталған.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Қызметкерлерді аттестатациядан өткізу

Жоғары білікті кадрлар құрамын құру, қызметкерлердің әділ қозғалысын қамтамасыз ету және олардың кәсібилігі мен білімін арттыру үшін Компания қызметкерлерді аттестаттау ережелерін әзірледі.

Аттестатациядан өткізудің негізгі міндеттеріне мыналар жатады:

- қызметкерлердің кәсіби және біліктілік деңгейін анықтау;
- олардың кәсіби дамуын ынталандыру және еңбекке ынталандыру;
- жұмыс нәтижелерін бағалау;
- жеке оқыту қажеттіліктерін анықтау;
- лауазымға немесе орындалатын жұмысқа сәйкестігін анықтау;
- таланттар мен мұрагерлер пулын (кадрлық резерв) құру және айналу мүмкіндіктерін бағалау.

Қызметкерлердің қызметін бағалау

Инкай қызметкерлерінің жұмысын бағалау олардың кәсіби дамуы мен мансаптық өсу процесінің маңызды бөлігін құрайды.

Жұмысты бағалау мақсаттары қызметкерлердің даму үшін күшті жақтары мен бағыттарын талдау арқылы әлеуетін анықтауды, сондай-ақ әрбір қызметкердің тиімділігін арттыру арқылы Компанияның ішкі процестерін жақсартуды қамтиды.

Қызметті бағалау кезеңдері:

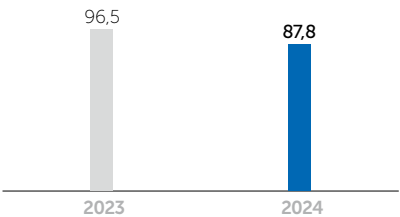
1. еКАР жүйесіндегі құзыреттерді бағалау және қызметті бағалау (1. Қызметкердің өзін-өзі бағалауы, басшының бағалауы. 2. Шолу кездесулері: қызметкер-басшы. 3. Функционалды калибрлеу сессиялары. 4. Бағалау соңы: басқару шешімдері. 5. Кері байланыс. 6. Қорытынды калибрлеу сессиясы;)

2. Таланттар картасын қалыптастыру;

3. Таланттарды анықтау және одан әрі кәсіби дамыту (қайта даярлау/ магистратура, қысқа мерзімді / орта мерзімді оқыту)

2024 жылы қызметті кешенді бағалаумен 742 қызметкер қамтылды (2023 жылы – 665 адам).

ӨНІМДІЛІК ПЕН МАНСАПТЫҚ ДАМУДЫ ТҰРАҚТЫ БАҒАЛАУДАН ӨТКЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ ҮЛЕСІ, %



Жынысы бойынша бөлінген қызметті кешенді бағалаумен қамтылған қызметкерлер саны, адам

Көрсеткіш	2024		2023	
	Әйел	Ер	Әйел	Ер
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің жалпы саны	100	642	66	599
Жынысы бойынша қызметкерлердің жалпы саны	103	652	102	655
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің үлесі	97%	98%	65%	91%

Лауазымдар санаттары бойынша бөле отырып, қызметті кешенді бағалаумен қамтылған қызметкерлер саны, адам

Көрсеткіш	2024				2023			
	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің жалпы саны	3	150	247	342	3	125	194	343
Әр санаттағы қызметкерлердің жалпы саны	3	163	247	342	3	163	243	348
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің үлесі	100%	81%	91%	100%	100%	70%	80%	99%

Еңбекақы төлеу жүйесі GRI 3–3, 202–1

Инкай Компаниясы корпоративтік табысқа жетуге қосқан үлесін ескере отырып, өз қызметкерлеріне әділ өтемақы беруге тырысады. 2021 жылы Қазатомөнеркәсіптің бірыңғай жалақы жүйесі енгізілді. Еңбекақы төлеу шарттары мен тәртібі штат кестесі, лауазымдық айлықақылар схемасы, грейд, лауазымдық айлықақы/тарифтік мөлшерлеме негізінде айқындалады және еңбек шарттарында көрсетіледі. Лауазымдарды бағалау Korn Ferry/Hay Group халықаралық консультациялық Компаниясы әзірлеген баллдық факторлық әдіс арқылы жүзеге асырылады.

Жоғары нәтижелерге қол жеткізетін қызметкерлерді ынталандыру ынталандыру және марапаттау арқылы сақталады, бұл жұмысқа деген қызығушылықтың жоғары деңгейін сақтау үшін негіз болып табылады. Компания өз қызметкерлеріне орташа нарықтық көрсеткіштер деңгейінде немесе одан жоғары жалақы ұсынуға тырысады. Бастапқы лауазымдар үшін белгіленген жалақы ел бойынша ең төменгі жалақыдан асады.

Жынысы бойынша стандартты бастапқы жалақының жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы, теңге

Көрсеткіш	2024	2023
Ел бойынша ең төменгі жалақы мөлшері		
Әйелдер	85 000	70 000
Ерлер	85 000	70 000
Бастапқы позиция үшін орташа жалақы		
Әйелдер	226 086	209 613
Ерлер	204 547	201 697
Әйелдердің орташа жалақысының Жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы	2,66%	2,99%
Ерлердің орташа жалақысының Жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы	2,40%	2,88%

2024 жылғы персоналды басқару саласындағы іс-шараларды іске асыру қорытындылары

Кадрлық процестерді жетілдіру шеңберінде Компания қызметкерлерді іріктеуді, оқытуды және бағалауды автоматтандыру бойынша шаралар қабылдады, бұл оқыту шығындарын оңтайландыруға мүмкіндік береді. Жаңа қызметкерлерді жұмысқа қабылдау процестері олардың жұмыс процестеріне тезірек және тиімді кіруін қамтамасыз ету үшін жетілдірілді.

Оқыту және бағалау үшін онлайн платформаларды әзірлеуге және Компанияның болашақ көшбасшылары бола алатын жоғары әлеуетті қызметкерлерді анықтауға және қолдауға баса назар аударылады. Осыған байланысты қызметкерлердің біліктілік деңгейіне байланысты мансаптық траекториялары әзірленді, бұл оқыту және дамыту арқылы тиімді мансаптық өсу мүмкіндіктерін қамтамасыз етеді. Мотивация және сыйақы жүйелері де жетілдірілді.

Нақты мақсаттарға қол жеткізуге бағытталған қызметкерлердің жұмысын бағалау және бақылау процесі тұрақты және үздіксіз болды. Еңбекақы төлеу және материалдық қолдау жөніндегі ережелер қайта қаралып, инженерлік-техникалық жұмысшы персоналына 20% және 33% мөлшерінде ай сайынғы сыйлықақылар енгізілді.

1С мәліметтер базасында құжаттаманы келісу және қол қою жүйесі автоматтандырылды, бұл іс жүргізу процестерін жеңілдетеді және жеделдетеді. Инкайдың жаңа штаттық орналасуы мен ұйымдастырушылық құрылымы да келісілді.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Әлеуметтік жауапкершілік GRI 3–3, 203–1, 413–1

Инкай әлеуметтік жауапты кәсіпорын ретінде бірқатар әлеуметтік жобаларды іске асыру арқылы Шолаққорған а.о. мен Тайқоңыр кентінің жергілікті тұрғындарына әлеуметтік қолдау көрсетеді.

Әлеуметтік жобалар бөлімінің мақсаты жергілікті тұрғындар үшін маңызды әлеуметтік мәселелерді шешуге бағытталған әлеуметтік бастамалар мен бағдарламаларды іске асыру болып табылады.

Компанияның жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшартында қатысу өңірлерін дамытуға қомақты қаражат бөлу көзделген. Жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттың талаптарына сәйкес Инкай 2024 жылы Түркістан облысы өңірінің әлеуметтік-экономикалық дамуына 475,4 млн теңге көлемінде аударымдар жүргізді. Теңгемен аударым сомасы ҚР ҰБ

теңге бағамына міндеттемені орындау күніне АҚШ долларының бағамына байланысты болады. Жергілікті халықтың өмірін оның қажеттіліктерін ескере отырып жақсартуға бағытталған қысқа мерзімді жобаларды іске асыру кезінде жергілікті халықтың өзінен және жергілікті атқарушы органдардан бірнеше рет оң пікірлер алынды.

ШАҒЫМ БЕРУ МЕХАНИЗМІ

Жергілікті тұрғындардан түскен барлық өтініштер «Шағымдарды беру және қарау тетігі» жұмыс нұсқаулығына сәйкес Компанияның кеңсесі арқылы 25.01.2023 жылғы №1 SD-02 нұсқасына жазбаша түрде келіп түседі. Әрі қарай, әлеуметтік сипаттағы барлық өтініштер орындау үшін әлеуметтік жобалар бөліміне түседі. 2024 жылы жергілікті тұрғындардан шағымдар мен өтініштер түскен жоқ.

іс-шара ұйымдастырылды. Халықтың әлеуметтік осал топтарынан шыққан оқушыларды қолдау мақсатында «Мектепке жол» республикалық акциясы аясында мектеп формасының жиынтықтары таратылды.

Қарттар күніне орай Тайқоңыр кентінің зейнеткерлері мен мүгедектері сыйлықтар алды. Созақ ауданы халқының әлеуметтік осал топтарынан шыққан отбасылар үшін жылыту маусымына көмір тарату ұйымдастырылды. Сондай-ақ, халықтың әлеуметтік осал топтарынан шыққан Шолаққорған а.о. және Тайқоңыр к. балалары үшін Компания жаңа жылдық сыйлықтар таратуды ұйымдастырды.

Инкай БК бастамасы бойынша Тайқоңыр кентінің екі тұйық көшесіндегі басты көшелер жарықтандырылды,

онда шамдары бар 15 діңгек орнатылды және КТПН-400 қараңғылығының екі жаңа трансформаторы орнатылды. Ұшжақты меморандум шеңберінде 2024 жылы 98,3 млн теңге сомасына өңірдің инфрақұрылымын дамытуға бағытталған Шолаққорған а. және Түркістан облысы Созақ ауданы Қыземшек а. о. әлеуметтік жобалар іске асырылды. Бұл елді мекендерде төрт балалар алаңы салынды.

Тайконур кентінің тұрғындарының өтініші бойынша Созақ ауданы әкімдігінің қолдауымен бірнеше көше төселді.

2024 жылы Компания аймақты абаттандыруға арналған көшеттерді өсіру мақсатында «Созақ орман және жануарлар дүниесін қорғау мекемесі» КММ-ге 20 текше контейнер берді.

Компанияның 2024 жылғы операциялық қызметінің өңірлерінде ерікті әлеуметтік-экономикалық қолдау

Әлеуметтік бастамалар шеңберінде Компания жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарт талаптарына сәйкес өңірдің әлеуметтік-экономикалық дамуын және оның инфрақұрылымын қолдау үшін жергілікті атқарушы органдардың бюджетіне қаражат аударды. Жеңіс күніне орай Компания Созақ ауданында тыл

еңбеккерлеріне және қаза тапқан Ұлы Отан соғысы ардагерлерінің әйелдеріне біржолғы көмек көрсетті.

Балаларды қорғау күніне орай Тайқоңыр кентінің балаларына арналған сыйлықтар, соның ішінде азық-түлік жиынтықтары таратылатын мерекелік

Жергілікті тұрғындарға арналған 4G желісі

Тайконур кентінде енді Компанияның қызметкерлері үшін ғана емес, сонымен қатар кенттің барлық тұрғындары үшін, сондай-ақ оның аумағында орналасқан басқа ұйымдардың қызметкерлері үшін жоғары жылдамдықты мобильді интернет және заманауи мобильді сервистер қолжетімді.

2018 жылы Инкай мен «Kcell» АҚ бірлескен күш-жігерінің арқасында Тайқоңырда алғаш рет 3G-ұялы байланысты

қамтамасыз ететін базалық станция орнатылды. Өмір сүру жағдайларын жақсарту мақсатында, Компания басшылығының бастамасымен және «KAP Technology» ЖШС және «Kcell» АҚ қолдауымен Компанияның вахталық лагерінің аумағында және Тайконур кентінде 4G қамту ашылды.

2024 жылы вахталық лагерьдегі Желі ішіндегі жылдамдық 300 Мбит/с-тан 600 Мбит/с-қа дейін өсті.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР



Корпоративтік басқару

Бақылау кеңесі.....	78
Бас директор.....	80
Сыйақы және дивиденттер.....	81
Тәуекелдер және ішкі бақылау.....	82
Іскерлік этика және комплаенс.....	87

2024 жылға арналған негізгі көрсеткіштер

2024 ЖЫЛЫ
ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ
ЖАЛПЫ
ЖИНАЛЫСЫНЫҢ

7

жиналысы
өтті

ЖЕРГІЛІКТІ ХАЛЫҚ ӨКІЛДЕРІНЕН* ЖАЛДАНҒАН
КОМПАНИЯ ҚЫЗМЕТІ АЯСЫНДАҒЫ ЖОҒАРЫ
ДӘРЕЖЕЛІ** БАСШЫЛАРДЫҢ БАҚЫЛАУ КЕҢЕСІ
ҚҰРАМЫНДАҒЫ ҮЛЕСІ

60

% құрайды

БАҚЫЛАУ
КЕҢЕСІМЕН

17

отырыс
өткізілді

БАҚЫЛАУ
КЕҢЕСІМЕН

70

мәселе
қаралды

БАҚЫЛАУ
КЕҢЕСІМЕН

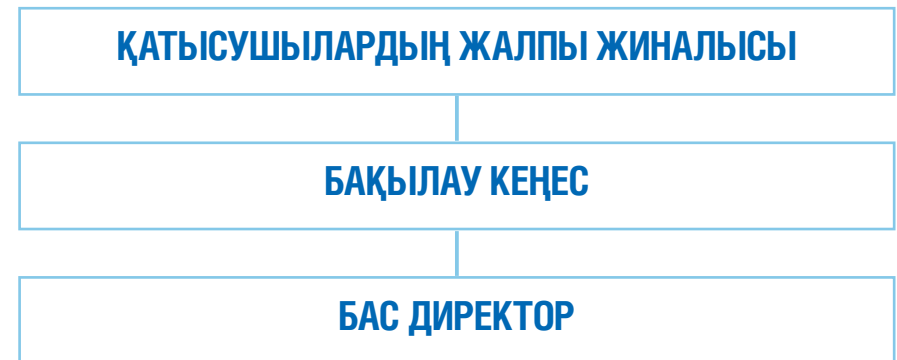
63

шешім
қабылданды

Компания қолданатын корпоративтік басқару саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- «Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- Жарғы;
- Бақылау кеңесі туралы ереже;
- Тексеру комиссиясы туралы ереже;
- Техникалық комитет туралы ереже;
- Бас директор туралы ереже;
- Дивидендтік саясат.

Компаниядағы корпоративтік басқару жүйесі



*Ақпарат беру шеңберінде «жергілікті халық» ұғымы Қазақстан Республикасының азаматтарын білдіреді.
 **Ақпарат беру шеңберінде «жоғары дәрежелі басшылар» ұғымы Байқау кеңесінің мүшелерін білдіреді.

Инкай корпоративтік басқару жүйесі ашықтық, әділдік, адалдық, жауапкершілік және кәсібилік принциптеріне негізделген. Корпоративтік басқарудың тиімді жүйесі Нәтижелі қызметті қамтамасыз етуге, Компания капиталының құнын ұлғайтуға және Компанияның

қатысушылары мен барлық мүдделі тараптарының құқықтарын қорғауға жәрдемдеседі.

Қатысушылардың жалпы жиналысы

Қатысушылардың жалпы жиналысы (бұдан әрі – ҚЖЖ) Компанияның бас органы ретінде әрекет етеді және Компания қызметіне қатысты барлық мәселелер бойынша шешім қабылдауға уәкілетті.

Қатысушылардың құқықтары, міндеттері мен өкілеттіктері Қазақстан Республикасының заңнамасымен және Компания Жарғысымен айқындалады және реттеледі.

Есепті кезеңде Компанияда 7 жиналыс өткізілді.

Бақылау кеңесі GRI 2-9, 2-10, 2-11, 2-13

Бақылау кеңесі (бұдан әрі – БК) Компанияның бас директорының қызметін бақылауға жауапты орган болып табылады. БК мүшелерін ҚЖЖ сайлайды және келесідей бөлінеді: үш

мүше Қазатомөнеркәсіптің ұсынысы бойынша және екі мүше Самесо ұсынысы бойынша тағайындалады. Осылайша, БК-тің барлық мүшелері тәуелсіз және атқарушы емес. Бақылау

кеңесінің төрағасын оның мүшелері таңдайды, бұл ретте екі жылда бір рет Қазатомөнеркәсіп пен Самесо өкілдері бір-бірін сол рөлде алмастырады. Бұдан басқа, бас директор Инкай Бақылау

кеңесінің құрамына кіре алмайды, бұл Компания басшылығындағы мүдделер қақтығысының алдын алуға кепілдік береді.



Кэролайн Горсалитц

Бақылау кеңесінің мүшесі,
«Самесо» корпорациясының өкілі

«Самесо» Корпоративтік даму және заң мәселелері
жөніндегі вице-президент.

Тағайындалған жылы: 2023

Азаматтығы: Канада



Акжолова Алия Хайдарқызы

Бақылау кеңесінің мүшесі,
«Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ өкілі,

«Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ өндіріс жөніндегі
басқарушы директоры.

Тағайындалған жылы: 2017

(2023 – 5 жылдық кезеңге қайта
тағайындау)

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Алия Хайдаровна Акжолова 2008 жылы Қ. И. Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық университетін бітірген. Гидрогеология, инженерлік геология және геоэкология саласында білім алған. 2019 жылы «МБжәнеҚИ» ұлттық технологиялық зерттеу университетінде (бұрынғы Мәскеу мемлекеттік Болат және қорытпалар институты) оқуын аяқтап, «Тау-кен өндірісін басқару» бағыты бойынша іскерлік әкімшілендіру магистрі дәрежесін алды.

Тау-кен саласында 15 жылдан астам тәжірибесі бар.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР



Дмитрий Барсуков

Бақылау кеңесінің мүшесі,
«Сатесо» корпорациясының өкілі

«Камеко Қазақстан» ЖШС Бас директоры

Тағайындалған жылы: 2017

(2023 – 5 жылдық кезеңге қайта
тағайындау)

Азаматтығы: Канада



Ермек Сакенович Куантыров

Бақылау кеңесінің төрағасы, «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ АҚ өкілі

Құқықтық сүйемелдеу және корпоративтік басқару жөніндегі бас директор,
«Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ АҚ

Ермек Сакенұлы Куантыров 2010 жылы РФ Томск қаласындағы Томск мемлекеттік университетін бітіріп,
халықаралық қатынастар бакалавры дәрежесін алды. 2012 жылы Maqsut Narikbayev University
(бұрынғы Қазақ гуманитарлық-заң университеті) оқуын аяқтап, құқық бакалавры дәрежесін алды.
2014 жылы Нью-Йорк қаласы, АҚШ, Колумбия университетінің заң мектебін бітіріп,
заң магистрі (LL.M.) дәрежесін алды.

Халықаралық ынтымақтастыққа, мүліктік құқықтарды қорғауға, зияткерлік меншікке және
құқықтық сүйемелдеуге маманданған мемлекеттік және корпоративтік құрылымдарда үлкен
жұмыс тәжірибесі бар.

Тағайындалған жылы: 2024

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы



Дархан Қайратұлы Абдимолдаев

Бақылау кеңесінің мүшесі, «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ АҚ өкілі

«Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ АҚ Қаржы бақылаушысы

Абдимолдаев Дархан Кайратович Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінде экономика
бакалавры, КИМЭП Университетінде экономика магистрі дәрежесін алды, сондай-ақ Томск
политехникалық университетінде «Уран өндіру және қайта өңдеу кәсіпорындарының технологиясы»
мамандығы бойынша кәсіби қайта даярлаудан өтті.

Жалпы ұзақтығы 16 жылдан асатын әртүрлі ұйымдарда корпоративтік қаржы және
тәуекелдерді басқару саласында жұмыс тәжірибесі бар.

Тағайындалған жылы: 2024

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

GRI 3–3, 202–2

Жергілікті халық өкілдерінің
қатарынан жалданған Компания
қызметінің өңіріндегі жоғары дәрежелі
басшылардың Бақылау кеңесі
құрамындағы үлесі 60% құрайды.

Есепті кезеңде Бақылау кеңесімен
17 отырыс өткізіліп, 70 мәселе қаралды,
63 шешім қабылданды.

Компанияның Жарғысына сәйкес
Бақылау кеңесінің құзыретіне Даму
стратегиясы мен Орта мерзімді даму
жоспарларын бекіту кіреді. Сонымен
қатар, Бақылау кеңесінің құзыретіне
кіретін мәселелерді мұқият талдау

және терең зерттеу, сондай-ақ
Бақылау кеңесі мен ҚЖЖ-ға ұсыныстар
беру үшін Компанияда Тексеру
комиссиясы мен Техникалық комитет
ұйымдастырылған.

Тексеру комиссиясы

Тексеру комиссиясы Бас директордың қызметін бақылау үшін құрылған және тұрақты даму саласындағы келесі мәселелерді үнемі қарайды:

- ✎ корпоративтік этиканы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы шараларды сақтау туралы есептер;
- ✎ Компанияның жеткізушілер желісін сатып алу және басқару туралы есептер;

- ✎ қаржылық есептілікті бақылауды қоса алғанда, ішкі бақылауды бағалау туралы есептер;
- ✎ Компания қатысушыларына дивидендтерді бөлу процесіне қатысу;
- ✎ алаяқтықты тергеу туралы есептер, алаяқтық әрекеттердің тәуекелдерін бақылау және бағалау.

Тексеру комиссиясының отырыстары жылына кемінде төрт рет өткізіледі.

Есепті кезеңде тексеру комиссиясы 11 отырыс өткізіп, 58 мәселені қарады, 52 шешім қабылданды.

Техникалық комитет

Техникалық комитет – бұл Бақылау кеңесі мен ҚЖЖ Компанияның техникалық және экономикалық аспектілерін бақылауға байланысты міндеттерін орындауға көмектесетін алқалы орган.

Техникалық комитеттің негізгі қызметі-тау-кен жоспарларын, жұмыс жоспарларын, сметалар мен шығындарды талдау, лицензиялау, техникалық мәселелер мен шешімдер, дизайн, жобалық жоспарлар және осыған ұқсас мәселелер бойынша шешімдер қабылдау.

Есепті кезеңде техникалық комитет 8 отырыс өткізіп 48 мәселені қарады.

Бас директор

Компанияның бас директоры операциялық қызметті басқарады және тиімділікті, сондай-ақ Компанияның өндірістік және қаржылық көрсеткіштерін арттыруда маңызды

рөл атқарады. ҚЖЖ-ның стратегиялық көзқарасы мен Бақылау кеңесінің Компанияның ағымдағы процестеріне интеграциялануын қамтамасыз ету үшін Бас директор тоқсан сайын

қызмет және өткізілген іс-шаралар туралы есептер ұсынады. Басқару органдары жыл сайын Бас директорға оның жұмысының тиімділігін және ҚЖЖ мен Бақылау кеңесінің

күтулеріне сәйкестігін бақылау үшін негізгі көрсеткіштерді белгілейді. Бас директор жылындағы қызмет нәтижелерін бағалауды Бақылау кеңесі жүргізеді.



Біржан Сакенұлы Жылқайдаров

Бас директор

Біржан Сакенұлы Жылқайдаров әр жылдары «ҚазТрансГаз» АҚ жүйесінде жұмыс істеді, «Қорғас» халықаралық шекара маңы ынтымақтастық орталығын басқарды, «Karabatan Utility Solutions» ЖШС Бас директоры болды.

Тағайындалған жылы: 2024

Азаматтығы: Қазақстан Республикасы

Сыйақы және дивиденттер GRI 2–19

Компания қатысушылары үшін дивиденттер ашықтық, ашықтық және уақтылық қағидаттарына негізделген бекітілген дивиденттік саясатқа сәйкес төленеді. Дивиденттерді бөлу туралы шешімді Компанияның қатысушылары жыл сайынғы ҚЖЖ-да қабылдайды.

2024 жылы Компания 128,8 млрд теңге сомасында дивиденттер жариялады және «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ пайдасына 64,4 млрд теңге және 10% мөлшерлеме бойынша төлем көзінен ұсталған табыс салығын қамтитын «Сатесо» корпорациясының пайдасына 64,4 млрд теңге мөлшерінде дивиденттер төледі.

Бақылау кеңесінің мүшелері ақысыз жұмыс істейді, өйткені олар Компанияның мүшелерін білдіреді.

Негізгі басқару персоналы келесі лауазымдардан тұрады: Бас директор, Бас директордың экономика және қаржы жөніндегі орынбасары және Бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары. Бас директор жылдық негізгі көрсеткіштерге қол жеткізу негізінде ішкі регламентке сәйкес сыйақы алады.

2024 жылы негізгі басқару персоналына сыйақы сомасы 178,2 млн теңгені құрады.

GRI 2–20

Сыйақыны анықтау процесін бақылауды Компания Қатысушылары жүзеге асырады. Қатысушылардың пікірі әртүрлі тараптардың мүдделерін есепке алуды қамтамасыз ететін әртүрлі тетіктер арқылы жиналады. Бұл тетіктер «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ сыйақысының үлгілік қағидалары шеңберінде жүргізілетін талқылауларды, сондай-ақ Қатысушылардан және басқа да мүдделі тараптардан ұсыныстар мен ескертулер жинауды қамтиды. Сыйақыны айқындауға Қатысушылардың мүдделі құрылымдық бөлімшелері атынан консультанттар қатысады. Сыйақы саясаты мен ұсыныстар бойынша мүдделі тараптардың дауыс беру нәтижелері құпия ақпарат болып табылады.

GRI 2–21

Өтемақы коэффициентін талдау шеңберінде ұйымның ең жоғары жалақы алатын қызметкерінің жалпы жылдық өтемақысының қалған қызметкерлердің орташа жылдық өтемақысына қатынасын көрсететін коэффициент есептелді. Есептеу нәтижелері бойынша өтемақы коэффициенті 7,24 құрады.

Бұл көрсеткішті есептеу үшін келесі қадамдар орындалды:

- Ең жоғары жалақы алатын қызметкердің жалпы жылдық өтемақысы анықталды. Есепке еңбек шартында және ұйымның ішкі ережелерінде көзделген сыйақының барлық түрлері, оның ішінде базалық жалақы, сыйлықақы төлемдері, өтемақы төлемдері және сыйақының өзге де нысандары енгізілді.
- Ең жоғары жалақыны қоспағанда, барлық басқа қызметкерлердің жиынтық жылдық өтемақысы анықталды.
- Қалған қызметкерлердің өтемақыларының жиынтық сомасын олардың жалпы санына бөлу арқылы бір қызметкердің орташа жылдық өтемақысы (ең жоғары жалақыны есептемегенде) есептеледі.
- Ең жоғары жалақы төлететін қызметкердің өтемақы сомасын қалған қызметкерлердің өтемақысының орташа сомасына бөлу арқылы арақатынас коэффициентін есептеу жүргізілді.

Сонымен қатар, талдау шеңберінде Компанияның ең жоғары жалақы алатын қызметкерінің жалпы жылдық өтемақысының пайыздық өсімінің қалған қызметкерлердің жалпы жылдық өтемақысының орташа пайыздық өсіміне қатынасын есептеу жүргізілді.

Ең жоғары жалақы алатын қызметкердің жалпы жылдық өтемақысы 2023 жылмен салыстырғанда 3,29% төмендеді. Қалған қызметкерлер үшін жалпы жылдық өтемақы 7,30% өсті. Осылайша арақатынас – $3,29\% / 7,30\% = -0,45$.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Тәуекелдер және ішкі бақылау

Тәуекелдерді басқару саласындағы мақсаттар:

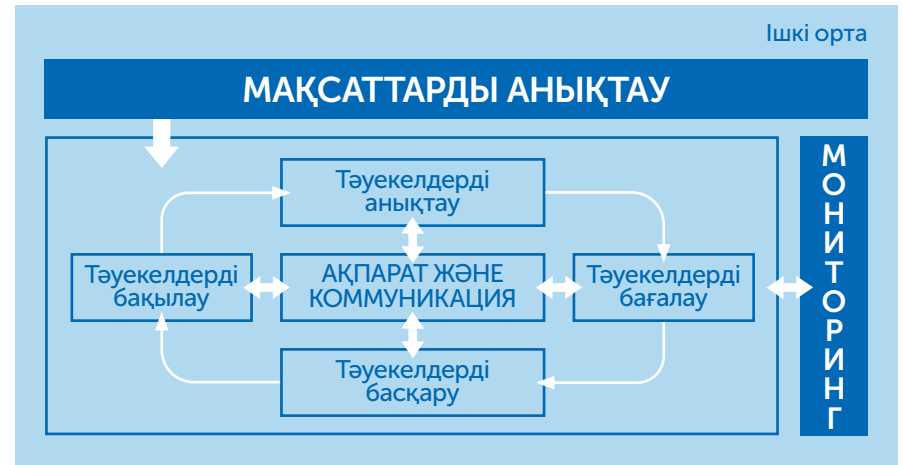
- Қатысушылардың мүдделерін қорғау;
- Компанияның стратегиялық және жедел тұрақтылығын қамтамасыз ету;
- Өзіне қолайсыз тәуекелдер туындаған кезде Компанияның шығындарын азайту;
- Компанияның тәуекелдерін анықтауға, бағалауға және басқаруға біркелкі және дәйекті тәсілдерді әзірлеу және қолдану, тігінен (басқару) және көлденеңінен (тәжірибе алмасу) тәуекелдер туралы ақпарат алмасу рәсімдерін жеңілдету.

GRI 2–12, 3–3

Компания қолданатын тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- «Акционерлік қоғамдар туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 13 мамырдағы №415-II Заңы (01.09.2024 ж. жағдай бойынша өзгертулер мен толықтырулармен);
- ISO 31000:2018 және ISO 9001:2015 халықаралық стандарттары;
- COSO стандарттары;
- Тәуекелдерді басқару саясаты;
- Ішкі бақылау жүйесі туралы ереже;
- Сақтандыру саясаты;
- Банктік операциялар бойынша саясат;
- Қызметтің үздіксіздігін қамтамасыз ету туралы ереже.

Тәуекелдерді басқару жүйесі



Инкай тәуекелдерді басқару жүйесі (бұдан әрі – ТБЖ) ISO 31000:2018 және COSO халықаралық стандарттарын ескере отырып құрылған. Компанияда тәуекелдерді басқарудың тиімді жүйесін қалыптастыруда және қолдауда Бақылау кеңесі, тексеру комиссиясы, Тәуекелдер жөніндегі комитет, Бас директор және барлық құрылымдық бөлімшелердің басшылары маңызды рөл атқарады. Тәуекелдер туралы ақпаратты ашу және талдау жөніндегі стратегиялық жобаларды келісуге, тәуекелдерді басқаруды бизнес-процестерге интеграциялауға және тәуекел-мәдениетті дамытуға жауапты тәуекел-офицер де айтарлықтай үлес қосады.

Атап айтқанда, Бақылау кеңесі Компанияның стратегиялық бағытын анықтауда шешуші рөл атқарады, бұл ұзақ мерзімді құн, кірістілік және онымен байланысты шешім қабылдау тәуекелдері арасындағы оңтайлы тепе-теңдікті қамтамасыз етеді. Компания басшылығымен бірлесіп, Кеңес тәуекелге бағдарланған мәдениетті қалыптастыруға ықпал етеді, онда отырыстардың күн тәртібіндегі әрбір мәселе белгіленген тәуекел-тәбетке сәйкестік үшін тәуекелдерді талдаумен сүйемелденеді.

Бақылау кеңесі Қазақстан Республикасының заңнамасын, Компанияның Жарғысы мен құрылтай құжаттарын сақтай отырып, бірқатар

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

міндеттерді орындайды: тәуекелдерді басқару саясатын бекітеді, Компанияның қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді мақсаттарын қояды және тәуекелдерді сәйкестендіру, бағалау және басқару қағидаларын бекітеді. Ол сондай-ақ тәуекелге қажеттілікті, негізгі тәуекелдерге төзімділік деңгейлерін және әртүрлі есептерді, соның ішінде регистрлер мен тәуекел карталарын бекітеді. Кеңес сондай-ақ ықтимал тәуекелдер мен қолайсыз салдарларды ескере отырып, негізделген шешімдер қабылдайды, бизнес-тәуекелдерді басқарудың тиімділігін бақылайды, Жарғыға сәйкес шешімдер қабылдайды,

тәуекелдерді ескере отырып, белгілі бір қызмет түрлері үшін лимиттер белгілейді және негізгі тәуекел көрсеткіштерін бекітеді.

Компаниядағы тәуекелдерді басқару құрылымы тәуекелдер туралы тік және көлденең ақпарат алмасуға мүмкіндік береді. Бұл Бақылау кеңесіне тиісті деңгейде басқаруды қажет ететін тәуекелдер туралы уақтылы хабарлауды қамтамасыз етеді.

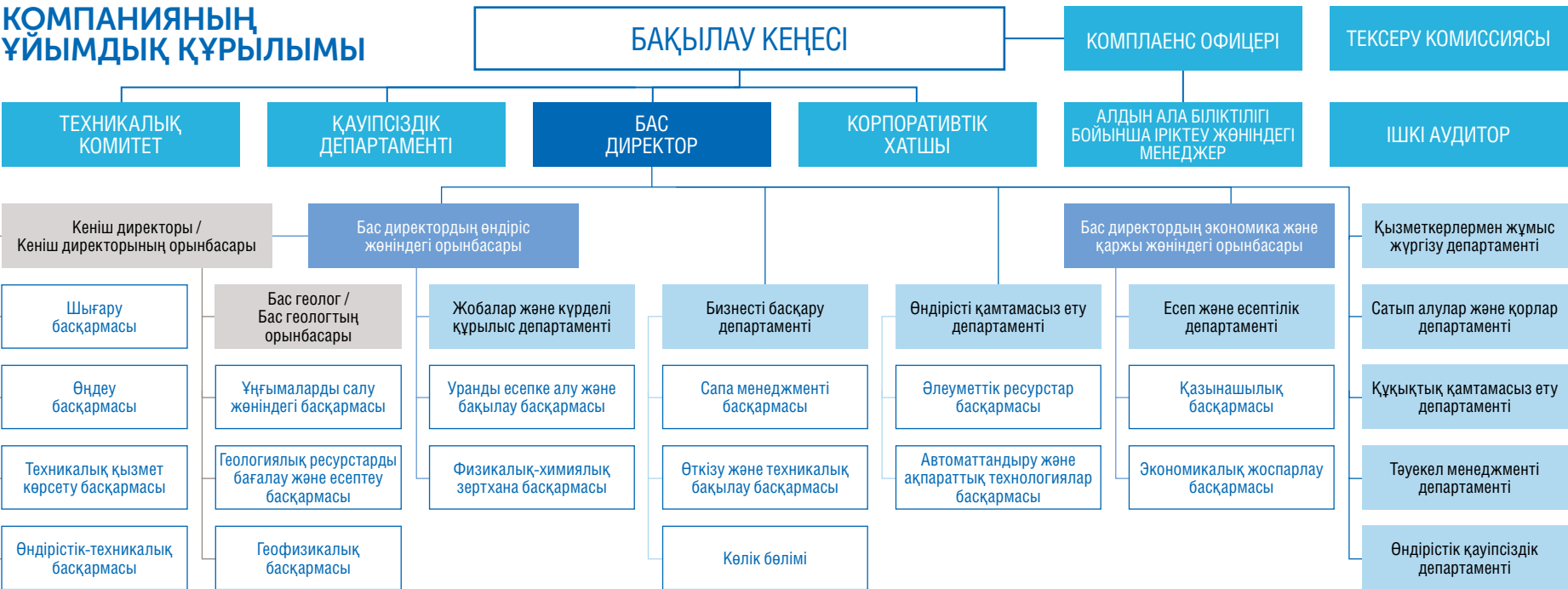
ТБЖ мониторингі — оның компоненттерінің болуы мен іске асырылуын бағалайтын бизнес-

процестің негізгі элементі. Ол тәуекелдерді басқару жүйесінің саясатының, процедуралары мен іс-шараларының орындалуын үнемі бақылауды және тәуекелдерді бағалау мен мониторинг тиімділігіне байланысты жүргізілетін мақсатты тексерулерді қамтиды. ТБЖ кемшіліктері басшылыққа және бақылау кеңесіне хабарлануы керек. Бақылау кеңесі негізгі тәуекелдерді басқару жоспарларын мақұлдағаннан кейін тәуекелдерді басқаруға жауапты бөлімше тәуекелдерді басқару есептілігі шеңберінде белгіленген мерзімдерге сәйкес іс-шаралардың орындалуын бақылайды.

Қолданыстағы тәуекелдерді басқару жүйесінде Компанияның әрбір қызметкерінің тәуекелдерді басқару процестеріне белсенді қатысуы көзделген, бұл осы қағидаттарды стратегиялық шешімдер қабылдауға да, күнделікті операциялық міндеттерді орындауға да біріктіруге мүмкіндік береді.

Компанияның тәуекелдерді басқару арқылы бизнес-процестердің үздіксіздігін қамтамасыз етуге бағытталған мақсаттары Тәуекелдерді басқару саясатында мұқият баяндалған.

КОМПАНИЯНЫҢ ҰЙЫМДЫҚ ҚҰРЫЛЫМЫ



Компанияның тәуекелдерді басқарудың негізгі принциптері:

- ✎ **тұтастық** – Компания мен оның филиалдарын қамтитын ТБЖ контекстіндегі барлық тәуекел элементтерін талдау;
- ✎ **ашықтық** – ТБЖ-ны тәуелсіз жүйе ретінде қарастыру мүмкіндігін жоққа шығару;
- ✎ **құрылымдылық** – тәуекелдерді басқару жүйесі нақты анықталған құрылымға ие болуы керек;
- ✎ **ақпараттану** – тәуекелдерді басқару процесі сенімді және өзекті ақпаратпен қамтамасыз етіледі;
- ✎ **үздіксіздік** – тәуекелдерді басқару тұрақты негізде жүзеге асырылады;
- ✎ **кезеңділік** – тәуекелдерді басқару оның негізгі компоненттерінің қайталанатын циклі арқылы жүзеге асырылады;
- ✎ **үздіксіз даму** – стратегияны, сыртқы ортаның өзгеруін және өзекті әлемдік тәжірибелерді ескере отырып, тәуекелдерді басқару жөніндегі жұмысты ұдайы жетілдіру.

Жыл сайынғы негізде Компанияның тәуекелдер тізілімдері мен картасы әзірленеді және бекітіледі. Тәуекелдер тіркелімі қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет қайта қаралады. Компанияның тәуекелдері келесі санаттар бойынша жіктеледі:

- ✎ Стратегиялық тәуекелдер;
- ✎ Қаржылық тәуекелдер;
- ✎ Сәйкестік және құқықтық тәуекелдер;
- ✎ Операциялық тәуекелдер;
- ✎ Инвестициялық-жобалық тәуекелдер.

Компания қызметінің тұрақты дамуын қамтамасыз ету мақсатында Инкай экологиялық, әлеуметтік және басқарушылық сипаттағы тәуекелдерге (ESG компоненттеріне сәйкес) ерекше назар аударады.

Төмендегі кестеде ESG принциптері шеңберіндегі негізгі тәуекелдер және оларға жауап беру шаралары берілген. 2024 жылы Компания тұрақты даму саласындағы әлемдік тенденцияларға бейімделу және мүдделі тараптардың экологиялық жауапкершілік мәселелеріне көбірек көңіл бөлуі шеңберінде Климаттық тәуекелді тәуекелдер тізіліміне енгізді.

ESG саласындағы негізгі тәуекелдер

Әлеуметтік тұрақтылықтың төмен деңгейі

Тәуекелге ден қою жөніндегі іс-шаралар

- Әлеуметтік жобаларға қаражат бөлу
- Әлеуметтік әріптестік, ішкі коммуникациялар және Компаниядағы әлеуметтік тұрақтылық деңгейін жақсарту жөніндегі іс-шаралар Жоспарының міндеттерін орындау.
- Медициналық сақтандыру қызметтерінің сапасын жақсарту
- Жыл сайынғы медициналық тексеруден өту жағдайларын жақсарту
- Қызметкерлерге Компания жоспарлары туралы ақпаратты уақтылы және жүйелі түрде беру
- Қызметкерлерді материалдық емес ынталандыру бойынша іс-шаралар өткізу
- Барлық қызметкерлерге жұмыс берушіден демалысқа материалдық көмек төлеу, 2 лауазымдық жалақы мөлшерінде
- Әлеуметтік әріптестік, ішкі коммуникациялар және Компаниядағы әлеуметтік тұрақтылық деңгейін жақсарту жөніндегі іс-шаралар Жоспарының міндеттерін орындау

Өндірістік жарақат

- ISO 45001 және заңнамалық талаптарға сәйкестігіне ИМЖ аудит бағдарламасы шеңберінде аудит жүргізу
- Негізгі себептерді анықтайтын және шешетін оқиғаларға тергеу жүргізу
- ЕҚжәнеҚ және өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша оқыту, қызметкерлерге нұсқау беру. Өндіріс ерекшеліктерімен терең танысу (Welcome training)
- Бекітілген жоспарға сәйкес тұрақты практикалық апаттық жаттығулар өткізу
- Жаңадан қабылданған қызметкерлерді ЕҚжәнеӨҚ және мінез-құлық қауіпсіздік аудиттері (бұдан әрі- МҚА) бойынша тексерулер жүргізуге оқыту
- Өндірістік бақылау туралы ережеге сәйкес өндірістік/ өнеркәсіптік қауіпсіздік саласында ЕҚжәнеӨҚ бойынша тексерулерді орындау
- Учаскелерде әртүрлі ақпараттық материалдарды орналастыру және LED-экрандарды пайдалану, МҚА өткізу, vision Zero қағидаттарын каскадтау арқылы ЕҚжәнеӨҚ мәдениетін насихаттау
- Жұмыс орындарында өндірістік бақылау жүргізу, қауіпті заттардың әсері, қызметкерге биологиялық, физикалық және өзге де факторлардың әсері және олардың санитарлық-гигиеналық нормативтерге сәйкестігі
- Өндірістік жарақаттануды қысқарту мақсатында Тәуекелдерді азайту жөніндегі техникалық іс-шараларды іске асыру және қауіптілікті бақылау құралдарының иерархиясына сәйкес техникалық іс-шараларды кейіннен әзірлей отырып, жұмыс орындарында/аймақтарда тәуекелдерді бағалауды жүргізу
- Баж шеңберінде ішкі және сыртқы аудиттердің нәтижелері бойынша белгіленген түзету іс-шараларының орындалуын мониторингілеу

ESG саласындағы негізгі тәуекелдер	Тәуекелге ден қою жөніндегі іс-шаралар
Климаттық тәуекел	- Ауа-райының қалыптан тыс құбылыстары басталған кезде көлік құралдарының шығуын шектеу - Резервтік қуат көздеріне көшу - Климаттық жағдайларды ескере отырып жұмысты жоспарлау - Еріген және жаңбыр суларын жылжыту жолдарын тазалау және дайындау, нөсерлі кәріз жүйелерін жарамды күйде ұстау «Қазатомөнеркәсіп» ҰАҚ» АҚ көміртегі ізін 2021 жылғы көрсеткіштерге қатысты 2030 жылға қарай –10% төмендету жөніндегі декарбонизация стратегиясын орындау - Су ресурстарын басқару жүйесіне аудит жүргізу және су үнемдеу технологияларын енгізу жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу
Экологиялық тәуекел	- Өндірістік экологиялық бақылау (ӨЭБ) бағдарламасының сақталуы және қоршаған ортаға эмиссиялардың мониторингі - Өрт қауіпсіздігі ережелерін қатаң сақтау, өрт сөндіру жүйелерінің жұмысына мерзімді мониторинг жүргізу - Қазандықтарға, дизельді электр станцияларына, компрессорларға, автокөлік құралдарына және жөндеу жұмыстарына техникалық қызмет көрсетуді уақтылы жүргізу - ШЖҚ лимиттері шегінде сүзу алқаптарына сарқынды суларды ағызуды мүмкіндік беретін тазарту тиімділігі кемінде 85% болатын ШЖҚ, Сателлит-1, Сателлит-2 учаскелерінде және вахталық лагерьде сарқынды суларды биологиялық тазартумен тазарту құрылыстарын салу - Инкайға технологиялық ерітінділердің ағып кетуін және төгілуін болдырмау жөніндегі іс-шаралар жоспарын орындау - Технологиялық процеске қатысы жоқ күкірт қышқылының магистральдық құбырларын пайдаланудан шығару, босату және жуу бойынша жоспарлы-алдын алу жұмыстары - Кеніш аумағында әкетуге/әкелуге және орнын ауыстыруға рұқсат беру алдында материалдардың радиация деңгейін бақылау - ИМЖ (оның ішінде мердігерлік ұйымдар) ISO 14001 және заңнамалық талаптарға сәйкестігіне аудит бағдарламасы шеңберінде аудит жүргізу - ИМЖ бойынша ішкі және сыртқы аудиттердің нәтижелері бойынша белгіленген түзету іс-шараларының орындалуын мониторингілеу

ESG саласындағы негізгі тәуекелдер	Тәуекелге ден қою жөніндегі іс-шаралар
Комплаенс тәуекел	- Келісімшарттар/мәмілелер жасағанға/қол қойғанға дейін контрагенттер мен үшінші тұлғаларды халықаралық санкциялар тізімдері бойынша тексеру - Контрагенттер мен үшінші тұлғаларды жинау және тексеру (меншік иелері мен менеджменттің толық құрылымы («50% ережеге» сәйкес сәйкестендіру) - Ішкі санкциялық жылдық аудит жүргізу - Санкцияны сәйкестендіру бойынша жұмыс нұсқаулығын/саясатын әзірлеу - Контрагенттердің аффилиирленуін тексеру - Қауіпсіздік бөлімі мен COMPLAENS офицерінің бос лауазымдарға орналасуға ықтимал кандидаттардың аффилиирленуіне және мүдделер қақтығысының болуына тексеру жүргізуі - Мүдделер қақтығысы бойынша тоқсан сайынғы және жылдық сертификаттау процесін міндетті түрде жүргізу - ISO 37001 стандарты бойынша парақорлыққа қарсы күрес менеджменті жүйесін енгізу - Сыбайлас жемқорлық және санкциялық тәуекелдердің болуына/болмауына жоғары тәуекелді ұйымдармен жасалған шарттар мен «Самғау» FTBO есептілігінің мониторингі

Ішкі бақылау жүйесі

Процесс тәуекелдерін азайту үшін Компанияда үш негізгі салада тәуекелдердің алдын алуға бағытталған ішкі бақылау жүйесі тиімді жұмыс істейді:

- қаржылық есептіліктің дұрыстығы;
- заңнама мен нормативтік талаптарды сақтау;
- тиімді және ұтымды операциялық қызметті қамтамасыз ету.

Компанияның ішкі бақылау жүйесі COSO ұсынған 17 «Ішкі бақылау – интеграцияланған модель» қағидаттарына негізделген бес өзара байланысты компоненттерді қамтиды және келесі компоненттерді қамтиды:

- бақылау ортасы;
- тәуекелдерді бағалау;
- бақылау процедуралары;
- Ақпарат және коммуникациялар;
- мониторинг.

Бұл компоненттер бір-бірімен тығыз байланысты және тәуекелдердің алдын алу және Компания қызметін үздіксіз жүргізу үшін бірлесіп жұмыс істейді.

Ішкі бақылау жүйесінде басқару органдарының, құрылымдық бөлімшелердің басшылары мен қызметкерлерінің рөлі мен міндеттері нақты анықталған. Бақылау кеңесі ішкі бақылау жүйесін бақылайды; тексеру комиссиясы жүйенің тиімділігін бақылау мен бақылауға жауапты; Компания басшылығы ішкі процестер мен процедураларды әзірлеуге және енгізуге бағытталған.

Ішкі аудит

Тәуекелге бағдарланған тәсіл негізінде объективті ішкі аудиторлық тексерулер жүргізу мақсатында Компанияда Тексеру комиссиясына функционалдық есеп беретін және Бас директордың әкімшілік есептілігінде болатын ішкі аудитор тағайындалды. Ішкі аудитор Тексеру комиссиясына тұрақты негізде тәуелсіз және объективті ақпарат береді, осылайша Компанияның тиімді қызметіне және тәуекелдерді басқару және ішкі бақылау жүйелерінің тиісті жұмыс істеуіне жәрдемдеседі.

Құрылымдық бөлімшелер арасындағы жауапкершілікті бөлу «үш қорғаныс желісі» қағидаты бойынша құрылады: бірінші қорғаныс желісі — процесс иелері мен Компания қызметкерлері, екіншісі — ішкі бақылауға жауапты бөлімше, үшіншісі — Тексеру комиссиясының бақылауымен жұмыс істейтін ішкі аудитор. Әрбір қорғаныс желісінің функциялары мен рөлі Компанияның ішкі бақылау жүйесі туралы ережеде егжей тегжейлі сипатталған.

Ішкі аудитор жыл сайын тексеру комиссиясы бекітетін аудит жоспарын әзірлейді. Сонымен, ағымдағы жылға анықталған аудиторлық тапсырмалардың мысалдары:

- қаржылық жабылу және қаржылық есептілікті дайындау процесінде бақылауларды тестілеу;
- сатып алу процесінде бақылаулардың тиімділігін бағалау;
- техникалық қызмет көрсету және жөндеу процесінде сервистік келісімшарттар шеңберіндегі бақылаулардың тиімділігін бағалау;
- техникалық тапсырмаларды дайындау және бекіту процесінде бақылаулардың тиімділігін бағалау;
- бұрын берілген ұсыныстардың мониторингі.

GRI 2-5

Сыртқы аудит

Компанияның қаржылық есептілігі «Қазатомөнеркәсіп» ҰАК» АҚ қатысушысының шоғырландырылған есептілігінің бөлігі болып табылады. Компанияның қаржылық есептілігінің тәуелсіз аудиті 2024 жылғы есепті жылды қоса алғанда, жыл сайынғы негізде жүргізіледі.

Компанияның қаржылық есептілігін басшылық шығаруға бекітеді, тексеру комиссиясы алдын ала мақұлдайды және қатысушылардың кейінгі жалпы жиналысына жатады.



2024 жылдағы негізгі көрсеткіштер

КЕЛІП ТҮСКЕН
ШАҒЫМДАР МЕН
ӨТІНІШТЕРДІҢ САНЫ

1
расталды – 1

КОМПЛАЕНС ЖӘНЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА
ҚАРСЫ ЗАҢНАМА САЛАСЫНДА ТРЕНИНГТЕРДЕН
ӨТКЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР САНЫ

250

СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ
ТӘУЕКЕЛДЕРІНЕ ІШКІ
ТАЛДАУ ЖҮРГІЗІЛДІ

АЙЫППҰЛДАР
САНЫ

2

Компания қолданатын іскерлік этика және комплаенс саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- АҚШ-тың шетелдегі сыбайлас жемқорлық туралы Заңы (Foreign Corrupt Practices Act);
- Ұлыбританияның «Парақорлыққа қарсы күрес туралы» Заңы (UK Bribery Act)
- Мінез-құлық және іскерлік этика кодексі;
- Іскерлік этика саласындағы саясат;
- Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы саясат;
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау жөніндегі нұсқаулық;
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат пен рәсімдерді сақтау мәселелері бойынша қызметкерлер мен үшінші тұлғалардың өтініштерін қарау жөніндегі нұсқаулық;
- Құпия ақпаратты қорғау туралы ереже;
- Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, энергия үнемдеу және сапа саласындағы саясат;
- Ақпараттық қауіпсіздік саясаты;
- Тәртіптік саясат;
- Электрондық ақпарат пен ақпараттық технологиялардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету бағдарламасы.

Инкай өз қызметін қазақстандық және халықаралық заңнаманың, сондай-ақ осы саладағы мінез-құлық және іскерлік этика кодексінде және саясатта айқындалғандай халықаралық нормалар мен іскерлік этиканың сақталуына кепілдік беретін қағидаттар мен рәсімдерге сәйкес жүргізеді. Комплаенс бөлігіндегі мінез-құлық стандарттары мен нормалары 2011 жылдан бастап Компанияда әзірленді және енгізілді.

Сонымен қатар, Компаниямен, оның ішінде жеткізушілермен, серіктестермен және кеңесшілермен өзара әрекеттесетіндердің барлығы оның құндылықтарымен бөлісуге және мінез-құлық және іскерлік этика кодексінде белгіленген принциптерді ұстануға міндетті. Компания басшылығы жеке және кәсіби моральдық жауапкершіліктің үлгісі бола отырып, адалдық пен әділеттілік принциптерін белгілейді және алға тартады.

Комплаенс саласындағы тәуекел GRI 205–1

Комплаенс офицері осы саладағы тәуекелдердің мониторингін үнемі жүзеге асырады және олардың алдын алу шараларын жедел іске асырады. Есепті кезеңде Компанияның барлық қызметі (100%) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне кешенді ішкі талдаудан өтті. Талдау нәтижелері бойынша тәуекел сәйкестігі факторларына енгізілген тәуекелдердің тізімі дайындалды және оларды жеңілдету бойынша ұсыныстар әзірленді.

Есепті кезеңде төменде көрсетілген тәуекелдерді іске асырудың анықталған жағдайлары болған жоқ.

«Тәуекел комплаенс» факторларының атауы	Тәуекелдерге ден қою жөніндегі іс-шаралар
Инсайдерлік ақпараттың шығуы	Компания инсайдерлерінің тізімін жүргізу және жаңартып отыру және Компания мүшелеріне ұсыну
Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың құқықтық салдары (әкімшілік және қылмыстық жауапкершілік)	- Комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама саласындағы Компанияның ішкі құжаттарының талаптарын сақтау; - Комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама саласындағы Компанияның ішкі құжаттарын мониторингтеу және өзектендіру
ЕСЕП ТУРАЛЫ	Шарттар/мәмілелер жасағанға/қол қойғанға дейін контрагенттер мен үшінші тұлғаларды халықаралық санкциялар тізімдері бойынша тексеру
КОМПАНИЯНЫҢ ПРОФИЛІ	Ақпарат жинау және контрагенттер мен үшінші тұлғаларды тексеру (меншік иелері мен менеджменттің толық құрылымы («50% Ережеге» сәйкес сәйкестендіру)
ТҰРАҚТЫЛЫҚ СТРАТЕГИЯСЫ	- Жаңа санкциялардың енгізілуін бақылау - Санкциялық сәйкестік бойынша жұмыс нұсқаулығын/саясатын әзірлеу
ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК	- Шарттардың стандартты үлгілеріне санкциялық ескертпені әзірлеу және енгізу - Санкциялық комплаенсті түсіндіру, тексеру жүргізу әдістері бойынша семинарларға қатысу - Санкциялар тізімі бойынша контрагенттерді скринингтік тексеру процесін автоматтандыру
ЖҰМЫС ОРЫНДАҒЫ ҚАУІПСІЗДІК	- Шарттар/мәмілелер жасағанға/қол қойғанға дейін контрагенттер мен үшінші тұлғалардың біліктілігін арттыру процесін міндетті түрде жүргізу; - Контрагенттердің аффилиирленуін тексеру; - А, В, С нысандарын Комплаенс офицерімен міндетті түрде үйлестіру; - Қауіпсіздік бөлімі мен Комплаенс офицерінің бос лауазымдарға орналасуға ықтимал кандидаттардың аффилиирленуіне және мүдделер қақтығысының болуына тексеру жүргізуі; - Мүдделер қақтығысы бойынша тоқсан сайынғы және жылдық сертификаттау процесін міндетті түрде жүргізу; - ISO 37001 стандарты бойынша парақорлыққа қарсы күрес менеджменті жүйесін енгізу.
БІЗДІҢ АДАМДАР	
КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ	
ЭКОНОМИКАЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР	
ҚОСЫМШАЛАР	Сыбайлас жемқорлық және санкциялық тәуекелдердің болуына/болмауына жоғары тәуекелді ұйымдармен жасалған шарттар мен «Самғау» FTBO есептілігінің мониторингі
Инкайдың «Самғау» FTBO-дағы F3TKЖ бойынша міндеттемелерін орындау есебінен қаражатты пайдаланудың ашықтығы	

Сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл

GRI 2–23, 2–24

Инкай сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықтан мүлдем бас тарту саясатын ұстанады. Жоғары этикалық стандарттарды қамтамасыз ету және Компанияның беделі мен қызметін қызметкерлер мен үшінші тұлғалардың заңсыз әрекеттерінен қорғау үшін сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі саясат әзірленді, ол Қазақстан Республикасының заңнамасына, сондай-ақ Компанияның қағидаттары мен ережелеріне сәйкес мінез-құлық нормаларын белгілейді.

Бұл саясат сыбайлас жемқорлық пен алаяқтықпен күресуге арналған бақылау шараларын қамтиды және Компанияда жүйелі ұйымдастырушылық мінез-құлық мәдениетін қалыптастыруға басшылық етеді. Саясат қағидаттарын іске асыруда басқарушы қызметкерлер шешуші рөл атқарады, олар заңсыз сыбайлас жемқорлық әрекеттерімен және алаяқтықпен, сондай-ақ осы саладағы тәуекелдермен жақсы танысып, осы мәліметтерді өз әріптестеріне жеткізуі тиіс.

Осы қағидаттарды сақтау Компанияның қазіргі уақытта тиімді жұмыс істеуін ғана емес, болашақта оның тұрақты дамуын да қамтамасыз етеді.

Адам құқығы

Компанияның тұрақты дамуының стратегиялық бағыттарын іске асырудағы ерекше міндет адамның іргелі құқықтарын қорғау қағидатын белгілеу арқылы адам құқықтарын сақтау, сондай-ақ қызметкерлер мен жергілікті қоғамдастықтардың мүдделерін, мәдениетін, әдет-ғұрыптары мен құндылықтарын құрметтеу болып қала береді.

Өз жұмысында адам құқықтарына теріс әсер ету тәуекелдерін азайту үшін – Компанияның өзі деңгейінде де, жеткізу тізбегі деңгейінде де, оның адам құқықтарын сақтауға, кемсітушіліктің барлық түрлеріне төзбеушілікке және әртүрлілік пен инклюзияны қамтамасыз етуге қатысты көзқарасын ресімдеу мақсатында Инкай адам құқықтары саясатының жобасын әзірледі және өз қатысушыларымен келісті және осы саясатты басқару органдарында бекітуді аяқтауды жоспарлап отыр.

Адам құқықтары саласындағы тиісті тексеру рәсімдерін енгізу аясында Инкай өз қызметкерлерін «Адам құқықтары және оларды қорғау тәсілдері» тақырыбында оқыта бастады.

Инкайда негізгі функциялары Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын сақтай отырып қарауды (оның ішінде қажет болған жағдайда құпиялылықты сақтауды), сондай-ақ сындарлы және іске асырылатын шешімді жүзеге асыруды, Инкай қызметкерлерінің проблемалық әлеуметтік-еңбек мәселелерін шешуге жәрдемдесуді қамтитын Омбудсмен институты

жұмыс істейді. Омбудсмен әлеуметтік-еңбек дауларының, корпоративтік жанжалдардың алдын алу және реттеу жөнінде шаралар қабылдайды, жанжалдарды (дауларды) реттеу жөнінде дауға, жанжалға немесе проблемалық жағдайға қатысатын адамдар үшін ұсынымдар әзірлейді.

Мүдделер қақтығысын басқару

GRI 2–15

Қызметкерлер мен лауазымды тұлғалардың жеке мүдделерінің Компания қызметіне әсерін болдырмау үшін Инкайда мүдделер қақтығысын басқару ережелерін сақтаудың маңыздылығы туралы ақпарат барлық жерде және барлық деңгейлерде таратылады.

Мінез-құлық және іскерлік этика кодексі қызметкерлер мен басшылар арасында біртұтас түсінікті қалыптастыруға ықпал ете отырып, нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысының туындауы туралы хабарлаудың негізгі ұғымдарын, тәсілдері мен тетіктерін қамтиды. Компаниядағы қолданыстағы процестер осындай қақтығыстардың туындау тәуекелдеріне уақтылы жауап беруді қамтамасыз етеді және оларды басқару жүйесінің тиімділігін арттырады.

Кері байланыс арналары

GRI 2–16, 2–25, 2–26, 413–1

Инкай жоғары этикалық принциптер мен ашық қызметке негізделген

мәдениетті қалыптастыру үшін барлық қызметкерлердің, жеткізушілердің, серіктестердің, жергілікті қоғамдастық өкілдерінің және Компания қызметімен байланысты барлық басқа адамдардың қатысуы қажет екенін түсінеді. Осыған байланысты, Компания кез келген этикалық емес мінез-құлық фактілері, сыбайлас жемқорлық әрекеттері және басқа да құқық бұзушылықтар туралы дереу хабарлауға мүмкіндік береді. Бұдан басқа, Кері байланыс арналары мүдделі тараптарға бизнесті жауапты жүргізу саласында Компанияның саясаты мен тәжірибесін енгізу бойынша кеңес алуға мүмкіндік береді.

Компанияда бірнеше кері байланыс арналары бар:

- ✦ тікелей басшыға тікелей хабарлама;
- ✦ Комплаенс офицеріне ауызша немесе жазбаша хабарлама;
- ✦ Бас директордың тікелей желісі;
- ✦ үшінші тарап ұсынатын шұғыл желінің тәуелсіз арнасы арқылы – «Digital Compliance» ЖШС-мен келесі байланыс арналары арқылы жүгіну:
 - Жедел желі телефон нөмірі — +7 771 944 4545.
 - WhatsApp жедел желі нөмірі — +7 771 944 4545.
 - E-mail — inkai-hotline@dcap.kz.
 - Web site — <https://dcap.kz/hotline/public-application/b06c0207-aa0c-4181-af77-038aaaf9d97f>

Атап айтқанда, жедел байланыс желісі сыбайлас жемқорлыққа, алаяқтыққа, кемсітушілікке байланысты болған немесе болжанатын оқиғалар туралы, сондай-ақ кез келген адам

жасаған Қазақстан Республикасы заңнамасының, Әдеп нормаларының немесе мінез-құлық және іскерлік әдеп

кодексінің басқа да бұзушылықтары туралы құпия хабарлау мүмкіндігін ашады.

ЖЕДЕЛ ЖЕЛІ БОЙЫНША КЕЛІП ТҮСКЕН ШАҒЫМДАР МЕН ӨТІНІШТЕРДІҢ СТАТИСТИКАСЫ, бірлік



Барлық өтініштер мен шағымдарды Комплаенс офицері мұқият тексереді және қарайды. Растайтын фактілер болған жағдайда Компания шеңберінде осы бұзушылықтардың салдарын жоюға және болашақта осындай оқиғалардың алдын алуға бағытталған шаралар қабылданады.

Бақылау кеңесінің ішінде тексеру комиссиясының қызметі Компанияға есепті кезеңде келіп түскен шағымдарды алуға, сақтауға және өңдеуге қатысты мінез-құлық және іскерлік этика кодексінде, сондай-ақ іскерлік этика саясатында белгіленген рәсімдерді бақылауға бағытталған. Тексеру комиссиясы осы мәселелер бойынша жалпыланған есепті нормаларды сақтау жөніндегі маманнан үнемі алады.

Комплаенс саласындағы оқыту GRI 205–2

Компанияда бекітілген іскерлік этика саласындағы барлық қағидаттар мен ережелер әрбір қызметкерге жеткізілуі және барлық деңгейде сақталуы тиіс. Ол үшін жыл сайын басшылықтың және барлық тиісті бөлімшелердің қатысуымен оқыту іс-шаралары өткізіледі. Инкайда сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау жөніндегі Нұсқаулық енгізілді, оған сәйкес Комплаенс офицері жыл сайын тренингтерден өтуге міндетті қызметкерлердің тізімін бекітеді. Бұған қоса, комплаенс офицері санкциялық комплаенс бойынша курстардан өтті, бұл Компаниядағы сәйкестік тәжірибесінің үздіксіз жақсаруына және дамуына ықпал етті.

Компания қызметкерлері мен басқару органдары мүшелерінің 100% сыбайлас жемқорлық пен алаяқтыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысты.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі Компанияның саясаты мен рәсімдері баяндалған іскер серіктестердің жалпы саны мен пайызы 663 (100%) құрайды.*

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша оқудан өткен қызметкерлердің жалпы саны мен пайызы, қызметкерлердің санаттары бойынша 2024 жылға бөлінген, адам**

Персонал санаты	Саны	Қызметкерлердің жалпы санының пайызы
Басқару органдарының мүшелері	3	0,4%
Басшылар мен мамандар	84	11,6%
Жұмысшылар	163	21,6%
Жиыны	250	33,6%

GRI 205–3

Есепті кезеңде Компанияда сыбайлас жемқорлықтың расталған жағдайлары анықталған жоқ.

Есепті кезең ішінде Компания қызметкерлеріне қатысты сыбайлас жемқорлық әрекеттері үшін жұмыстан босату немесе тәртіптік шаралар жағдайлары тіркелген жоқ.

Сыбайлас жемқорлыққа байланысты бұзушылықтарға байланысты іскер әріптестермен келісімшарттарды қалпына келтірмеудің немесе бұзудың расталған жағдайлары есепті кезеңде тіркелмеген.

2024 жылы комплаенс және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама саласында тренинг өткізілді, оған жұмысы жоғары тәуекелді бизнес-процестермен байланысты 250 қызметкер (33.6%) қатысты, оның ішінде бас директор мен бас директордың орынбасарлары мен кеніш басшылары.

2024 жылы есепті кезеңде Компанияға немесе оның қызметкерлеріне қатысты сыбайлас жемқорлық айыптары бойынша қоғамдық сот не болған жоқ.

GRI 2–27

Заңнаманы және нормативтік актілерді сақтау

2024 жылы Компанияда заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны 2 құрады, оның ішінде айыппұл салу жағдайлары – 1, ақшалай емес санкциялар қолдану – 1. Барлығы экология саласындағы бұзушылықтардың 1 жағдайы және өнеркәсіптік қауіпсіздік саласындағы бұзушылықтардың 1 жағдайы тіркелді.

Есепті кезеңде Компания бұрғылау шламын жинақтау мерзімдерін бұзғаны және қалдықтарды басқару жөніндегі талаптарды бұзғаны үшін жалпы сомасы 286 млн теңгеге 1 айыппұл төледі. Түркістан облысының экология департаменті 2024 жылғы 23 қазан мен 4 қараша аралығында жүргізген тексеру нәтижелері бойынша 2024 жылғы 4 қарашада айыппұл салынды. Айыппұл 2024 жылдың 18 желтоқсанында төленді.

Ақшалай емес Санкциялар арасында 2024 жылғы 11 қазан мен 1 қараша аралығында профилактикалық бақылау мен қадағалау жүргізілгеннен кейін Түркістан облысы өнеркәсіптік қауіпсіздік комитетінің департаменті анықтаған өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарын бұзу жағдайы тіркелді. Анықталған 27 бұзушылықтың 16-сы белгіленген мерзімде жойылды. Қалған 11 бұзушылық бойынша Түркістан облысы өнеркәсіптік қауіпсіздік комитетінің департаменті жою мерзімін 2025 жылғы 2 мамырға дейін ұзартуға келісім берді.

2024 жылы заңдар мен нормативтік актілердің сақталуы

Заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны, оның ішінде:	бірлік	2
айыппұл салу жағдайлары	бірлік	1
ақшалай емес санкциялар қолдану жағдайлары	бірлік	1
Айыппұлдары төленген заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны	бірлік	1
есепті жылы ұсынылды	бірлік	1
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	бірлік	0
Заңдар мен нормативтік актілерді сақтамағаны үшін төленген айыппұлдардың жалпы сомасы	теңге	285 896 666
есепті жылы ұсынылды	теңге	285 896 666
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	теңге	0

*Ақпарат беру шеңберінде «бизнес серіктестер» ұғымы компания жеткізушілерін білдіреді.
**Түркістан облысында орналасқан тренингтен өткен Компанияның барлық қызметкерлері.



8



Экономикалық көрсеткіштер

Қаржы және операциялық қызметке шолу.....	94
Салықтар.....	95
Сатып алуларды басқару.....	96
Инновацияларды дамыту	98
Ақпараттық қауіпсіздік.....	100

2024 жылға арналған негізгі көрсеткіштер

2024 ЖЫЛҒЫ КІРІС
34.5% ӨСІП

323,06 млрд теңгені
құрады

ТАЗА ПАЙДА

200,3 млрд теңгені
құрады

2024 ЖЫЛЫ
КОМПАНИЯ

50,164 млн теңге
мөлшерінде табыс
салығын есептеді

Компания қолданатын экономикалық тиімділік саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- «Инкай БК» ЖШС Салықтық есеп саясаты
- «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» 2007 жылғы 28 ақпандағы №234 –III ҚР Заңы
- «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы» ҚР Кодексі (Салық кодексі) қолданысқа енгізу туралы» ҚР 2017 жылғы 25 желтоқсандағы №121-VI Заңы.
- Халықаралық қаржылық есептілік стандарттары (ХҚЕС)
- «Трансферттік баға белгілеу туралы» Қазақстан Республикасының Заңы
- Табиғи уран концентратына баға белгілеу ережелері (УЗО8)
- «Жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы» Қазақстан Республикасының 2017 жылғы 27 желтоқсан №125-IV Кодексі

Қаржылық және операциялық қызметке шолу GRI 3-3, 201-1

Инкай құнын құру стратегиясы жауапкершілік, кәсібилік және қаржылық ашықтық қағидаттарына, сондай-ақ экологиялық таза ядролық отын шикізатын өндіруге және жеткізуге

жауапты тәсілге негізделген. Бұдан басқа, Компания жұмыс орындарын құру және салық төлеу есебінен Түркістан өңірінің әлеуметтік-экономикалық дамуына оң әсер етеді.

Негізгі сандар,* мың теңге

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Түсім	323 056 060	240 175 926	165 966 106
Өткізудің өзіндік құны	(68 888 846)	(47 279 711)	(31 687 170)
EBITDA	265 620 544	195 899 440	133 693 357
Өнімді өткізу бағасы, кг үшін \$	205.50	162.60	120.53
Таза пайда	200 248 097	143 139 051	99 461 422
Операциялық қызметтен ақша ағыны	153 682 864	96 367 251	87 391 016

2024 жылғы кіріс 34.5% өсті және уранды өткізудің орташа жылдық бағасының 2024 жылы орта есеппен кг 205,5 кг дейін (2023: кг үшін \$162,6) ұлғаюына байланысты 323,06 млрд теңгені (2023: 240,176 млрд теңге) құрады.

Уранды өткізу құны 2023 жылдың ұқсас көрсеткішіне қатысты 45.7% ұлғайды және 69 млрд теңгені құрады, бұл материалдарға жұмсалатын шығыстардың, амортизациялық аударымдардың, пайдалы қазбаларды өндіруге салынатын салықтың, еңбекақының, сақтандыру

сыйлықақысының өсуімен және бөгде ұйымдардан көрсетілетін қызметтер мен жұмыстарды сатып алудағы ұлғаюмен байланысты.

Өнімді сату бағасының өсуі (+26.4%) климаттың өзгеруіне қарсы күрес шеңберінде атом энергетикасына көшудің өсуімен, геосаяси факторлармен, ұсыныстағы шектеулермен және инвестициялар мен алыпсатарлық сұраныстың өсуімен байланысты.

Таза пайда 200,3 млрд теңгені құрады (2023: 143,1 млрд теңге), 40% ұлғайды.

Құрылған және бөлінген тікелей экономикалық құн

Компания өңірлік дамуға елеулі үлес қоса отырып, Қазақстан Республикасындағы ірі уран өндіруші кәсіпорындардың бірі ретінде әрекет етеді. Оның экономикалық құндылығы мемлекеттік бюджетке төлемдер мен жұмыс орындарын құру арқылы көрінеді, бұл Қатысушылар мен оның қызмет аймақтарына пайда әкеледі.

Компанияның табыстылығының негізгі көрсеткіші-оның қызметі арқылы құрылған және бөлінген экономикалық құн. Негізгі табыс уран өнімін сату, тасымалдау және экспорттау есебінен қалыптастырылады.

Экономикалық құны, мың теңге

	2024	2023	2022
Құрылған тікелей экономикалық құн			
1 Кірістер	329 909 122	240 742 223	168 031 516
Бөлінген экономикалық құн, оның ішінде			
2 Операциялық шығындар	(47 673 785)	(37 362 218)	(29 061 445)
3 Жалақы	(9 485 377)	(8 044 744)	(7 012 764)
4 Табыс салығынан басқа салықтар	(20 345 136)	(12 741 108)	(4 923 359)
5 Табыс салығы бойынша шығыстар	(50 163 678)	(35 721 082)	(26 046 840)
6 Басқа шығындар	(1 517 679)	(3 666 922)	(1 456 384)
7 Әлеуметтік салаға арналған шығыстар (жергілікті қоғамдастықтарға Инвестициялар)	(475 370)	(67 098)	(69 302)
Бөлінбеген экономикалық құн (бір жылдағы пайда)			
	200 248 097	143 139 051	99 461 422

*2022-2024 жылдардағы барлық қаржылық көрсеткіштер Компанияның веб-сайтында орналастырылған 2022, 2023 және 2024 жылғы 12 айдың нәтижелері бойынша ХҚЕС сәйкес жасалған қаржылық есептілікке сәйкес ұсынылған.

Салықтар

GRI 3-3, 207-1, 207-2, 207-3

2024 жылы Компания 50,16 млрд теңге мөлшерінде табыс салығын есептеді. Инкайдың салықтық есеп саясаты 2019 жылдың 4 сәуірінде Компанияның Бақылау кеңесі отырысының

хаттамасымен бекітілді. Бұл саясаттың негізгі міндеті Қазақстан Республикасы салық заңнамасының және қолданыстағы келісімдердің өзекті талаптарына қатаң сәйкестігін қамтамасыз

ету болып табылады. Осы салық саясатының ережелерін іске асыруды бақылау салық қызметінің бастығына жүктелген. Салықтық есепке алу мен салық міндеттемелерін орындауға

тікелей немесе жанама байланысты Компанияның барлық қызметкерлері салықтық есеп саясатының ережелерін сақтауға жауапты.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛИ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Бақылауды ұйымдастыру

Біздің мақсаттарымызға жету үшін біз салықтық есеп пен есептіліктің қатаң реттелген процестерін енгіздік, сондай-ақ бақылау әдістерін орнаттық.

Салықтық есепке алу шеңберінде біз Салық кодексін, оны қолданысқа енгізу туралы Заңды, халықаралық қаржылық есептілік стандарттарын (ХҚЕС), «Трансферттік баға белгілеу туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, сондай-ақ табиғи уран концентратына (УЗО8) баға белгілеу қағидаларын қоса алғанда, Компанияның нормативтік құқықтық актілері мен ішкі құжаттарының сақталуын қамтамасыз етеміз.

Барлық маңызды операциялар Компания ішіндегі басқарудың әртүрлі деңгейлерінде қаралады және келісіледі.

Салық салу саласындағы тәуекелдерді бағалауды талдауды Инкай ішкі кірістер қызметі тоқсан сайын жүргізеді. Анықталған тәуекелдерді басқару салық қызметі бастығының міндеттерінің тізіміне кіреді.

Есепті кезеңде негізгі салық тәуекелі ҚР Салық заңнамасын, оның ішінде Салық Кодексіне енгізілген өзгерістерді екіұшты түсіндіру болды. Бұл тәуекел салық органдары тарапынан айыппұл санкцияларын салу, мемлекеттік бюджетке салықтық және басқа да міндетті төлемдерді қосымша есептеу, сондай-ақ әкімшілік және өндірістік шығыстарға бюджеттен асып кету қаупін туғызды.

Салықтық жоспарлау

Компания Бақылау кеңесі бекіткен салықтық есеп саясатын (СЕС) ұстанады, ал салық стратегиясының сақталуын өзінің ішкі кірістер қызметі бақылайды. Компания салық деңгейі төмен юрисдикциялардағы қызметтен аулақ болады және агрессивті салықтық жоспарлау әдістеріне жүгінбейді.

Компания төлейтін салықтар оның нақты қызметіне, сондай-ақ оның қатысуы мен жалпы бизнес стратегиясының юрисдикцияларының заңнамалық талаптарына сәйкес келеді, бұл салық салу кезінде сәйкессіздік тәуекелдерін азайтады.

Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік ХҚЕС сәйкес дайындалады және ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес теңгемен жүргізіледі. Компания Ақпарат мақсатында және кез келген қатысушының негізделген сұрау салуы бойынша қатысушыларға теңгенің ұлттық валютасында, сондай-ақ өзара есеп айырысу бойынша қалдықтар бойынша АҚШ долларында қаржылық есептіліктің толық жазылуын, есептеулерін және түсіндірмелерін ұсынады.

Жарғыға сәйкес, Компания жыл сайын ХҚЕС-ке сәйкес өзінің қаржылық есептілігіне аудит жүргізеді, ҚЖЖ тағайындаған тәуелсіз аудиторды тарту арқылы.

Салық органдарымен және басқа да мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл жасау

Салық салу саласындағы тәуекелдерді жұмсарту мақсатында Компания Қазақстан Республикасының заңнамасында талап етілетін барлық есептілікті уақтылы ұсынуға кепілдік бере отырып, салық органдарымен ашық тәсілді және ашық өзара іс-қимылды қолдайды. Инкай Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің ресми позициясын алу үшін сұрау салу арқылы салық мәселелеріндегі белгісіздіктерді шешуге белсенді ұмтылады. Бұдан басқа, салық секторының өкілдері ҚР заңнамасының жекелеген түрлерін түсіндіру бойынша семинарларға үнемі қатысады.

Компания Салық кодексіне сәйкес қазақстандық кадрларды оқытуға және өңірлердің әлеуметтік саласын дамытуға арналған шығыстардың салықтық есебін жүзеге асыра отырып, ESG қағидаттарын белсенді енгізуде. ҚР азаматтарының білімі мен біліктілігін арттыруды қаржыландыруға, сондай-ақ өңірлерде әлеуметтік инфрақұрылымды дамытуға көңіл бөлінеді. Бұл күш-жігер тұрақты әлеуметтік-экономикалық дамуға ықпал етіп қана қоймай, жер қойнауын пайдалануға арналған келісімшарттар шеңберінде мүлктік және қаржылық міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етеді. Компания инфрақұрылымды жақсартуға бөлінген жылдық шегерімдер арқылы өңірлердің дамуын қолдауға ұмтылады, бұл оның жергілікті халықтың өмір сүру сапасын жақсартуға және әлеуметтік әл-ауқатын нығайтуға бейілділігін растайды.

Салық көрсеткіштері, мың теңге

Салықтар	2024	2022
Елі	Қазақстан Республикасы	
Негізгі қызмет	Инкай кен орнында өндіру, уран өнімін өңдеу, экспорттау және өткізу	
Қызметкерлер саны (адам)	755	717
Сатудан түскен табыс	323 056 060	240 175 926
Салық салуға дейінгі пайда (залал)	250 411 775	178 860 133
Ақшалай қаражат пен ақшалай баламаларды шегергендегі материалдық активтер	106 079 618	91 728 728
Ұйымдардың төленген табыс салығы	49 595 482	37 723 724
Пайдаға (залалға) есептелген табыс салығы	50 444 273	37 389 813
Қызметкерлерге жалпы төлемдер (тиісті салықтарды қоса алғанда)	7 483 583	6 784 092
Қызметкерлерге ұсталған және төленген салық аударымдары	650 042	586 392
Салалық салық алымдары және өзге де салықтар немесе мемлекет пайдасына төлемдер	26 297 070	25 602 668

Сатып алуларды басқару

GRI 3–3, 204–1

Компания қолданатын сатып алуды басқару саласындағы негізгі ұлттық және халықаралық стандарттар мен тәжірибелер:

- «Квзимемлекеттік сектордың жекелеген субъектілерін сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Самұрық-Қазына «ұлттық әл-ауқат қоры» Акционерлік қоғамы мен дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» АҚ меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі ұйымдарды сатып алуды жүзеге асыру тәртібі;
- Корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік стратегиясы;
- Сатып алу саясаты;
- Тауарларды, жұмыстарды және қызметтерді сатып алу туралы ереже;
- Сатып алу және түгендеу департаменті туралы ереже;
- Тендерлік комиссия туралы ереже;
- Техникалық тапсырманы қалыптастыру, бір көзден сатып алу, баға белгілеу және шарттарды әкімшілендіру бойынша жұмыс нұсқаулықтары;
- ТЖҚ жеткізушілерін басқару бағдарламасы;

- Жеткізушіні алдын ала бағалау бойынша жұмыс нұсқаулығы

Инкай өзінің ұлттық және халықаралық жеткізілім тізбегіне тұрақты даму принциптерін біріктіруге үлкен мән береді. Біздің сатып алуға деген көзқарасымыз ашықтық, ашықтық және экономикалық тиімділік қағидаттарына негізделген. Жеткізу тізбегін сәтті басқарудың және үздіксіз қызметті қамтамасыз етудің орталық аспектілерінің бірі барлық қажетті ресурстардың кепілдендірілген болуы және сыртқы жеткізушілерді уақтылы тартуды қамтамасыз ететін процестерді қолдау болып табылады.

Сатып алу жүйесі «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ сатып алуды жүзеге асыру тәртібінің бекітілген қағидаттары мен мақсаттарына негізделеді. 2022 жылдан бастап Инкай сатып алу рәсімдеріне «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ жаңартылған сатып алу тәртібіне сәйкес өзгерістер енгізілді.

Компания сатып алуды келесі қағидаттарға сәйкес жүзеге асырады:

- Ашықтық** – әлеуетті жеткізушілерге де, ішкі процестерге де ашықтықты қамтамасыз ету.
- Теңдік пен әділеттілік** – жеткізушілерді таңдау процесінде, барлық әлеуетті жеткізушілерге сәйкес келетін (баға және бағалық емес факторларды қоса алғанда) іріктеу критерийлерін белгілеу арқылы.

- Өкілеттіктерді бөлу** – сатып алу процесіне қатысушылар арасындағы функциялар мен жауапкершілікті нақты ажырату.

- Конкурстық іріктеу** – кез келген мүмкіндікте және қажет болған жағдайда жеткізушілердің кең ауқымынан бағалау және таңдау процестерін пайдалану. Егер конкурстық іріктеу мүмкін болмаса, шешім қабылдауды қатаң бақылау шараларын қолдану қажет.

- Жоспарлау** – қолайлы жағдайлар болған кезде сатып алу қызметін жоспарлау.

- Бақылау** – сатып алу процесін тиімді бақылауды жүзеге асыру.

- Жергілікті жеткізушілерді қолдау** – қазақстандық және жергілікті жеткізушілерді мүмкіндігінше қолдау немесе егер бұл қолданыстағы заңнамаға сәйкес талап етілсе.

- Сәйкестік** – Барлық қолданылатын құқықтық актілерді сақтау және сатып алу процесіне қатысушылар тарапынан заңсыз әрекеттердің алдын алу.

- Уақтылығы** – тауарларды, жұмыстарды немесе қызметтерді уақтылы ұсыну.

- Тиімділік** – Серіктестік ресурстарын оңтайлы, мақсатты және тиімді пайдалану

Компаниядағы сатып алу процесі автоматтандырылған және 1С жүйесі арқылы жүзеге асырылады, бұл бекітілген сатып алу жоспарларына сәйкес қажетті тауарлармен, жұмыстармен және қызметтермен үздіксіз жабдықтауды қамтамасыз етеді.

2024 жылы Компанияның жалпы сатып алу сомасы 28,5 млрд теңгені және 2023 жылы 28,8 млрд теңгені құрады.

Жеткізушілермен өзара әрекеттесу

Инкайда Компания жеткізушілері үшін іскерлік этика, қоршаған ортаны қорғау, денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі салаларындағы талаптарды сақтау жөніндегі жағдайларды көздейтін жеткізушілерді басқару бағдарламасы енгізілді. Жеткізушілер кемсітушіліктің кез келген түрін, мәжбүрлі еңбекті және әлеуметтік әл-ауқат нормалары мен экологиялық стандарттарға қайшы келетін өзге де әрекеттерді болдырмауға міндетті. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған ортаны қорғау және экологиялық аспектілер бойынша талаптарға сәйкестік жеткізушілерді таңдау және шарттар жасасу кезінде міндетті шарт болып табылады.

Инкай «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-тың сатып алуды жүзеге асыру тәртібінің талаптарын орындайды, оған сәйкес дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы тікелей немесе жанама түрде «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-қа меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен тиесілі Компаниялар сатып алуды заңда

көзделген қағидаттардың сақталуын ескере отырып, оның ішінде отандық тауар өндірушілерге, сондай-ақ жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді отандық жеткізушілерге Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттарға қайшы келмейтін шамада қолдау көрсету. Сатып алу сәтсіз болған жағдайда Компания қазақстандық тауар өндірушілер арасында, ал бұдан әрі жалпы негіздерде сатып алуды жүзеге асырады.

Сатып алу саласындағы тәуекелдерді тиімді басқару мақсатында Компания алдын ала біліктілік іріктеу процесіне назар аударады. Инкайда ішкі құжат қабылданды – жеткізушіні алдын-ала бағалау бойынша жұмыс нұсқаулығы. Біліктілік іріктеу барысында Комплаенс офицері әлеуетті өнім берушілердің ұлттық және халықаралық заңдардың талаптарына сәйкестігін бағалауды жүргізеді. Жеткізушіні кешенді тексеру мыналарды қамтиды:

- Жоғары, орташа немесе төмен тәуекел дәрежесі бар жеткізушіні алдын ала бағалау;

- Жасалған шартқа байланысты тәуекелдерді талдау.

Біліктілік іріктеу шеңберінде жеткізуші Компаниялар сондай-ақ қазақстандық қатысу үлесі туралы ақпаратты (Компаниядағы Қазақстан Республикасының азаматтарына және/немесе мемлекеттік органдарына тиесілі пайыздық үлес) беруге міндетті.

Жергілікті өндірушілерді қолдау

Компанияның жергілікті тауарлар мен қызметтерді жеткізушілермен ынтымақтастығы оның қатысатын аймақтарының әлеуметтік-экономикалық дамуын ілгерілетудің негізгі факторы болып табылады*. Біз корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік стандарттарына сәйкес келетін жергілікті жеткізушілерден сатып алуға басымдық бере

отырып, корпоративтік әлеуметтік жауапкершілік стратегиямызда көрсетілген принциптерді ұстанамыз. Жергілікті қамту үлесін ұлғайту жөніндегі бағдарламаларды белсенді қолдай отырып, Компания өңірдегі кәсіпорындардың экономикалық тұрақтылығына жәрдемдесу арқылы жергілікті тұрғындардың едәуір санының жұмыспен қамтылуын жанама түрде нығайтады.

Сатып алудағы жергілікті жеткізушілердің үлесі

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Жеткізушілердің жалпы саны, дана.	463	507	477
Жергілікті жеткізушілердің саны, дана.	458	504	474
Үлесі	99%	99%	99%
Сатып алудың жалпы сомасы, мың теңге	28 525 773	28 761 662	21 962 210
Жергілікті жеткізушілерден сатып алудың жалпы сомасы, мың теңге	24 245 049	25 906 263	16 551 874
Үлесі	85%	90%	75%

2024 жылы жергілікті жеткізушілердің үлесі 99% құрады. Жергілікті жеткізушілерден сатып алынған ТЖҚ үлесі 85% құрайды.

Компанияның ұзақ мерзімді сатып алу жоспарлары:

- Үнемдеу мен бәсекелестікті арттыру
 - Техникалық тапсырмалардың дұрыс талаптарын әзірлеу және Компания өткізетін бәсекелестік сатып алуға қатысатын әлеуетті өнім берушілер шеңберін кеңейту, бұл сатып алуды неғұрлым тиімді шарттармен жүзеге асыруға мүмкіндік береді;
- Үш жылдық бюджеттеу жүйесіне көшу
 - Орта мерзімді жоспарлауды және стратегиялық ТЖҚ-ны ұзақ мерзімді негізде сатып алуды қалыптастыру, бұл өз кезегінде уақыт шеңберінде материалдық-техникалық жабдықтау бөліміне жүктемені біркелкі бөлуге мүмкіндік береді;
- Сатып алу процесін автоматтандыру және жоспарлау процестерін жетілдіру.

*Ақпарат беру шеңберінде «жергілікті» сөзі Қазақстан Республикасының аумағында тіркелген өнім берушілерді білдіреді.

Инновацияларды дамыту GRI 3–3

Инкай технологиялық шешімдерді енгізуге және жетілдіруге көп көңіл бөледі. Технологияның дамуы және инновациялық тәсілдер Компанияның іс-әрекетінің тиімділігіне және оның өзгеретін еңбек жағдайларына бейімделу қабілетіне ықпал ететін негізгі факторларды білдіреді.

Компания өндірістік процестерді де, корпоративтік орталық функцияларын да автоматтандыруды қамтамасыз ететін және келесі бөлімдерді қамтитын Vinkom корпоративтік порталын кеңінен қолданады:

- Модуль 1 – ТЖДЖ (тау-кен жұмыстарын дамыту жоспары);
- Модуль 2 – Жабдық;
- Модуль 3 – ұңғымаларды салу және ЖТП салу;
- Модуль 4 – Өндіріс;
- Модуль 5 – Есеп Беру;
- Оқиғаларды тіркеу картасы;
- Жобаларды басқару;
- Үнемді өндіріс;
- Өндірістік қауіпсіздік;
- Жақсарту бойынша ұсыныстар;
- Кітапхана;
- Утилиталар;
- IT құралдары;
- Smart-вахталар кестесі;
- Дайын өнімді сату.

Инкай өндірістік және басқару міндеттерін шешетін ондаған Ақпараттық жүйелерді қоса алғанда, заманауи технологиялық базаға ие. Олардың ішінде қаржылық деректерді Автоматтандыру жүйесі – 1С ӨКБ, 1С ТҚЖЖ, қауіпсіз басып шығару процестерін оңтайландыру жүйесі – Y-Soft SafeQ, Alcatel ATC коммуникация жүйесі, Clever Touch, TrueConf және «Білім базасы» оқыту порталы бар.

Сонымен қатар, ғылыми-зерттеу қызметі саласында келесі жобалар іске қосылды:

Ғылыми-зерттеу жұмысы жобасының атауы	Күтілетін экономикалық әсер	Нәтиже
Геотехнологиялық зерттеу бойынша зертханалық жағдайларда зерттеулер жүргізу кенді жыныстардың қасиеттері	Қабаттық-инфильтрациялық кен орындарының уран кендерін жерасты ұңғымалық шаймалау процестерін модельдеу және оларды ЖС тәсілімен пысықтау үшін дайындау мақсатында құбырларда шаймалау және қабаттық-инфильтрациялық үлгідегі уран кен орындарында өнеркәсіптік шаймалау нәтижелерін корреляциялау жөніндегі әдістемелерді әзірлеу.	ҒЗЖ нәтижелері, зерттеу жүргізу әдістемелері Инкай өндірістік жағдайында енгізілді. 06.12.2024 ж. пайдалану/енгізу актісі
GRI стандарттарына сәйкес кешенді экологиялық және әлеуметтік зерттеулер бағдарламасын енгізу және іске асыру бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстары	Mapinfo professional мамандандырылған бағдарламалық қамтамасыз ету базасындағы деректердің геоақпараттық базасы (ГАЗ МБ). ГАЗ МБ экологиялық зерттеулер нәтижелері: тақырыптық карталар, қоршаған орта объектілерінің (топырақ, су, атмосфералық жауын-шашын) сынамаларын зертханалық талдау нәтижелері; биоәртүрлілік жай-күйін зерттеу; топырақ-өсімдік жамылғысының антропогендік бұзылу схемалары.	ҒЗЖ нәтижелері, геоақпараттық база Инкай өндірістік жағдайында енгізілді. 26.12.2024 ж. пайдалану/енгізу актісі
Электр желілік объектілердің орнитологиялық қауіпсіздігін қамтамасыз ету, құстарды электр берудің әуе желілерінің (бұдан әрі – ЭБЭЖ) және уран өндіруші кәсіпорындардың ілеспе Электр қондырғыларының әсерінен қорғау жөніндегі тиімді іс-шараларды әзірлеу	Құстарға ең қауіпті тіректер мен учаскелер үшін әртүрлі типтегі қорғаныс құрылғыларын (ROM) орнату бойынша ұсыныстар талданады. Жел станцияларын пайдаланудың халықаралық тәжірибесі негізінде кеніш аумағында ЖЭС салу үшін ұсыныстар берілді.	ҒЗЖ нәтижелері, электр желілік блоктардың орнитологиялық қауіпсіздігін қамтамасыз ету, құстарды әуе электр беру желілерінің әсерінен қорғау жөніндегі іс-шаралар Инкай өндірістік жағдайында енгізілді. 26.12.2024 ж. пайдалану/енгізу актісі

Инкай сонымен қатар тиімді өндіріс бағытына ерекше назар аударады және осы бастама аясында келесі жобаларды жүзеге асырады:

Жобаның атауы	Нысаналы көрсеткіш
Қазандықтарда дизель отынын тұтынуды оңтайландыру	Қазандықтардағы дизель отынын үнемдеу – 646 608 литр
Сорбциялық қайта бөлу өнімділігін арттыру	Сорбция түйінінің өнімділігін 28,5% арттыру
Целлюлозаны қоюлату процесінде SUPERFLOC A-110 флокулянт қолдану процесін оңтайландыру	Жауын-шашынның аналық ерітіндісіндегі уранның орташа құрамын 8% төмендету
Сорбцияның аналық ерітінділеріндегі уранның мөлшерін азайту	Сорбциялық қайта бөлу жұмысының тиімділігін арттыру
Ион алмасу шайырының ысыраптарын азайту және құм тұндырғыштардан балшықтарды жуу арқылы процеске қайтаруға МӨЗ және Сат-1 қатысуы	Ион алмасу шайырының құнын төмендету



Ақпараттық қауіпсіздік GRI 418–1

Компаниядағы ақпараттық қауіпсіздікті басқару ақпараттың тұтастығын сақтаудың, бизнес-процестердің үздіксіздігін қамтамасыз етудің және зияткерлік меншік пен дербес деректерді қорғаудың негізгі факторы болып табылады.

Компанияда ақпараттық қауіпсіздік саясаты бекітілген, ол мынадай қағидаттарға негізделеді:

- Компанияның ақпараты мен ақпараттық жүйелеріне қауіп төндіретін тәуекелдерді оның жұмыс істеуі үшін қолайлы деңгейге дейін анықтау және азайту;
- Компанияның ақпараттық активтерінің құпиялылығын, қолжетімділігін және тұтастығын қамтамасыз ету;

- ақпараттық қауіпсіздік саласындағы халықаралық стандарттарға және жалпы қабылданған салалық практикаға сәйкестігі;
- қызметтік міндеттерін орындау үшін оған мұқтаж адамдарға Компанияның ақпараттық ресурстарына қорғалған қолжетімділікті қамтамасыз ету;
- нормативтерді сақтау, қауіпсіздік және тәуекелдерді басқару саласында тұрақты жақсартуға бағытталған ақпарат пен ресурстарды басқару тиімділігін мониторингтеу және бағалау.

Компьютерлерге, электрондық поштаға және/немесе Интернет желісіне қол жеткізе алатын барлық жұмысшылар осы корпоративтік нормаларды түсініп, сақтауы керек.

Инкайға тиесілі ақпараттың ағып кету қаупін азайту үшін келесі іс-шаралар үнемі өткізіліп тұрады:

- түсіндірме әңгімелер;
- оқыту;
- Компания жүйелерінің тұрақты ішкі аудиті;
- ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету үшін нормативтік-құқықтық, ұйымдастырушылық, әкімшілік және материалдық-техникалық шараларды енгізу.

2024 жылы тұтынушылардың құпиялылығын бұзғаны және Тұтынушы деректерін жоғалтқаны үшін негізделген шағымдар болған жоқ.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР





ҚОСЫМШАЛАР

1-қосымша. GRI және SASB стандартты элементтерінің индексі	103
2-қосымша. Негізгі ESG көрсеткіштері	112
3-қосымша. Аббревиатуралар мен терминдер, қысқартулар	119
Байланысу ақпараттары	121

1-қосымша. GRI және SASB стандартты элементтерінің индексі

GRI көрсеткіші

Қолдану туралы өтініш	«Инкай БК» ЖШС GRI стандарттарына сәйкес 2024 жылға Есеп дайындады
Пайдаланылған стандарт – GRI 1	GRI 1: Foundation 2021
Қолданылатын GRI салалық стандарты	GRI 14: Mining Sector 2024

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
GRI 2 Жалпы ашулар 2021	1. Ұйым және оның есеп беру тәжірибесі			
	2-1 Ұйымның мәліметтері	13		
	2-2 Тұрақты даму бойынша есептілікке енгізілген ұйымдар	9		
	2-3 Есепті кезең, есептілік жиілігі және байланыс тұлғасы	9		
	2-4 Ақпаратты қайта қарау	9		
	2-5 Сыртқы растау	10, 86	Есепті сыртқы растау рәсімі жүргізілмеген.	
	2. Қызмет және жұмысшылар			
	2-6 Қызмет, құн тізбегі және басқа да іскерлік қатынастар	13, 16		
	2-7 Қызметкерлер	63	Компанияда кепілдендірілмеген жұмыс күні бар жұмысшылар жоқ.	
	2-8 Қызметкер болып табылмайтын жұмысшылар	64		
	3. Корпоративтік басқару			
	2-9 Басқару құрылымы және құрамы	78		
	2-10 Жоғары басқару органын тағайындау және іріктеу	78		
	2-11 Жоғары басқару органының төрағасы	78	Байқау кеңесінің төрағасы Компанияның жоғары лауазымды тұлғасы болып табылмайды.	
	2-12 Әсерді басқаруды қадағалаудағы жоғары басқару органының рөлі	82		
	2-13 Әсерді басқару жауапкершілігін беру	78		
	2-14 Тұрақты даму жөніндегі есептіліктегі жоғары басқару органының рөлі	9		
	2-15 Мүдделер қақтығысы	89	Компанияда мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.	

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
	2-16 Маңызды мәселелерді жеткізу	89		
	2-19 Сыйақы саясаты	81	Көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені кейбір ақпарат құпия болып табылады.	
	2-20 Сыйақы мөлшерін анықтау процесі	81	Көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені кейбір ақпарат құпия болып табылады.	
	4. Стратегия, саясат және практика			
	2-21 Жылдық жалпы өтемақы коэффициенті	81		
	2-22 Тұрақты даму стратегиясы туралы мәлімдеме	6, 7		
	2-23 Саяси міндеттемелер	32, 87, 88		
	2-24 Саяси міндеттемелерді енгізу	32, 87, 88		
	2-25 Теріс әсерлерді жою процестері	65, 89		
	2-26 Кеңес алу және алаңдаушылық білдіру тетіктері	89		
	2-27 Заңдар мен нормативтік актілерді сақтау	32, 90		
	2-28 Қауымдастық мүшелігі	15		
	5. Мүдделі тараптармен өзара іс-қимыл			
	2-29 Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу тәсілі	25		
	2-30 Ұжымдық шарттар	68	Барлық қызметкерлер ұжымдық шарттармен қамтылған.	
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-1 Маңызды тақырыптарды анықтау процесі	10		
	3-2 Маңызды тақырыптардың тізімі	10		
Қаржылай көрсеткіштер				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-3 Маңызды тақырыптарды басқару	94		14.9.1, 14.22.1
GRI 201: Экономикалық қызмет 2016	201-1 Тікелей құрылған және бөлінген экономикалық құндылық	94	Көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені b GRI 201-1 тармағы маңызды емес. Инкай тек Қазақстан Республикасының аумағында айтарлықтай әсер етеді.	14.9.2, 14.23.2
Нарыққа қатысуы				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-3 Маңызды тақырыптарды басқару	74, 79		14.17.1, 14.23.1
GRI 202: Нарыққа қатысу 2016	202-1 Жынысы бойынша жалақының базалық деңгейі мен жергілікті ең төменгі жалақы деңгейінің арақатынасы	74		14.17.2
	202-2 Жергілікті қоғамдастықтан жалданған жоғары буын басшыларының үлесі	79		14.21.2

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
Жанама экономикалық әсер				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-3 Маңызды тақырыптарды басқару	75, 95		14.9.1, 14.23.1
GRI 203: Жанама экономикалық әсерлер 2016	203-1 Инфрақұрылымға және қолдау көрсетілетін қызметтерге Инвестициялар	75		14.9.3
GRI 207: Салықтар 2019	207-1 Салық салу тәсілдері	95		14.23.4
	207-2 Салықты басқару, тәуекелдерді бақылау және басқару	95		14.23.5
	207-3 Мүдделі тараптармен өзара әрекеттесу және салыққа байланысты мәселелерді шешу	95		14.23.6
Сатып алу практикасы				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-3 Маңызды тақырыптарды басқару	96		14.9.1
GRI 204: Сатып алу практикасы 2016	204-1 Жергілікті жеткізушілерге арналған шығыстардың үлесі	96		14.9.5
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3-3 Маңызды тақырыптарды басқару	87		14.22.1, 14.24.1
GRI 205: Сыбайлас жемқорлыққа қарсы 2016	205-1 Сыбайлас жемқорлық тәуекелдері тұрғысынан бағаланған операциялар	87		14.22.2
	205-2 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат пен рәсімдерге Коммуникация және оқыту	98		14.22.3
	205-3 Сыбайлас жемқорлықтың расталған жағдайлары және қабылданған шаралар	90		14.22.4
Технологиялар мен инновациялар				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	98		
GRI 418: Клиенттердің құпиялылығы 2016	418–1 Клиенттердің құпиялылығын бұзу және тұтынушы деректерін жоғалту туралы негізделген шағымдар	100		
Қосымша жариялану	Инновацияларды дамыту	98		

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
Энергия				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	38		14.1.1
GRI 302: Энергия 2016	302–1 Ұйым ішіндегі энергияны тұтыну	38	Бұл көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені Компания жаңартылатын отынды тұтынбайды, салқындату энергиясы мен бу энергиясын үшінші тараптарға тұтынбайды немесе қайта сатпайды және энергияны үшінші тараптарға қайта сатпайды.	14.1.2
	302–3 Энергия сыйымдылығы	39		14.1.4
	302–4 Энергияны тұтынуды азайту	39		
Су ресурстары				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	40		14.7.1
GRI 303: Су және ағынды сулар 2018	303–1 Сумен жалпы ресурс ретінде өзара әрекеттесу	40, 41		14.7.2
	303–2 Ағынды сулардың ағуына байланысты әсерді басқару	40, 41		14.7.3
	303–3 Су бұру	41	Компания жер үсті, теңіз және қабат, бөгде суды, сондай-ақ су тапшылығы бар өңірлерде су алуды жүзеге асырмайды. Компания сонымен қатар басқа суды (>1000 мг/л жалпы еріген қатты заттар) алмайды.	14.7.4
	303–4 Суды ағызу	41	Компания жер үсті, теңіз, бөгде суларға, сондай-ақ су тапшылығы бар аймақтарға су ағызуды жүзеге асырмайды. Компания басқа суды да тастамайды (>1000 мг/л жалпы еріген қатты заттар).	14.7.5
	303–5 Суды тұтыну	42	Суды сақтаудағы өзгерістер өлшенбейді.	14.7.6
Жерді сақтау және биоәртүрлілік				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	45		14.4.1
GRI 304: Биоалуантүрлілік 2016	304–1 Табиғатты қорғау аумақтарында және биоәртүрлілік құндылығы жоғары аумақтарда орналасқан ұйымның меншігінде, жалға алуында немесе басқаруында болатын өндірістік алаңдар	45		Төменде қараңыз
	304–4ХТҚО қызыл тізіміне және қорғалатын түрлердің ұлттық тізіміне енгізілген түрлердің жалпы саны, олардың тіршілік ету ортасы ұйымның қызметі әсер ететін аумақта орналасқан	45	Санатта (жойылып кету қаупі төнген) флора мен фаунаының өкілдері жоқ.	Төменде қараңыз

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
Шығарындылар				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	35		14.1.1
GRI 305: Шығарындылар 2016	305–1 Парниктік газдардың тікелей шығарындылары (Scope 1)	35	Компания биогендік шығарындыларды жасамайды. Базалық жылды қайта есептеу жүргізілген жоқ.	14.1.5
	305–2 Тұтынылатын энергиядан жанама парниктік газдар шығарындылары (Scope 2)	35	Парниктік газдардың жанама шығарындыларын есептеу аумақтық есептеу әдісі бойынша жүргізіледі.	14.1.6
	305–4 Парниктік газдар шығарындыларының қарқындылығы	36		14.1.8
	305–5 Парниктік газдар шығарындыларын азайту	36	ПГ шығарындыларын азайту үшін базалық жыл анықталмаған	14.1.9
Ауа сапасы				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	37		14.3.1
GRI 305: Шығарындылар 2016	305–7 Азот оксидтерінің (NOx), күкірт оксидтерінің (SOx) және басқа да маңызды ластаушы заттардың шығарындылары	37	Компания тұрақты органикалық ластаушы заттардың шығарындыларын шығармайды. Қауіпті ауаны ластаушы заттар-бұл Америка Құрама Штаттарында бақылаушы органдарға есеп беру талаптарының негізі ретінде қолданылатын химиялық заттар санаты. Инкай ҚР Экологиялық кодексіне сәйкес жекелеген заттар деңгейінде экологиялық есептіліктің ұлттық талаптарын басшылыққа алады.	14.3.2
Қалдықтар мен қалдық қоймалары				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	42		14.5.1, 14.6.1
GRI 306: Қалдықтар 2020	306–1 Қалдықтардың пайда болуы және қалдықтардың айтарлықтай әсері	43		14.5.2
	306–2 Қалдықтардың айтарлықтай әсерін басқару	43		14.5.3, 14.6.2
	306–3 Пайда болған қалдықтар	44		14.5.4
	306–5 Көмуге бағытталған қалдықтар	44	Көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені Компанияда өртеу немесе басқа кәдеге жарату операциялары арқылы жойылатын қалдықтар жоқ.	14.5.6

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
Еңбекпен қамту				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	67		14.8.1, 14.17.1
GRI 401: Еңбекпен қамту 2016	401–1 Жаңа қызметкерлер және олардың ауысуы	67		14.17.3
	401–2 Штаттық қызметкерлерге берілетін, бірақ уақытша немесе жартылай жұмыс істейтін қызметкерлерге берілмейтін жеңілдіктер	69	Компанияда акцияларға иелік ету жеңілдіктері берілмейді.	14.17.4
	401–3 Бала күтімі бойынша демалыс	69		14.17.5, 14.21.3
GRI 402: Еңбек қатынастары және басқару 2016	402–1 Операциялық өзгерістер туралы хабарлаудың ең аз мерзімдері	68		14.8.2, 14.17.6
Қызметкерлерді оқыту және дамыту				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	70		14.8.1, 14.17.1, 14.21.1
GRI 404: Оқыту және білім беру 2016	404–1 Бір қызметкерге жылына оқу сағаттарының орташа саны	70		14.17.7, 14.21.4
	404–2 Қызметкерлердің біліктілігін арттыру бағдарламалары және жаңа жұмысқа ауысуға көмек бағдарламалары	70		14.8.3, 14.17.8
	404–3 Мансаптың тиімділігі мен дамуын үнемі бағалайтын қызметкерлердің үлесі	70		
Еңбекті қорғау және қауіпсіздік				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	49		14.16.1
GRI 403: Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік 2018	403–1 Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздікті басқару жүйесі	51		14.16.2
	403–2 Қауіпті анықтау, тәуекелдерді бағалау және инциденттерді тергеу	53, 55		14.16.3
	403–3 Еңбекті қорғау саласындағы қызметтер	55		14.16.4
	403–4 Қызметкерлердің қатысуы, еңбекті қорғау мәселелері бойынша консультациялар мен коммуникациялар	52	Компанияда еңбекті қорғау және қауіпсіздік жөніндегі ресми бірлескен комитеттер жоқ.	14.16.5
	403–5 Еңбекті қорғау саласындағы қызметкерлерді оқыту	56, 57		14.16.6

GRI Стандарты	Көрсеткіштің нөмірі мен атауы	Бет	Ерекшеліктер/Түсініктеме	# сал. ст.
	403–6 Қызметкерлердің денсаулығын нығайту жөніндегі бағдарламалар	55		14.16.7
	403–7 Іскерлік қатынастарға байланысты еңбекті қорғауға әсерін болдырмау және азайту	53		14.16.8
	403–8 Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздікті басқару жүйесімен қамтылған қызметкерлер	53, 57		14.16.9
	403–9 Өндірістік жарақаттар	57		14.16.10
Төтенше жағдайларға дайындық				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	58		
Қосымша ашу	Төтенше жағдайларға дайындық және оларға ден қою	58		
Радиациялық қауіпсіздік				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	58		
Қосымша ашу	Радиациялық қауіпсіздікті қамтамасыз ету	58		
Әртүрлілік және тең мүмкіндіктер				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	63		14.21.1
GRI 405: Әртүрлілік және тең мүмкіндіктер 2016	405–1 Басқару органдары мен қызметкерлер құрамының әртүрлілігі	63, 65		14.21.5
Жергілікті қауымдастықтар				
GRI 3 Маңызды тақырыптар 2021	3–3 Маңызды тақырыптарды басқару	35, 49, 87, 94		14.10.1
GRI 413: Жергілікті қауымдастықтар 2016	413–1 Жергілікті қауымдастықтарды тарту, әсерді бағалау және даму бағдарламалары бойынша операциялар	25, 32, 75, 89	Көрсеткіш ішінара ашылды, өйткені Компанияда қатысу процестеріне негізделген гендерлік салдарларды бағалауды қоса алғанда, әлеуметтік салдарларды бағалау жүргізілмейді, сондай-ақ кең жергілікті консультациялық комитеттер мен осал топтардың қатысуымен процестер жоқ.	14.10.2

Тиісті GRI салалық стандарттарында көрсетілген, маңызды емес деп танылған тақырыптар.

Тақырып	Түсініктеме
GRI 14: Mining Sector 2024	
Тақырып 14.2 Климатқа бейімделу және тұрақтылық	Тақырып маңызды болып таңдалмағанына қарамастан, Инкай тұрақтылық стратегиясы туралы ақпаратты егжей-тегжейлі ашады. «Тұрақтылық Стратегиясы» бөлімін қараңыз
Тақырып 14.4 Биоалуантүрлілік*	Компания биоалуантүрлілікті маңызды тақырып ретінде таңдағанымен, бұл тақырып салалық стандартта қолданылмады, өйткені ол 2026 жылы күшіне енетін GRI стандарттарының жаңа биоалуантүрлілік стандартына қатысты. Инкай өзінің биоалуантүрлілік саясатын егжей тегжеЙлі ашады. «Биоәртүрлілік» бөлімін қараңыз
Тақырып 14.11 Жергілікті халықтың құқықтары	Компанияның қызмет ету аймақтары байырғы тұрғындардың құқықтарын бұзу қаупінің төмендігімен сипатталады.
Тақырып 14.12 Жер құқығы және ресурстар	Жер ресурстарымен өзара іс-қимыл барысында жергілікті халықтың құқықтарын бұзу тәуекелдері төмен деп бағаланады.
Тақырып 14.13 Қолөнер және шағын көлемді тау-кен өндірісі (ASM)	Тақырып уран мен Компания өнімдерін өндіруге қолданылмайды.
Тема 14.14 Қауіпсіздікті қамтамасыз ету практикасы	Адам құқықтарын қорғау үшін қауіпсіздік шараларын қолдану қажеттілігінің қаупі төмен деп бағаланады. Дегенмен, Компания өз қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндеттенеді. «Жұмыс орнындағы қауіпсіздік» бөлімін қараңыз
Тақырып 14.18 Балалар еңбегі	Тақырып Компанияның қызметіне қолданылмайды. Инкай Балалардың құқықтарын құрметтейді және балалар еңбегінің кез-келген түрін қабылдамайды. Есепті кезеңде Компанияда немесе оның жеткізушілерінде балалар еңбегін пайдаланудың бірде-бір жағдайы тіркелген жоқ.
Тақырып 14.19 Мәжбүрлі еңбек және қазіргі замандағы құлдық	Тақырып Компанияның қызметіне қолданылмайды. Инкай мәжбүрлі немесе міндетті еңбектің кез-келген түріне жол бермейді. Есепті кезеңде Компанияда немесе оның жеткізушілерінде мәжбүрлі еңбекті пайдаланудың бірде-бір жағдайы тіркелген жоқ.
Тақырып 14.25 Жанжалдан және жоғары тәуекелден зардап шеккен орындар	Тақырып Компанияның қызметіне қолданылмайды. Инкай жанжалдан зардап шеккен және тәуекелі жоғары жер-лерде жұмыс істемейді.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС ОРНЫНДАҒЫ ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

SASB көрсеткіші

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Тақырып	Код	Көрсеткіш	Ашу	Түсініктемелер
Парниктік газдар шығарындылары	ЕМ-MM-110a.1	Score 1 жиынтық жаһандық шығарындылары, метан үлесі, шектеу нормаларымен қамтылған үлес	35	ПГ шығарындыларының пайызы шығарындыларды шектейтін нормалардың әсері – 0%.
	ЕМ-MM-110a.2	1-қамту бойынша шығарындыларды басқарудың ұзақ мерзімді және қысқа мерзімді стратегиясын немесе жоспарын, шығарындыларды азайту мақсаттарын және осы мақсаттарға қатысты өнімділікті талдауды талқылау	35	
Ауа сапасы	ЕМ-MM-120a.1	Келесі ластаушы заттардың шығарындылары: (1) NOx (N ₂ O қоспағанда), (2) SOx, (3) ұшпа органикалық қосылыстар (VOC), (4) қатты заттар (PM10)	37	Компания бойынша сынап пен қорғасын шығарындылары жоқ.
Энергетикалық менеджмент	ЕМ-MM-130a.1	Жалпы энергия шығыны (1), (2) электр энергиясының пайызы және (3) жаңартылатын энергия пайызы.	38	Компания жаңартылатын көздерден энергия өндірмейді немесе тұтынбайды.
Су ресурстарын басқару	ЕМ-MM-140a.1	(1) Алынған тұщы судың көлемі, (2) тұтынылған тұщы судың көлемі; олардың әрқайсысының су стрессі жоғары немесе өте жоғары аймақтардағы үлесі	41	Компания су тапшылығы бар өңірлерде су тартуды жүзеге асырмайды.
Қалдықтармен және қауіпті заттармен жұмыс істеу	ЕМ-MM150a.7	Пайда болған қауіпті қалдықтардың жалпы салмағы	44	
		Белсенді және белсенді емес операциялар үшін қалдықтар мен қауіпті материалдарды басқару саясаты мен процедураларының сипаттамасы	42	
Биоәртүрлілікке әсері	ЕМ-MM-160a.1	Қолданыстағы объектілер үшін экологиялық менеджменттің саясаттың және практиканың сипаттамасы	45	
Қызметкерлердің денсаулығын сақтау және қауіпсіздігі	ЕМ-MM-320a.1	(1) Тіркелген оқиғалардың жалпы коэффициенті (TRIR), (2) өлім-жітім коэффициенті, (3) алдын-алу оқиғаларының жиілік коэффициенті (NMFR), (4) денсаулық сақтау, қауіпсіздік және төтенше жағдайларды жою бойынша оқыту сағаттарының орташа саны (A) штаттық қызметкерлер және (б) мердігер қызметкерлер	56, 57, 57	«Инкай» БК» ЖШС-де жиілік коэффициенті еңбек ету қабілетінен айырылған оқиғаларды есепке алу негізінде ғана есептеледі. Есепке алу тек LTIFR көрсеткіші үшін жүргізіледі.
Қызметкерлердің және мердігерлердің жалпы саны,%	ЕМ-MM000.B	Қызметкерлердің жалпы саны (A) және (б) мердігерлердің пайызы	63	

2-қосымша. Негізгі ESG көрсеткіштері

2024 жылға дайын өнім шығару, тонна

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Дайын өнім шығару (тонна)	2 992	3 230	3 201

Суды ағызу, мегалитр

Шығарылатын судың жалпы мөлшері	Өзгеріс, %	2024	2023	2022
Жер асты бұлақтары (тұщы су)	-17	48,9	59,1	60,2

Түзілген қалдықтар, тонн

Қалдықтың атауы	Өзгеріс, %	2024	2023	2022
Қауіпті қалдықтар	446	836	153	207
Қауіпті емес қалдықтар	22	26 858	22 092	13 828
Түзілген қалдықтардың жалпы көлемі	24	27 694	22 245	14 035

ЕҚ бойынша оқыту және Компаниядағы төтенше жағдайларға ден қою сағаттарының жалпы саны, сағат

	2024	2023	2022
Сыртқы оқыту	9 442	4 344	9 903
Ішкі оқыту	11 760	13 640	9 900

Компания объектілеріне жүргізілген тексерулер саны, бірлік

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Объектілер бойынша жүргізілген тексерулердің жалпы саны	1 941	1 762	1 465

Көздер бойынша бөлінген су алу, мегалитр

Алынатын судың жалпы мөлшері	Өзгеріс, %	2024	2023	2022
Жер асты бұлақтары (тұщы су)	-4,7	670,3	703,5	662,6

Суды тұтыну, мегалитр

	Өзгеріс, %	2024	2023	2022
Жалпы су тұтыну	-3,5	621,4	644,4	602,5

Көмуге жіберілетін қалдықтардың жалпы көлемі, тонн

	Өзгеріс, %	2024	2023	2022
НРАО	446	836	153	197
Қауіпті емес қалдықтар	22	26 858	22 092	12 540
Көмуге жіберілетін қалдықтар	24	27 694	22 245	12 737

Компанияда міндетті жыл сайынғы медициналық тексеруден өткен қызметкерлердің саны, адам

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Компанияда міндетті жыл сайынғы медициналық тексеруден өткен қызметкерлердің саны	718	669	705

Қызметкерлер арасындағы өндірістегі жазатайым оқиғалардың саны
(штаттық қызметкерлер)

Көрсеткіштер	2024	2023	2022
Барлық қызметкерлер үшін			
Тіркелген өндірістік жарақаттардың (жазатайым оқиғалардың) жалпы саны	1	1	0
Жұмыс уақытын жоғалту жарақаттарының жиілік коэффициенті (LTIFR)	0,67	0,65	0
Салдарларының ауыр дәрежесі бар өндірістік жарақаттанудың жалпы саны (өлім жағдайларын қоспағанда)	1	1	0
Өліммен аяқталған жазатайым оқиғалардың жалпы саны	0	0	0
Өлім жиілігінің коэффициенті	0	0	0
Жұмыс істеген сағаттардың жалпы саны	1 498 919	1 542 033	1 515 071

Қызметкерлер арасындағы өндірістегі жазатайым оқиғалардың саны
(штаттан тыс қызметкерлер және мердігерлік ұйымдар)

Көрсеткіштер	2024	2023	2022
Барлық қызметкерлер үшін			
Тіркелген өндірістік жарақаттардың (жазатайым оқиғалардың) жалпы саны	0	0	1
Жұмыс уақытын жоғалту жарақаттарының жиілік коэффициенті (LTIFR)	0	0	23.7
Салдарларының ауыр дәрежесі бар өндірістік жарақаттанудың жалпы саны (өлім жағдайларын қоспағанда)	0	0	0
Өліммен аяқталған жазатайым оқиғалардың жалпы саны	0	0	0
Өлім жиілігінің коэффициенті	0	0	0
Жұмыс істеген сағаттардың жалпы саны	71 453	28 710	42 135

Жынысы мен өңірлері бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны, адам

Өңір	2024		2023		2022	
	Ерлер	Әйелдер	Ерлер	Әйелдер	Ерлер	Әйелдер
Шымкент қ.	50	36	46	36	49	40
Астана қ.	0	1	0	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0	0	0	0
Түркістан облысы	602	66	609	65	591	63
Жиыны	652	103	655	102	640	104

Жұмыспен қамту нысаны және өңірлер бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны 2024 жылға арналған кезең, адам

Өңір	Ерлер		Әйелдер	
	Тұрақты шарт	Мерзімді шарт	Тұрақты шарт	Мерзімді шарт
Шымкент қ.	48	2	34	2
Астана қ.	0	0	1	0
Алматы қ.	0	0	0	0
Түркістан облысы	587	15	65	1
Жиыны	635	17	100	3

Жұмыспен қамту нысаны бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны, адам

	2024	2023	2022
Аутстаффинг шарты	57	48	32
Әйел адамдар	9	8	6
Ер адамдар	48	40	26

Лауазымдық санаттар бойынша бөліністегі қызметкерлердің саны, адам

Көрсеткіш	2024				2023			
	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар
Қызметкерлердің тізімдік саны, адам.	3	163	247	342	3	163	243	348
Оның ішінде гендерлік топтар бойынша:								
Ер адамдар	3	138	183	328	3	137	182	333
Әйел адамдар	0	25	64	14	0	26	61	15
Жас мөлшері бойынша бөлінуі:								
30 дейін	0	7	0	7	-	5	43	65
30-50	3	142	3	142	3	143	182	222
50 үлкен	0	14	0	14	0	15	18	61
Оның ішінде халықтың осал топтары бойынша:								
мүгедектігі бар адамдар	0	1	0	1	0	0	0	7

Жұмыспен қамту түрі мен өңірлері бойынша бөліністегі персоналдың тізімдік саны 2024 жылға арналған кезең, адам

Өңір	Ерлер		Әйелдер	
	Толық ставка (full-time)	Толық емес ставка (part-time)	Толық ставка (full-time)	Толық емес ставка (part-time)
Шымкент қ.	50	0	36	0
Астана қ.	0	0	1	0
Алматы қ.	0	0	0	0
Түркістан облысы	602	0	66	0
Жиыны	652	0	103	0

2024 жылға арналған жергілікті қоғамдастықтан жалданған жоғарғы басшылықтың үлесі, адам

Көрсеткіш	ҚР азаматтары	Басқа елдердің азаматтары
Жоғары буын қызметкерлерінің жалпы саны (Байқау кеңесі)	2	1
Орта буын қызметкерлерінің жалпы саны (басқармалардың, департаменттердің, бөлімдердің барлық басшылары және т. б.)	104	1

Жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген Компанияға қабылданған қызметкерлердің саны, адам

Инкай	2024	2023	2022
Гендерлік топтар бойынша құрылым:			
Ер адамдар	67	70	61
Әйел адамдар	12	11	11
Жас мөлшері бойынша құрылым:			
30 жасқа дейін	24	31	32
30 жастан 50 жасқа дейін	51	47	37
50 жастан асқан	4	3	3
Өңірлер бойынша құрылым:			
Шымкент қ.	21	17	10
Астана қ.	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0
Түркістан облысы	57	64	61
Жиыны	79	81	72

Компанияны қабылдаған және тастап кеткен қызметкерлердің саны, адам

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Қызметкерлердің жалпы саны	755	757	745
Қабылданған қызметкерлер саны	79	81	72
Жұмыстан босатылған қызметкерлер саны	81	68	74

2024 жылға арналған ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлер саны

Қызметкерлердің жалпы саны, адам	755
Ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлер саны, адам	755
Ұжымдық шарттармен қамтылған қызметкерлердің үлесі, %	100

Компаниядан жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген қызметкерлердің саны, адам

Инкай	2024	2023	2022
Гендерлік топтар бойынша құрылым:			
Ер адамдар	70	55	61
Әйел адамдар	11	13	13
Жас мөлшері бойынша құрылым:			
30 жасқа дейін	7	12	12
30 жастан 50 жасқа дейін	57	46	47
50 жастан асқан	17	10	15
Өңірлер бойынша құрылым:			
Шымкент қ.	21	18	9
Астана қ.	1	0	1
Алматы қ.	0	0	0
Түркістан облысы	59	50	64
Жиыны	81	68	74

Кадрлардың айналымы, жынысы, жасы және аймағы бойынша бөлінген, %

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Кадрлардың жалпы ауысуы	11	9	10

Гендерлік топтар бойынша құрылым:

Ер адамдар	11	8	10
Әйел адамдар	11	13	13

Оның ішінде жас мөлшері бойынша:

30 жасқа дейін	6	11	11
30 жастан 50 жасқа дейін	10	8	9
50 жастан асқан	18	11	18

Оның ішінде өңірлер бойынша:

Астана қ.	100	-	100
Шымкент қ.	24	22	10
Түркістан облысы	9	7	10

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Бала күтімі бойынша еңбек демалысы

Көрсеткіш	2024		
	Барлығы	Ер адамдар	Әйел адамдар
Есепті кезеңде ана/әке болу бойынша демалысқа құқығы бар қызметкерлердің саны	755	652	103
Есепті кезеңде ана/әке болу бойынша демалыс алған қызметкерлер саны	45	28	17
Есепті кезеңде ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа қайта оралуы керек қызметкерлер саны	26	17	9
Есепті кезеңде ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа оралған қызметкерлер саны	19	11	8
Ана/әке демалысы аяқталғаннан кейін жұмысқа оралған және жұмысқа оралғаннан кейін 12 ай ішінде жұмысын жалғастыратын қызметкерлер саны	10	6	4
Жұмысқа оралу коэффициенті	73,08	64,71	88,89
Ұстау коэффициенті	142,86	300,00	80,00

Жынысы бойынша бөлінген қызметті кешенді бағалаумен қамтылған қызметкерлер саны, адам

Көрсеткіш	2024		2023	
	Әйелдер	Ер	Әйелдер	Ер
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуды бағалайтын жұмысшылардың жалпы саны	100	642	66	599
Жынысы бойынша қызметкерлердің жалпы саны	103	652	102	655
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуды бағалайтын жұмысшылардың пайызы	97%	98%	65%	91%

Жынысы және санаты бойынша бір қызметкерге жылына орташа оқу сағаты, сағат

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Гендерлік белгісі			
Әйел адамдар	15	10	13
Ер адамдар	29	25	10
Персонал санаты			
Басшылар және мамандар	21	22	14
Жұмысшылар	20	3	5

Бір қызметкерге жылына оқу сағаттарының орташа саны, сағат

	2024	2023	2022
Бір қызметкерге шаққандағы оқу сағаттарының орташа саны	21,25	15	10,5

Жынысы бойынша стандартты бастапқы жалақының Жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы, теңге

Көрсеткіш	2024	2023
Ел бойынша ең төменгі жалақы мөлшері		
Әйел адамдар	85 000	70 000
Ер адамдар	85 000	70 000
Бастапқы позиция үшін орташа жалақы		
Әйел адамдар	226 086	209 613
Ер адамдар	204 547	201 697
Әйел адамдардың орташа жалақысының жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы	2,66%	2,99%
Ер адамдардың орташа жалақысының жергілікті ең төменгі жалақыға қатынасы	2,40%	2,88%

Лауазымдар санаттары бойынша бөле отырып, қызметті кешенді бағалаумен қамтылған қызметкерлер саны, адам

Көрсеткіш	2024				2023			
	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар	Жоғары буын басшылары	Функционалдық бөлімшелердің басшылары	Мамандар	Жұмысшылар
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің жалпы саны	3	150	247	342	3	125	194	343
Әр санаттағы қызметкерлердің жалпы саны	3	163	247	342	3	163	243	348
Тұрақты өнімділік пен мансаптық дамуы бағаланатын қызметкерлердің үлесі	100%	81%	91%	100%	100%	70%	80%	99%

2019–2024 жылдар кезеңінде жедел желі бойынша келіп түскен шағымдар мен өтініштердің статистикасы

	Жалпы саны	Расталған жағдайлар
2019	7	1
2020	7	0
2021	4	2
2022	3	3
2023	7	5
2024	1	1

2024 жылы заңдар мен нормативтік актілердің сақталуы

Заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны, оның ішінде:	бірлік	2
айыппұл салу жағдайлары	бірлік	1
ақшалай емес санкциялар қолдану жағдайлары	бірлік	1
Айыппұлдары төленген заңдар мен нормативтік актілерді сақтамау жағдайларының жалпы саны	бірлік	1
есепті жылы ұсынылды	бірлік	1
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	бірлік	0
Заңдар мен нормативтік актілерді сақтамағаны үшін төленген айыппұлдардың жалпы сомасы	теңге	285 896 666
есепті жылы ұсынылды	теңге	285 896 666
алдыңғы есепті кезеңдерде ұсынылған	теңге	0

2024 жылғы қызметкерлердің санаттары мен өңірлері бойынша бөлініп, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бойынша оқудан өткен қызметкерлердің жалпы саны мен пайызы, адам

Персонал санаты	Саны	Қызметкерлердің жалпы санының пайызы
Басқару органдарының мүшелері	3	0,4%
Басшылар мен мамандар	84	11,6%
Жұмысшылар	163	21,6%
Жиыны	250	33,6%

Негізгі цифрлар, мың теңге

Көрсеткіш	2024	2023	2022
Түсім	323 056 060	240 175 926	165 966 106
Өткізу құны	(68 888 846)	(47 279 711)	(31 687 170)
EBITDA	265 620 544	195 899 440	133 693 357
Өнімді сату бағасы, кг үшін \$	205.50	162.60	120.53
Таза пайда	200 248 097	143 139 051	99 461 422
Операциялық қызметтен ақша ағыны	153 682 864	96 367 251	87 391 016

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

Экономикалық құны, мың теңге

	2024	2023	2022
Құрылған тікелей экономикалық құн			
1 Кірістер	329 909 122	240 742 223	168 031 516
Бөлінген экономикалық құн, оның ішінде			
2 Операциялық шығындар	(47 673 785)	(37 362 218)	(29 061 445)
3 Жалақы	(9 485 377)	(8 044 744)	(7 012 764)
4 Табыс салығынан басқа салықтар	(20 345 136)	(12 741 108)	(4 923 359)
5 Табыс салығы бойынша шығыстар	(50 163 678)	(35 721 082)	(26 046 840)
6 Басқа шығындар	(1 517 679)	(3 666 922)	(1 456 384)
7 Әлеуметтік салаға арналған шығыстар (жергілікті қоғамдастықтарға Инвестициялар)	(475 370)	(67 098)	(69 302)
Бөлінбеген экономикалық құн (бір жылдағы пайда)			
	200 248 097	143 139 051	99 461 422

Сатып алудағы жергілікті жеткізушілердің үлесі

Жыл	Жеткізушілердің жалпы саны, дана.	Жергілікті жеткізушілердің саны, дана.	Үлесі	Сатып алудың жалпы сомасы, мың теңге	Жергілікті жеткізушілерден сатып алудың жалпы сомасы, мың теңге	Үлесі
2024	663	628	99%	28 525 773	24 245 049	85%
2023	663	628	99%	28 761 662	25 906 263	90%
2022	663	628	99%	21 962 210	16 551 874	75%

Салық көрсеткіштері, мың теңге

	2024	2023
Салықтар		
Ел	Қазақстан Республикасы	
Негізгі қызмет	Инкай кен орнында өндіру, уран өнімін өңдеу, экспорттау және өткізу	
Қызметкерлер саны (адам)	755	717
Сатудан түскен кіріс	323 056 060	240 175 926
Салық салуға дейінгі пайда (залал)	250 411 775	178 860 133
Ақшалай қаражат пен ақшалай баламаларды шегергендегі материалдық активтер	106 079 618	91 728 728
Ұйымдардың төленген табыс салығы	49 595 482	37 723 724
Пайдаға (залалға)есептелген табыс салығы	50 444 273	37 389 813
Қызметкерлерге жалпы төлемдер (тиісті салықтарды қоса алғанда)	7 483 583	6 784 092
Қызметкерлерге ұсталған және төленген салық аударымдары	650 042	586 392
Салалық салық алымдары және өзге де салықтар немесе мемлекет пайдасына төлемдер	26 297 070	25 602 668

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

3-қосымша. Аббревиатуралар мен терминдер, қысқартулар

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПҚЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР

CEO	Chief Executive Officer (Бас атқарушы директор)
COSO	Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (Тредвей комиссиясының демеуші ұйымдарының комитеті)
CSI	Customer Satisfaction Index (Клиенттердің қанағаттану индексі)
ESAP	Environmental and Social Action Plan (Экология және әлеуметтік жауапкершілік саласындағы іс-қимыл жоспары)
ESG	Environmental, Social, and Governance (экологиялық, әлеуметтік және басқару аспектілері)
ESRP	Environmental and Social Research Program (Экологиялық және әлеуметтік зерттеулер бағдарламасы)
Exit-интервью	Компаниядан шығатын қызметкермен сұхбат
Foreign Corrupt Practices Act	Шетелдегі сыбайлас жемқорлық туралы заң (АҚШ)
GHG	Greenhouse gases (парниктік газдар)
GPS	Global Positioning System (Жаһандық позициялау жүйесі)
GRI	Global Reporting Initiative (Жаһандық есеп беру бастамасы)
HR	Human Resources (адами ресурстар)
HR BP	Human Resources Business Partner (персоналды басқару бойынша бизнес-серіктес)
I-REC	International Renewable Energy Certificates (Халықаралық жаңартылатын энергия сертификаттары)
IOSH	Institution of Occupational Safety and Health (Еңбекті қорғау және өнеркәсіптік қауіпсіздік институты)
IR	Infrared (инфрақызыл)
ISO	International Organization for Standardization (Халықаралық стандарттау ұйымы)
ISSA	International Social Security Association (Халықаралық Әлеуметтік қамсыздандыру қауымдастығы)
L.L.M	Master of Laws (Құқық магистрі)
LTIFR	Lost Time Injury Frequency Rate (1 миллион адам-сағатқа жұмыс уақытын жоғалтумен жарақаттану жағдайларының коэффициенті)
NAV	Net Asset Value (Таза активтердің құны)
NPS	Net Promoter Score (Тұтынушылардың адалдық индексі)
PwC	PricewaterhouseCoopers
UK Bribery Act	Ұлыбританияның парақорлық туралы Заңы

Zero Waste	ресурстарды тиімді пайдалану және қалдықтарды азайту тұжырымдамасы
АО	Акционерлік қоғам
АҚШ	Америка Құрама Штаттары
Аутстаффинг	қызметкерлер ресми түрде бір Компанияның штатында тізімделген, бірақ басқа Компанияда жұмыс істейтін жұмыс үлгісі
а. о.	ауылдық округ
БК	Бақылау кеңесі
БК	біліктілік комиссиясы
БК	бірлескен кәсіпорын
БҰҰ	Біріккен Ұлттар Ұйымы
ҒЗТҚЖ	ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар
ҒЗЖ	ғылыми-зерттеу жұмыстары
ҒТБО	ғылыми-технологиялық бастамалар орталығы
ЕҚ және Қ	Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау
ЕҚ	Еңбекті қорғау
ЕҚжәне ӨҚ	еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік
ЖДЖ	жеке даму жоспары
ЖҰШ	жерасты ұңғымаларын шаймалау
ЖШ	жерасты шаймалау
ЖШС	жауапкершілігі шектеулі серіктестік
ЗТБ	заңды тұлғалар бірлестігі
КАСК	қызметтің негізгі көрсеткіші
КММ	коммуналдық мемлекеттік мекеме
КНК	қызметтің негізгі көрсеткіші
ҚҚҚ	құс қорғаныш құрылғылары
ҚЖЖ	қатысушылардың жалпы жиналысы
ҚОҚ	қоршаған ортаны қорғау
ҚР	Қазақстан Республикасы
ҚР ҰБ	Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі
ҚТ	қауіпсіздік техникасы
ҚТҚ	қатты тұрмыстық қалдықтар

ҚТЭБИ	Қазақстан Менеджмент, Экономика және болжау институты
ЛОС-Р-200	Ағынды суларды толық тазартуға арналған жергілікті тазарту қондырғылары
МАГАТЭ	Атом энергетикасы жөніндегі халықаралық агенттік
МБ 1С	1С жүйесінде қолданылатын мәліметтер базасы
МБ және ҚИ	Ұлттық технологиялық зерттеу университеті (бұрын – Мәскеу болат және қорытпалар институты)
МҚА	мінез-құлық қауіпсіздік аудиттері
млн	миллион
млрд	миллиард
НӨЗ	негізгі қайта өңдеу зауыты
ПГ	парниктік газдар
РҚ	радиациялық қауіпсіздік
РТН	Рұқсат етілген төгінділердің нормативтері
СЖТІТ	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау
СЕС	салықтық есеп саясаты
СМЖ	сапа менеджменті жүйесі
СҚТЖТҚ	сыртқы қондырғының толық трансформаторлық қосалқы станциясы
ТБЖ	тәуекелдерді басқару жүйесі
ТДЕ	тұрақты даму туралы есеп
ТДМ	Біріккен Ұлттар Ұйымының Тұрақты даму мақсаттары
ТЖДЖ	тау-кен жұмыстарын дамыту жоспары
ТЖҚ	тауарлар, жұмыстар, қызметтер
ТН	тұтыну нормативтері
ТҚКЖ	техникалық қызмет көрсету және жөндеу

ТМКҚ	Тау-кен өндіру және тау-кен металлургия кәсіпорындарының республикалық қауымдастығы
ҰӘҚ	Ұлттық әл-ауқат қоры
ҰК	Ұлттық Компания
ҰОС	Ұлы Отан соғысы
ҰТК	Ұлттық атом Компаниясы
ХҚЕС	Халықаралық қаржылық есептілік стандарттары
ХТҚО	Халықаралық табиғатты қорғау одағы

Байланысу ақпараттары GRI 2–3

«Инкай» бірлескен кәсіпорны» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Қонаев даңғылы, 80-ғимарат, X08K1X5

Тел.: +7 7252 997 182

Факс: +7 7252 997 183

E-mail: office@inkai.kz

Веб-сайт: <https://inkai.kazatomprom.kz>

**Сіз 2024 жылғы Есеп туралы өз пікіріңізбен бөлісе аласыз
және Есепке қатысты сұрақтар қоя аласыз,
сондай-ақ төмендегі контактілер бойынша бізбен
байланысу арқылы қағаз көшірмесін ала аласыз.**

Юсупов Галымжан

Сапа менеджменті басқармасының бастығы

Бизнесті-басқару департаменті

gyussupov@inkai.kz

Тел.: +7 7252 997 182 (ішкі 45186)

Есептің жарияланған күні: ____ 2025 жыл.

ЕСЕП ТУРАЛЫ

КОМПАНИЯНЫҢ
ПРОФИЛІ

ТҰРАҚТЫЛЫҚ
СТРАТЕГИЯСЫ

ЭКОЛОГИЯЛЫҚ
ЖАУАПКЕРШІЛІК

ЖҰМЫС
ОРНЫНДАҒЫ
ҚАУІПСІЗДІК

БІЗДІҢ АДАМДАР

КОРПОРАТИВТІК
БАСҚАРУ

ЭКОНОМИКАЛЫҚ
КӨРСЕТКІШТЕР

ҚОСЫМШАЛАР



2024 ТҰРАҚТЫ
ДАМУ
ЕСЕБІ